



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



SIOV štátny inštitút
odborného
vzdelávania



STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA ELEKTROTECHNICKÁ

Stratégia kvality CEOVP Správa sietí a programovanie

Adresa školy:	Komenského 44, 040 01 Košice
Dátum:	17.02.2025
Schválil:	Ing. Štefan Krištín, riaditeľ školy, podpis



Vyhlásenie partnerov:

Ja (meno a priezvisko) vyhlasujem, že stratégiu kvality CEOVP sme vytvárali v partnerstve a svojim podpisom čestne vyhlasujem, že pristupujem do partnerstva a že sa budem aktívne podieľať na spracovaní, plnení a vyhodnocovaní stratégie kvality CEOVP:

Meno a priezvisko:	Organizácia	Podpis:
RNDr. Miroslava Kičová, PhD.	Košický samosprávny kraj (KSK)	
Ing. Jozef Štepanay	Republiková únia zamestnávateľov (RÚZ)	
doc. Ing. Matúš Pleva, PhD.	Fakulta elektrotechniky a informatiky, Technická univerzita Košice	
Mgr. Miriama Hučková	Košice IT Valley	
Ing. Martina Schusterová	Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia	
Ing. Lenka Krištofičová	Digitálna koalícia	
Ing. Martin Martinkovič	Sektorová rada ITaT	
prebieha dohliadanie	MIRRI	

Meno a priezvisko:	Organizácia	Podpis:
RNDr. Miroslava Kičová, PhD.	Košický samosprávny kraj (KSK)	
Ing. Jozef Štepanay	Republiková únia zamestnávateľov (RÚZ)	
doc. Ing. Matúš Pleva, PhD.	Fakulta elektrotechniky a informatiky, Technická univerzita Košice	
Mgr. Miriama Hučková	Košice IT Valley	
Ing. Martina Schusterová	Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia	
Ing. Lenka Krištofičová	Digitálna koalícia	
Ing. Martin Martinkovič	Sektorová rada ITaT	
	MIRRI	

Meno a priezvisko:	Organizácia	Podpis:
RNDr. Miroslava Kičová, PhD.	Košický samosprávny kraj (KSK)	
Ing. Jozef Štepanay	Republiková únia zamestnávateľov (RÚZ)	
doc. Ing. Matúš Pleva, PhD.	Fakulta elektrotechniky a informatiky, Technická univerzita Košice	
Mgr. Miriama Hučková	Košice IT Valley	
Ing. Martina Schusterová	Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia	
Ing. Lenka Krištofičová	Digitálna koalícia	
Ing. Martin Martinkovič	Sektorová rada ITaT	
	MIRRI	



Meno a priezvisko:	Organizácia	Podpis:
RNDr. Miroslava Kičová, PhD.	Košický samosprávny kraj (KSK)	
Ing. Jozef Štepanay	Republiková únia zamestnávateľov (RÚZ)	
doc. Ing. Matúš Pleva, PhD.	Fakulta elektrotechniky a informatiky, Technická univerzita Košice	
Mgr. Miriama Hučková	Košice IT Valley	
Ing. Martina Schusterová	Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia	
Ing. Lenka Krištofičová	Digitálna koalícia	
Ing. Martin Martinkovič	Sektorová rada ITaT	
	MIRRI	

Meno a priezvisko:	Organizácia	Podpis:
RNDr. Miroslava Kičová, PhD.	Košický samosprávny kraj (KSK)	
Ing. Jozef Štepanay	Republiková únia zamestnávateľov (RÚZ)	
doc. Ing. Matúš Pleva, PhD.	Fakulta elektrotechniky a informatiky, Technická univerzita Košice	
Mgr. Miriama Hučková	Košice IT Valley	
Ing. Martina Schusterová	Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia	
Mgr. Lenka Krištofičová	Digitálna koalícia	
Ing. Martin Martinkovič	Sektorová rada ITaT	
	MIRRI	

Meno a priezvisko:	Organizácia	Podpis:
RNDr. Miroslava Kičová, PhD.	Košický samosprávny kraj (KSK)	
Ing. Jozef Štepanay	Republiková únia zamestnávateľov (RÚZ)	
doc. Ing. Matúš Pleva, PhD.	Fakulta elektrotechniky a informatiky, Technická univerzita Košice	
Mgr. Miriama Hučková	Košice IT Valley	
Ing. Martina Schusterová	Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia	
Ing. Lenka Krištofičová	Digitálna koalícia	
Ing. Martin Martinkovič	Sektorová rada ITaT	
	MIRRI	

Odôvodnenie:

Odôvodnite vaše partnerstvo - poskytnite dôvody, prečo spolupracujete s konkrétnymi partnermi (max. 250 znakov na jedného partnera).

VÚC KE, OŠ KSK - zriaďovateľ školy - Všetky zmeny týkajúce sa odborného vzdelávania a prípravy sú oznamované, konzultované a odsúhlasované so zriaďovateľom školy. Stratégia školy, ktorým smerom sa bude uberať, úzko súvisí s financovaním školy, dohádzacími konaniami, plánmi výkonov, účasťou na aktivitách zriaďovateľa.

RÚZ - stavovská a profesijná organizácia (SaPO) - zastrešuje sféru pracovného trhu a jej cieľom je zabezpečiť, aby do neho vstupovali pripravení a perspektívni absolventi školy. Preto je veľmi dôležitá spolupráca, aj pri aktualizácii obsahov vzdelávania a ukončovania vzdelávania. V neposlednom rade aj propagácie týchto študijných odborov.



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



SIOV štátny inštitút
odborného
vzdelávania

FEI TUKE - Najvyššie percento žiakov pokračuje v štúdiu po absolvovaní školy na tejto fakulte, preto je veľmi dôležitá vzájomná spolupráca medzi našimi inštitúciami. Väčšina študijných programov nadväzuje na získané profily absolventa našich odborov. Možnosť spoločných projektov a vzdelávania.

Košice IT Valley - Združuje IT spoločnosti, časť kľúčových vysokých škôl, stredné školy, a pod. S týmto portfóliom inštitúcií je partnerom, pri príprave rôznych vzdelávaní, konferencií a udalostí spojených práve s IT spektrom, vízií a technologických trendov. Tento klaster reprezentuje technologický sektor Východného Slovenska.

Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia - kľúčový partner pri zabezpečovaní duálneho vzdelávania na našej škole, úzka spolupráca so školou už viac ako 10 rokov. Zamestnávateľ prepájajúci prax so vzdelávaním, portfólio inštruktorov/špecialistov.

Digitálna koalícia - Národná koalícia pre digitálne zručnosti a povolania je iniciatíva s národnou pôsobnosťou. Jej poslaním je zlepšovanie digitálnych zručností na Slovensku a vzhľadom na sektor CEOVP školy je to jeden z kľúčových partnerov.

Sektorová rada ITaT - dôležitý strategický partner, keďže prináša optimálne inštitucionálne a systémové riešenia sústav povolaní, kvalifikácií a celoživotného vzdelávania tak, aby zodpovedali požiadavkám trhu prác a predpokladaným inovačným trendom. Tieto hodnoty sú mnohokrát zastúpené v rámci smerovania školy v sektore CEOVP, ktorým je Správa sietí a programovanie.

MIRRI - Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie, ako rezortné ministerstvo pre našu školu je nielen partnerom pre uplatnenie absolventov, ale aj pre regionálny rozvoj, ktorého prioritou je udržanie kvalitných absolventov v regióne, či už pre trh práce alebo ďalšie štúdium.

Charakteristika organizácie:

Uvedte opis vašej organizácie, hodnoty a vízie, opíšte hlavné zameranie školy vrátane typov ponúkaných vzdelávacích programov a kurzov, počet zamestnancov (v členení pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a nepedagogickí zamestnanci a v členení TV, PV a ŠI), počet žiakov (v členení podľa ročníkov, odborov vzdelávania a foriem vzdelávania), zdôraznite významné míľniky alebo úspechy a pod. (max. 2 strany /písmo Calibri 11).

SPŠ elektrotechnická je štátna stredná priemyselná škola s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je od 1. 7. 2002 Košický samosprávny kraj v Košiciach. Škola má svoju samostatnú históriu od 1. 9. 1967 a výsledkami svojej práce a kvalitou má dominantné postavenie v meste i regióne. Súčasťou školy je školský internát, školská jedáleň. Nachádza sa v severnej časti mesta približne 1 km od centra mesta. Škola je dostupná mestskou hromadnou dopravou.

Škola ponúka štvorročné denné maturitné štúdium pre absolventov základných škôl v študijnom odbore **2561 M informačné a sieťové technológie** a v študijnom odbore **2675 M elektrotechnika**. Pre absolventov stredných odborných škôl a gymnázií s maturitou ponúka škola štúdium v pomaturitnom vyššom odbornom 3-ročnom štúdiu v študijnom odbore **2563 Q počítačové systémy**.

Študijné odbory a názvy školských vzdelávacích programov:

- Študijný odbor 2675 M **elektrotechnika**,
názov ŠkVP: Elektrotechnika a informatika
oblasti štúdia:
 - priemyselná informatika - s počtom hodín TV = 1023 hodín , PV = 1389 hodín
 - elektroenergetika - s počtom hodín TV = 1083 hodín , PV = 1329 hodín



- Študijný odbor 2561 M **informačné a sieťové technológie**,
názov ŠkVP: Vývoj a administrácia IKT riešení
oblasti štúdia:
 - Vývoj IKT riešení - s počtom hodín TV = 981 hodín, PV = 1113 hodín
 - IKT systémy a ich správa - s počtom hodín TV = 981 hodín, PV = 1113 hodín
- Študijný odbor 2563 Q **počítačové systémy**,
názov ŠkVP: Vývoj a správa IKT systémov,
denné trojročné pomaturitné vyššie odborné štúdium.

Škola pripravuje svojich absolventov so širokým všeobecno-vzdelávacím základom, s odbornými teoretickými vedomosťami i praktickými zručnosťami podľa zvoleného odboru tak, aby sa uplatnili ako kvalifikovaní technickí zamestnanci v oblasti elektrotechniky pri návrhu, konštrukcii, výrobe, montáži, prevádzke i údržbe elektrotechnických zariadení, či ako odborní a technickí zamestnanci v oblasti informačných a komunikačných technológií, či už v pozícii programátora alebo administrátora.

Profilová časť štúdia je tvorená povinnými a voliteľnými odbornými predmetmi, ktoré žiakovi podľa zvoleného odboru umožňujú získať rozsiahle vedomosti a schopnosti z kľúčových oblastí informačných technológií, programovania, automatizácie, elektrotechniky a ekonomiky.

Výberom voliteľných predmetov, resp. oblasti štúdia, si žiaci zároveň otvárajú predpoklady odbornej orientácie so zameraním na prax alebo na ďalšie štúdium.

Predmet „Elektrotechnická spôsobilosť“ vo všetkých maturitných odboroch je prípravou na skúšku pre získanie odbornej spôsobilosti na vykonávanie činnosti na technických zariadeniach elektrických podľa §21 vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z.z. Žiaci sú pripravovaní aj na absolvovanie celosvetovo uznávanej priemyselnej certifikačnej skúšky z oblastí počítačových sietí CCNA – Cisco Certified Network Associate. Tieto priemyselné certifikáty zvyšujú cenu študenta na trhu práce a umožnia mu tak zamestnať sa ako odborník v informačných a komunikačných technológiách.

Počet žiakov na škole vo všetkých študijných odboroch je **831** (údaj k 15. 9. 2024) a rozdelenie žiakov podľa ročníkov a odborov je uvedené v nasledujúcej tabuľke, všetky študijné odbory sa realizujú dennou formou:

Číslo odboru	Názov odboru	Ročník	Celkový/reálny počet žiakov v danom odbore a ročníku k 15.9.2024
2563 Q	počítačové systémy	1.	30
		2.	26
		3.	27
2561 M	informačné a sieťové technológie	1.	120
		2.	147
		3.	120
		4.	130
2675 M	elektrotechnika	1.	60
		2.	58
		3.	58
		4.	55



Pri ponuke voliteľných predmetov škola kladie dôraz na požiadavky budúcich zamestnávateľov, kde má nadviazanú veľmi dobrú spoluprácu s podnikmi a firmami, a to najmä v Košickom kraji. Posilnili sme výučbu cudzích jazykov (anglického alebo nemeckého), v študijnom odbore 2561 M informačné a sieťové technológie sme zaviedli povinnú výučbu nemeckého jazyka.

Škola je zaradená do siete tzv. PASCH - škôl, čo sú školy oprávnené udeľovať svojim žiakom nemecký jazykový diplom 1. stupňa. Ako prvá odborná škola na Slovensku pripravujeme našich žiakov na formu "DSD I PRO" - to znamená, že obsahovo je tento "Sprachdiplom" zameraný na svet práce a prípravu na povolanie.

Maximálnou snahou vedenia školy je aktualizovať ponuku vzdelávacích programov podľa potrieb trhu práce a reagovať tak na meniace sa podmienky v spoločnosti a požiadavky sociálnych partnerov. Preto škola veľmi úzko spolupracuje s univerzitami (TUKE, UPJŠ) a rôznymi firmami pôsobiace v technickom odbore, v elektrotechnike a v oblasti IKT. Výsledkom úsilia školy bolo otvorenie 1. ročníka pomaturitného štúdia v študijnom odbore 2563 Q počítačové systémy v partnerstve so spoločnosťou Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia (duálne vzdelávanie). Toto štúdium končí absolventskou skúškou a poskytuje vyššie odborné vzdelanie s možnosťou získať priemyselný certifikát v spolupráci s Nemeckou obchodnou a priemyselnou komorou a absolventský diplom s právom používať titul „diplomovaný špecialista“ so skratkou „DiS“.

Stabilizovaný pedagogický zbor tvorí 61 učiteľov a 5 vychovávateľov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. V škole je zriadená pozícia školského psychológa. Riaditeľ, zástupcovia, výchovná a kariérna poradkyňa školy, školská psychologička a koordinátor drogovej prevencie, majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti školského manažmentu, výchovného poradenstva a koordinátorstvo prevencie. V SPŠE pracuje niekoľko koordinátorov vo výchove a vzdelávaní v niekoľkých oblastiach. Na škole pôsobí aj školský podporný tím, ktorý má taktiež svojho koordinátora.

V škole je zamestnaných 34 nepedagogických zamestnancov, z toho 14 v škole (4 technicko-hospodárske pracovníčky na hospodárskom úseku školy), v školskej jedálni pri SPŠE pracuje 11 zamestnancov, z toho je 1 vedúca školskej jedálne. V školskom internáte pracuje 6 nepedagogických zamestnancov, ktorí zabezpečujú prevádzku vrátnice, údržbu a sklad v ŠI pri SPŠE a 3 pomocní vychovávateľa.

Našou víziou je stať sa najžiadanejšou strednou odbornou školou v Košickom kraji v oblasti informačných a sieťových technológií aj v oblasti elektrotechnického vzdelávania s najžiadanejšími absolventmi na trhu práce. Byť najmodernejšou globálnou školou tretieho tisícročia. Byť školou budúcnosti, ktorá zabezpečuje kvalitné vzdelávanie pre svojich žiakov, vzdelávacie programy pružne prispôsobuje požiadavkám praxe a podieľa sa na celoživotnom vzdelávaní dospelých. Byť školou, ktorá bude vzorom pre iné školy v efektívnosti a inováciách vzdelávacieho procesu. Taktiež bude disponovať materiálno-technickým vybavením pre 21. storočie.



Celková SWOT analýza organizácie – Identifikujte vnútorné silné stránky organizácie. Príklady: Skúsení pedagógovia, najmodernejšie zariadenia, silné partnerstvá so zamestnávateľmi, inovované ŠkVP, experimentálne overovanie odborov, vzdelávanie dospelých, komplexné učebné osnovy, atď..

Rozpoznajte vnútorné slabé stránky, ktoré je potrebné riešiť. Príklady: Obmedzené financovanie, zastarané technológie, nízky záujem žiakov, chýbajúci profesijný rozvoj, atď..

Zdôraznite vonkajšie príležitosti, ktoré možno využiť na rast a zlepšenie. Príklady: zapájanie sa do medzinárodných projektov, granty, atď..

Poukážte na vonkajšie hrozby, ktoré by mohli mať negatívny vplyv na organizáciu. Príklady: Hospodársky pokles, konkurenčné vzdelávacie inštitúcie, rýchlo meniace sa požiadavky trhu práce, atď..

SWOT analýzu vytvárajte s ohľadom na oblasti a kritériá excelentnosti podľa Modelu a metodiky CEOPV.

SWOT analýza školy

Silné stránky	Váha	Body	Spolu
vysoká odbornosť učiteľov , kvalifikovanosť pedagogického zboru	0,1	4	0,4
komplexnosť školy a jej poloha	0,1	2	0,2
Centrum odborného vzdelávania	0,05	3	0,15
duálne pomaturitné vyššieho odborné štúdium v spolupráci s Deutsche Telekom IT Solutions	0,2	4	1,0
veľmi dobrá spolupráca s univerzitami, najmä FEI TUKE	0,05	3	0,15
záujem podnikateľských subjektov o absolventov študijného odboru	0,1	4	0,4
ambiciózny manažment školy	0,05	4	0,2
spolupráca s firmami	0,05	4	0,2
členstvo v Združení p.o. „Košice IT VALLEY“	0,05	2	0,1
medzinárodné mobilitné projekty - veľmi dobre rozvinuté partnerstvá so školami v zahraničí	0,1	3	0,3
zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality riadenia podľa STN EN ISO 9001:2016	0,1	3	0,3
e-learningový učebný materiál pre žiakov školy	0,05	2	0,1
Spolu	1		3,50

Slabé stránky	Váha	Body	Spolu
nedostatok kvalifikovaných učiteľov odborných predmetov (najmä elektrotechnických predmetov a IKT)	0,7	- 3	- 2,1
nevyhovujúci stav školských ihrísk	0,1	- 1	- 0,1
zhoršujúci sa technický stav budov školy a ŠI	0,2	- 1	- 0,2
Spolu	1		-2,40

Príležitosti	Váha	Body	Spolu
zvyšujúci sa záujem žiakov o odbor Informačné a sieťové technológie a pomaturitné duálne vzdelávanie	0,1	4	0,4
atraktívna ponuka študijných odborov IST, ELE a VOŠ-DUAL	0,15	4	0,6



kandidát na realizáciu projektu Centrum excelentnosti OVP	0,1	4	0,4
úspešná reprezentácia školy v rôznych súťažiach, zapájanie žiakov do projektovej činnosti	0,1	4	0,4
široká ponuka mimoškolských aktivít	0,05	3	0,15
ponuka kurzov v COVaP - Centrum odborného vzdelávania a prípravy zapájanie žiakov ZŠ	0,05	3	0,15
podnikateľská činnosť školy	0,05	1	0,05
zladenie odbornosti prípravy žiakov s požiadavkami zamestnávateľov a trhu práce, ako aj výsledkov činnosti sektorovej rady - príležitosť implementácie inovácií	0,1	4	0,4
zavedené pomaturitné duálne vzdelávanie v oblasti IKT	0,05	4	0,2
zosúladenie Školského vzdelávacieho programu s požiadavkami trhu práce a spolupráca so zamestnávateľmi pri jeho tvorbe	0,1	4	0,4
uplatnenie diferencovaného prístupu k žiakom	0,05	2	0,1
spolupráca s Centrom poradenstva a prevencie	0,05	2	0,1
realizácia projektu „Excelentní v ELE, AUT a IT pre 21. storočie - 2024 až 2027	0,05	4	0,2
Spolu	1		3,40

Hrozby	Váha	Body	Spolu
pretrvávajúci nedostatok finančných prostriedkov na modernizáciu budovy školského internátu a exteriérov	0,3	- 4	- 1,2
existencia nežiadúcich prejavov mládeže , zmena v potrebách a v hodnotových prioritách mladých ľudí	0,15	- 2	- 0,3
pasivita mladých ľudí a preferovanie konzumného spôsobu života	0,1	- 2	- 0,2
zvyšujúci sa počet žiakov s vývinovými poruchami učenia sa	0,1	- 1	- 0,1
znížený záujem rodičov o konštruktívnu spoluprácu so školou	0,05	- 2	- 0,1
otváranie rovnakých, resp. podobných odborov na školách úplne iného zamerania	0,2	- 4	- 0,4
nepriaznivý trend nezájmu o technické odbory, najmä zo strany dievčat – všeobecné znižovanie záujmu o štúdium technických odborov	0,05	- 2	- 0,1
slabšia vedomostná úroveň prichádzajúcich žiakov zo základných škôl	0,05	- 2	- 0,1
Spolu	1		- 2,50

Silné stránky (Strengths) versus Slabé stránky (Weakness) - 1,1

Príležitosti (Opportunities) versus Hrozby (Threats) - 0,9

Výsledná stratégia: **Ofenzívna stratégia** - (1,1;0,9)

Priesečník celkovej hodnoty slúži ako indikátor pre výber variantu marketingovej stratégie. Z uvedenej SWOT analýzy vyplýva, že škola má ofenzívnu stratégiu (SO – Strengths Opportunities), čo je najatraktívnejší strategický variant. Môže si ho zvoliť taká organizácia, v ktorej prevažujú silné stránky nad slabými a príležitosti nad hrozbami. Vzhľadom na svoje značné silné stránky je tak naša škola schopná využiť všetky ponúkajúce sa príležitosti.



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



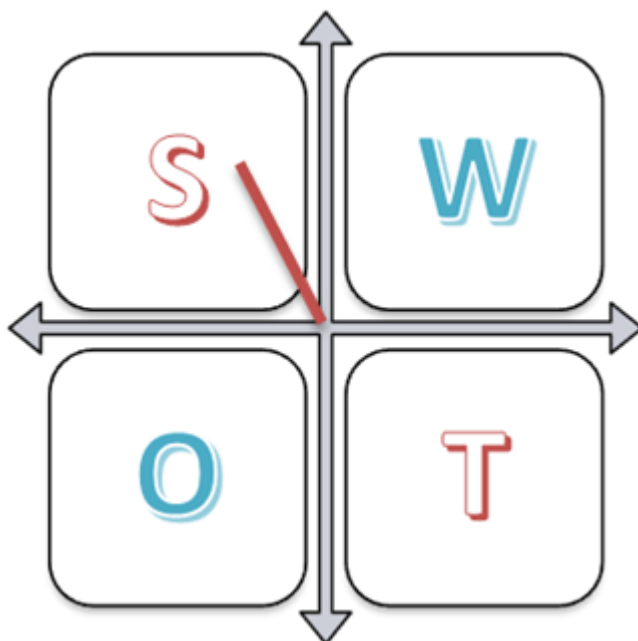
MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



SIOV

Štátny inštitút
odborného
vzdelávania

Pre ďalšie obdobie plánujeme zvoliť ofenzívnu stratégiu z pozície silných stránok.





OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

1. STRATÉGIA KVALITY

KPI 1.1. Vízia, ciele, štruktúra a komplexnosť spracovania

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: dátum poslednej aktualizácie a konkrétne zmeny, zosúladenie so vzdelávacími štandardmi, spätná väzba od zainteresovaných strán.

Vzhľadom na to, že požiadavkou pre vyššiu úroveň, je mať vypracovanú stratégiu kvality školy, je súčasný stav ohodnotený nulovou bodovou úrovňou. Škola nevypracúva stratégiu kvality tak ako je ponímaná z pohľadu koncepcie a metodiky Centier excelentnosti. Škola vypracováva koncepciu rozvoja školy, taktiež súčasťou tejto koncepcie je aj plánovaný profesionálny rast pedagogických zamestnancov školy, ktorý sa aktualizuje a odovzdáva každoročne zriaďovateľovi školy. Avšak škola má jasnú strategickú víziu, ktorá však ako bolo spomenuté, nie je spracovaná komplexne a nie je v písomnej forme.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31. 12. 2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Spracovať stratégiu kvality podľa kľúčových ukazovateľov výkonnosti oblastí excelentnosti CEOVP. Zostavenie tímu a určenie zodpovedností za jednotlivé ukazovatele. Zistenie reálnych možností a progresu v niektorých oblastiach KPI a nastavenie krokov k dosiahnutiu týchto cieľov. Stratégiu pripraviť tak, aby bolo reálne dosiahnutie aspoň 5 bodov z očakávaného štandardu excelentnosti. Do tvorby stratégie zahrnúť aj strategických partnerov. Strategický partneri a členovia interného tímu školy pripravujú víziu na zvyšovanie jednotlivých úrovní kľúčových ukazovateľov výkonnosti tak, aby bolo reálne ich dosiahnutie a zároveň smerovanie tejto vízie viedlo k merateľnému zvyšovaniu kvality školy.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spísanie stratégie kvality školy	vedenie školy	1/2025	
Kontrola: Podpísaná stratégia kvality školy riaditeľom školy a strategickými partnermi			



Stretnutie so strategickými partnermi a členmi interného tímu školy

Lechman

1/2025

Kontrola: Prezenčná listina zo stretnutia partnerov s odsúhlasením stratégie

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

V roku 2026 pracovať na realizácii strategického plánu, aby mohli byť postupne získavané požadované bodové úrovne jednotlivých kľúčových ukazovateľov výkonnosti. Prepočítať zvyšujúcu sa úroveň celkovej hodnoty bodov za všetky oblasti excelentnosti. Aktualizácia stratégie je vykonávaná aj v súvislosti s možnými zmenami legislatívy, resp. zmenami technologických trendov a zmenami stratégie školského systému. Ak jednotlivé ciele pri nastavení danej stratégie spejú k splneniu, nie je potrebná aktualizácia dokumentu. Spolupráca pri vyhodnocovaní spolu so strategickými partnermi školy.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia stratégie kvality	členovia interného tímu školy	1/2026	
Kontrola: Na konci aktualizovaného strategického plánu vyplnená zmenová tabuľka			
Zhodnotenie súhrnného počtu bodov všetkých KPI	členovia interného tímu školy	1/2026	
Kontrola: Podpísaná tabuľka s vyhodnotením KPI, počty bodov za jednotlivé obdobia			

Aktualizácia stratégie kvality s dosiahnutou požadovanou hodnotou jednotlivých úrovní je spracovaná tak, aby súhrnný počet všetkých bodov vyhodnotených z jednotlivých oblastí excelentnosti dosahoval reálnu hodnotu minimálne 126 bodov. K tomu je potrebné vykonať aktualizáciu strategického plánu, aby sa podchytili všetky oblasti excelentnosti. Celý strategický plán by mal mať v tomto období prehľadnú štruktúru, mať ambicióznu víziu a mal by byť zrozumiteľný a komplexne spracovaný v konečnej podobe. Táto skutočnosť by mala byť potvrdená aj strategickými partnermi. Aktualizácia stratégie je vykonávaná aj v súvislosti s možnými zmenami legislatívy, resp. technologických trendov a zmien stratégie školského systému. Ak jednotlivé ciele pri nastavení danej stratégie spejú k splneniu, nie je potrebná aktualizácia dokumentu. Neodmysliteľnou súčasťou strategického plánu je aj aktualizácia SWOT analýzy.



2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia stratégie kvality vrátane SWOT analýzy Kontrola: Na konci aktualizovaného strategického plánu vyplnená zmenová tabuľka	členovia interného tímu školy	1/2027	
Zhodnotenie súhrnného počtu bodov všetkých KPI Kontrola: Podpísaná tabuľka s vyhodnotením KPI, počty bodov za jednotlivé obdobia	členovia interného tímu školy	1/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

1. STRATÉGIA KVALITY

KPI 1.2. Partnerstvá

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: dátum poslednej aktualizácie a konkrétne zmeny, zosúladenie so vzdelávacími štandardmi, spätná väzba od zainteresovaných strán.

V tejto oblasti excelentnosti sa dovoľíme zaradiť do druhej úrovne KPI. Napriek tomu, že formálne partnerstvá potvrdené nie sú so všetkými tromi partnermi, ktorý sú spomenutí v popise úrovne daného KPI. So zriaďovateľom, ktorým je Košický samosprávny kraj, nás spája jednoznačné partnerstvo v rámci hierarchie v sieti stredných odborných škôl. Ďalej sme členmi klastra Košice IT Valley, kde partnerstvo je formálne potvrdené. IT Valley spája nespočetné množstvo rôznych firiem z prostredia IT technológií, sú v ňom prepojené školy, či už stredné alebo vysoké, v neposlednom rade aj inštitúcie tretieho sektora.

So stavovskou a profesijnou organizáciou s vecnou príslušnosťou k odborom zodpovedajúcim sektoru excelentnosti je spolupráca v oblasti ukončovania štúdia a taktiež spolupracujeme v rámci už existujúceho Centra odborného vzdelávania pre informačné technológie. Podpísanie memoranda medzi školou a SaPO potvrdí aktívnu spoluprácu v tomto sektore.

V konečnom dôsledku, napriek tomu, že tieto partnerstvá fungujú, formálne alebo neformálne, neboli tieto partnerstvá prepojené navzájom a v reálnom čase spolupracujúce v záujme spoločného cieľa, ktorým je práve cesta SPŠE za udelením titulu Centrum excelentnosti.

K tomu je potrebné určenie kontaktných osôb, na ktoré sa môžeme obrátiť v rámci spolupráce, kde cieľom každého z partnerov a samotnej školy je úspešný absolvent, ktorý sa dokáže uplatniť nielen pri ďalšom pokračujúcom štúdiu, ale aj na trhu práce a byť lídrom pri zavádzaní inovácií vo zvolenom technickom smere.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

K naplneniu tohto krátkodobého cieľa je predpoklad zapojenia do riešenia strategického plánu piatich partnerov, ktorí svoje partnerstvo potvrdia podpisom na druhej strane strategického plánu. Ohrozenie



je v prístúpení rezortného ministerstva, ktoré by tiež malo určiť kontaktnú osobu. Bola oslovená MIRRI pre účasť v našom projekte, ponuka je z ich strany posudzovaná.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Podpísanie strategického plánu školy všetkými partnermi	Vedenie školy	1/2025	
Kontrola: Podpísaný dokument strategického plánu			

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Dôležitým ukazovateľom pre ďalšie úspešné zvyšovanie kvality vzdelávacieho procesu školy je opätovné podpísanie strategického plánu pre ďalší rok. Konkrétne pre rok 2026. V prípade, že spolupráca bude príkladná a strategickí partneri budú spokojní s progresom v prípade plnenia strategického plánu za rok 2025, budú otvorení aj pokračovaniu spolupráce a po prerokovaní podpíšu aj aktualizovaný strategický plán školy.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Podpísanie aktualizovaného strategického plánu školy všetkými partnermi	Vedenie školy	1/2026	
Kontrola: Dokument s podpismi kontaktných osôb strategických partnerov			

Víziou pri ukončovaní projektu Centier excelentnosti je aj pribratie resp. prizvanie zahraničných partnerov k strategickej spolupráci. V tomto smere sa ukazuje ako strategicky dôležitá spolupráca so strednou odbornou školou elektrotechnickou z Havířova v Českej republike a strednou odbornou školou elektrotechnickou v meste Murská Sobota v Slovinsku. S oboma školami máme partnerstvo pri realizácii mobilitných projektov Erasmus+ a zároveň sa toto partnerstvo ukazuje ako efektívne pri zavádzaní spolupráce v inováciách vzdelávania a pri jeho porovnávaní.

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Podpísanie memoranda o spolupráci s vybranými zahraničnými subjektmi	Vedenie školy	1/2027	
Kontrola: Memorandum			
Podpísanie aktualizovaného strategického plánu školy všetkými partnermi	Vedenie školy	1/2027	
Kontrola: Dokument s podpismi kontaktných osôb strategických partnerov			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

1. STRATÉGIA KVALITY

KPI 1.3. Plnenie stratégie kvality CEOVP a systém hodnotenia

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: dátum poslednej aktualizácie a konkrétne zmeny, zosúladenie so vzdelávacími štandardmi, spätná väzba od zainteresovaných strán.

Napriek tomu, že škola podľa zákona vyhodnocuje každoročne výchovno-vzdelávací proces vo svojej hodnotiacej správe, kde sa udávajú sčasti aj výstupy súvisiace s jednotlivými indikátormi výkonnosti v rámci CEOVP, nie je v správe venovaná časť exaktne práve k týmto ukazovateľom výkonnosti. V rôznych častiach tejto monitorovacej správy sa síce spomínajú niektoré ukazovatele výkonnosti, ale nie sú spomenuté v nejakej ucelenej forme v súlade s modelom a metodikou CEOVP. Napriek tomu, že jednotlivé dokumenty sú zosúladené so vzdelávacími štandardmi. Hodnotiacia správa sa teda môže stať dokumentom k vyhodnocovaniu plnenia stratégie kvality OVP.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Správa školy o výchovno-vzdelávacej činnosti je vzorový dokument, ktorý sa naplňa relevantnými dátami vždy za predchádzajúci školský rok. Z tohto dôvodu bude v roku 2025 napĺňaná stratégia kvality v súvislosti s oblasťami excelentnosti iba za druhý polrok školského roka 2024/2025. Takže tieto čiastočné výsledky by sa mohli prejavovať v hodnotiacej správe za školský rok 2024/2025. Čo však znamená, že síce vyhodnotenie stratégie bude pravidelné, ale určite bude neúplné. Toto vyhodnocovanie sa koná v mesiaci október a následne má určité obdobie interný tím pre CEOVP na škole čas na kontrolu a aktualizáciu strategického plánu.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementovať v niektorých častiach hodnotiacej správy výsledky strategického plánu v niektorých ukazovateľoch (KPI). Kontrola: Hodnotiaca správa - dokument	Lechman	10/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Aj na základe § 2 odsek 5 písmeno d), Vyhlášky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, v súčinnosti so zriaďovateľom školy doplniť do formálneho obsahu pre školu aj tú časť, kde sa bude vyhodnocovať úroveň dosiahnutia výkonnosti v jednotlivých KPI podľa metodiky CEOVP.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementovať v niektorých častiach hodnotiacej správy výsledky strategického plánu v niektorých ukazovateľoch (KPI). Kontrola: Hodnotiaca správa - dokument	Lechman	10/2026	

Predpoklad vzorového vyplnenia časti správy a výchovno-vzdelávacej činnosti. V prípade poklesu hodnoty niektorého ukazovateľa výkonnosti, vyhodnotiť dôvody poklesu a v prípade relevantných možností nastaviť procesy pre zvýšenie ukazovateľa späť na stanovenú hodnotu. Ďalším krokom pri každoročnom vyhodnocovaní je vypočítať percentuálnu mieru naplnenosti stratégie. Čo sa týka prerokovania so zriaďovateľom školy, urobiť tak počas predkladania hodnotiacej správy. Správa o činnosti Centra excelentnosti by bola aj súčasťou správy o činnosti COVaP, ktorá by bola zaslaná na SaPO (RÚZ) a po dohode aj pridelenému úseku Štátneho inštitútu odborného vzdelávania (ŠIOV). Samozrejmosťou je aj uverejnenie správy na webe školy.

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy Kontrola: Hodnotiaca správa - Dokument	Lechman	10/2027	
Umiestnenie hodnotiacej správy na web školy Kontrola: Umiestnenie na webe	Lechman	11/2027	
Výpočet percentuálnej časti plnenia stratégie školy	Lechman	10/2027	



Kontrola: Uvedené na konci kapitoly v správe o výchovno-vzdelávacej činnosti školy			
Spísané nápravné opatrenia	členovia interného tímu školy	9/2027	
Kontrola: Uvedené na konci kapitoly v správe o výchovno-vzdelávacej činnosti školy			
Prerokovanie plnenia stratégie ako súčasť hodnotiacej správy prerokované so zriaďovateľom	RŠ	11/2027	
Kontrola: Prevzatie hodnotiacej správy zriaďovateľom.			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

2. KURIKULUM

KPI 2.1. Interný predpis pre spracovanie, schvaľovania a aktualizáciu ŠkVP a partnerstvo

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývali na hodnotenie.

Príklady: dátum poslednej aktualizácie a konkrétne zmeny, zosúladenie so vzdelávacími štandardmi, spätná väzba od zainteresovaných strán.

Momentálne nie je spracovaný interný predpis pre spracovanie, schvaľovanie a aktualizáciu ŠkVP a partnerstvo. ŠkVP posledná aktualizácia je k dátumu 28. augusta 2024. Posledné zmeny sa týkali hlavne implementácie nových kľúčových kompetencií do tematických výchovno-vzdelávacích plánov. Jednotlivé zodpovednosti sú určované náplňou práce relevantných pedagogických zamestnancov, resp. vedenia školy, ale nie sú uvedené v smernici venovanej práve tvorbe a revidencii ŠkVP. Vzdelávacie štandardy sú synchronizované s ŠVP a zároveň sú oslovení zamestnávateľia s požiadavkou o informáciu ohľadom vedomostí a zručností žiakov v jednotlivých odboroch.

ŠkVP sú spracované iba za účasti jedného partnera, ktorým je zriaďovateľ školy. Účasť SaPO pri vypracovaní a schvaľovaní.

Vypracovanie ŠkVP študijný odbor 2693 Q počítačové systémy, teda pre vyššie odborné pomaturitné štúdium, sa realizuje v spolupráci so zamestnávateľom, ktorým je v tomto prípade Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Vzhľadom na to, že sa očakáva vydanie nových Štátnych vzdelávacích programov pre skupinu odborov 25 a 26, bude potrebné vytvoriť pre školský rok 2025/2026 nové školské vzdelávacie programy pre všetky študijné odbory na našej škole. Do tohto procesu bude zapojený celý pedagogický zbor, samozrejme pod záštitou vedúcich predmetových komisií a vedenia školy. K tomu je potrebné vytvoriť Interný predpis (smernicu), ktorá bude určovať jednotlivé zodpovednosti, harmonogram termínov, proces schvaľovania aj za účasti partnerov. Aktívna účasť SaPO vítaná z dôvodu prepojenia profilu absolventa s praxou a trhom práce.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovanie Interného predpisu	Lechman	6/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Zakomponovať do procesu tvorby a schvaľovania obsahu aj ďalšieho partnera, ktorým by bola príslušná SaPO a Fakultou elektrotechniky a informatiky TUKE, vzhľadom na prepojenosť s pokračovaním štúdia na vysokej škole. Keďže vysoké percento absolventov školy pokračuje v štúdiu práve na tejto fakulte.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia ŠkVP na školský rok 2026/2027	Lechman	8/2026	
Kontrola: ŠkVP podpísaný riaditeľom školy			
Schválenie ŠkVP partnermi školy zainteresovanými do jeho tvorby, aktualizácia Interného predpisu.	Lechman	8/2026	
Kontrola: Schvaľovacia listina partnerov školy zainteresovaných do tvorby ŠkVP			

Ak by všetky procesy, ktoré boli uvedené v akčnom pláne na predchádzajúce roky boli úspešné a viedli by k vytvoreniu vzorového ŠkVP, následne postupy spracovania ŠkVP, jeho vyhodnocovanie a aktualizácie a samotné ŠkVP, by viedli ku prezentácii prístupnosti a spôsobov realizácie zverejňovania ŠkVP. V tomto smere uvažujeme o možnosti prezentácie na vhodnej akcii partnerov ako RÚZ, ŠIOV, poprípade Digitálnej koalície.

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prezentácia na akcii organizovanej subjektom z praxe (napr. RÚZ, Digitálna koalícia, IT Valley)	Lechman	6/2027	
Kontrola: Pozvánka, prezentačný materiál, fotodokumentácia			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

2. KURIKULUM

KPI 2.2. Súlad ŠkVP s požiadavkami trhu práce

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: dátum poslednej aktualizácie a konkrétne zmeny, zosúladenie so vzdelávacími štandardmi, spätná väzba od zainteresovaných strán.

Aktualizácia ŠkVP sa realizuje jedenkrát za rok, spravidla v období od druhej polovice júna do konca augusta tak, aby bol ŠkVP zverejnený k začiatku školského roka. Posledná aktualizácia ŠkVP bola ku dňu 28. 8. 2024. Zmeny, ktoré boli vykonané súviseli najmä s implementáciou jednotlivých kľúčových kompetencií do tematicko výchovno-vzdelávacích plánov v každom predmete a v každom ročníku štúdia na našej škole. ŠkVP sú v súlade s ŠVP aj s odporúčaniami SaPO, resp. sektorovej rady, avšak nie sú tieto odporúčania podložené. Avšak škola sa snaží v záujme nastavenej kvality odchádzajúcich absolventov komunikovať so zamestnávateľmi (trhom práce), vysokými školami v otázke konečného nastavenia učebných plánov a osnov. Momentálne je ŠkVP podľa neformálnych spätných väzieb nastavený podľa predstáv týchto koncových inštitúcií. Momentálne pracujeme s informáciou, že bude vydaný nový ŠVP pre skupinu odborov 25, takže bude potrebné vytvoriť nový zodpovedajúci ŠkVP. Toto je cesta ako nastaviť kvalitu vytvárania ŠkVP aj s odporúčaniami partnerov pri výchove a vzdelávaní. A zároveň to pripraviť tak, aby sme túto spoluprácu a odporúčania aj preukazovali.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Vzhľadom na to, že sa očakáva vydanie nových Štátnych vzdelávacích programov pre skupinu odborov 25 a 26, bude potrebné vytvoriť pre školský rok 2025/2026 nové školské vzdelávacie programy pre všetky študijné odbory na našej škole. V roku 2025, teda po predpokladanom vydaní a zverejnení nových Štátnych vzdelávacích programov pre skupinu odborov 25 Informačné a komunikačné technológie ako aj pre skupinu odborov Elektrotechnika, bude škola vytvoriť nový ŠkVP

na školský rok 2025/2026. Do ŠkVP by mali byť implementované niektoré prvky z oblastí excelentnosti.

ŠkVP sa síce každoročne vyhodnocujú na základe podkladov predmetových komisií a ďalších relevantných strán, ale nevyhodnocujú sa preukázateľne. Taktiež sú do tvorby ŠkVP zainteresované SaPO a spolupracujúci zamestnávateľia.

Na návrh vedúcich predmetových komisií, vedenia školy a prerokované v pedagogickej rade školy dôjde k vytvoreniu nového ŠkVP, do ktorého sa implementujú aj prvky excelentnosti.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
ŠkVP prerokované v pedagogickej rade, podľa návrhu vedúcich predmetových komisií a vedenia školy	ZRŠ	6/2025	
Kontrola: Zápisnica z porady			
Neformálne prerokovanie s partnermi SaPO a Sektorová rada	Copko, Zambori	6/2025	
Kontrola: mailová komunikácia			
Vytvorenie nového ŠkVP	Lechman	8/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Dôležitým krokom pre tvorbu ŠkVP na školský rok 2026/2027 bude preukázateľne získať podklady zo školského parlamentu, predmetových komisií. Informácie získané od SaPO, resp. sektorovej rady, budú reflektovať požiadavky trhu práce. Čo sa týka pomeru TV a PV, ten je nastavený v ŠVP a je nutné ho dodržiavať. Výsledkom by mal byť ŠkVP, ktorý v konečnom dôsledku nastaví výstupné parametre absolventa školy so širokým spektrom osvojených vedomostí, zručností (aj tých mäkkých) a postojov tak, aby bol takýto človek uplatniteľný na trhu práce, ale aj pre ďalšie štúdium.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
ŠkVP prerokované v pedagogickej rade, aj s podkladmi zo školského parlamentu	ZRŠ	6/2026	
Kontrola: Zápisnica z porady			
Vyhodnotenie ŠkVP v predmetovej komisii	vedúci PK	6/2026	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa PK			
Implementovať odporúčania SaPO a IT Valley	vedúci PK	6/2026	
Kontrola: Odporúčania týchto inštitúcií (alt. elektronicky)			
Aktualizácia ŠkVP	ZRŠ	8/2026	

Ak by všetky procesy, ktoré boli uvedené v akčnom pláne na predchádzajúce roky boli úspešné a viedli by k vytvoreniu vzorového ŠkVP, následne spracované ŠkVP pre školu by sa mohli uchádzať o pozíciu vzorových dokumentov, ktoré by následne boli východiskom v rámci metodického usmerňovania škôl.



A samozrejme by viedli k prezentácii vzorového ŠkVP. V tomto smere uvažujeme o možnosti prezentácie na vhodnej akcii partnerov ako RÚZ, ŠIOV, poprípade Digitálnej koalície.

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prezentácia na akcii organizovanej subjektom z praxe (napr. RÚZ, Digitálna koalícia, IT Valley)	Lechman	6/2027	
Kontrola: Pozvánka, prezentačný materiál, fotodokumentácia			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

2. KURIKULUM

KPI 2.3. Prístupnosť ŠkVP pre žiakov, rodičov, partnerov a verejnosť

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: dátum poslednej aktualizácie a konkrétne zmeny, zosúladenie so vzdelávacími štandardmi, spätná väzba od zainteresovaných strán.

Následne je ŠkVP podľa zákona zverejnený na webovej stránke školy, kde je prístupný nielen učiteľom a žiakom, ale aj verejnosti. Učebné osnovy však zverejnené nie sú. Učitelia majú prístup k učebným osnovám, teda tematicko výchovno-vzdelávacím plánom (TVVP) v prostredí intranetu školy, keďže je využívaná táto možnosť na natiiahnutie si oficiálnych učebných plánov v platforme EduPage do časti Plány a prípravy. To zabezpečuje jednotu vzdelávacích plánov pre daný predmet aj keď ho vyučujú viacerí učitelia.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Školský vzdelávací program síce na školskom webe zverejnený bude, keďže nám to určuje legislatíva, ale práve z dôvodu overovania nastavenia jednotlivých tém počas školského roka, neplánujeme v prvom roku nového školského vzdelávacieho programu zverejňovať na webovej stránke učebné osnovy pre žiakov a rodičov. Samozrejme v prípade záujmu bude možnosť nahliadnuť do tematických výchovno-vzdelávacích plánov. Učitelia budú mať prístup k učebným osnovám, teda tematickým výchovno-vzdelávacím plánom v prostredí intranetu školy. Je potrebné dbať o užívateľskú jednoduchosť ŠkVP, s ohľadom na uvedenie všetkých zákonných informácií súvisiacich so zostavením ŠkVP.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zverejniť ŠkVP na webovej stránke školy	Lechman	9/2025	
Kontrola: Web školy			



Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

V roku 2026 by došlo k aktualizácii ŠkVP v študijných odboroch, prípadným úpravám, aby výsledkom tejto činnosti bol užívateľsky jednoduchý Školský vzdelávací program po formálnej aj neformálnej stránke. Po predložení na jeho posúdenie, prerokovanie zo strany Štátneho inštitútu odborného vzdelávania a SaPO by mohol byť takýto ŠkVP zverejnený v plnom rozsahu na stránke školy a v školskom informačnom systéme. Prístupný by bol hlavne pre učiteľov, žiakov školy, rodičov a uchádzačov o štúdium.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zverejnenie aktualizovaného ŠkVP na webovej stránke školy	Lechman	9/2026	
Kontrola: Web školy			

Ak by všetky procesy, ktoré boli uvedené v akčnom pláne na predchádzajúce roky boli úspešné a viedli by k vytvoreniu vzorového ŠkVP, následne uvedené ŠkVP na webovej stránke školy a prístupnosť verejnosti, by viedli k prezentácii prístupnosti a spôsobov realizácie zverejňovania ŠkVP. V tomto smere uvažujeme o možnosti prezentácie na vhodnej akcii partnerov ako RÚZ, ŠIOV, poprípade Digitálnej koalície.

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prezentácia na akcii organizovanej subjektom z praxe (napr. RÚZ, Digitálna koalícia, , Sektorová rada ITaT, IT Valley)	Lechman	6/2027	
Kontrola: Pozvánka, prezentačný materiál, fotodokumentácia			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

3. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES

KPI 3.1. Praktické vyučovanie u zamestnávateľov

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: forma praktického vyučovania, aktivity v pláne sociálneho a osobnostného rozvoja žiaka, implementácia plánu rozvoja 4 kľúčových zručností.

Škola v súčasnosti ponúka žiakom vzdelávanie v dvoch maturitných študijných odboroch - 2675 M elektrotechnika, 2561 M informačné a sieťové technológie a v jednom pomaturitnom vyššom odbornom študijnom odbore 2563 Q počítačové systémy. Vzdelávanie v odboroch 2675M a 2561M sa realizuje v školskom systéme a vzdelávanie v odbore 2563Q sa realizuje v systéme duálneho vzdelávania.

Praktické vyučovanie v odbore 2675 M elektrotechnika (všetci žiaci v systéme školského vzdelávania) je realizované v školských laboratóriách a dielňach len vyučujúcimi odborných predmetov v rozsahu 10h/t (330 h/r) v 1. ročníku, 9h/t (297 h/r) v 2. ročníku, 11h/t (333 h/r) v 3. ročníku a 10h/t (300 h/r) vo 4. ročníku. Navyše žiaci absolvujú súvislú odbornú prax u zamestnávateľa v 2. a 3. ročníku. Prax trvá 10 dní po dobu 6h/deň, čo je v súčte 60h za každý ročník. Na konci 3. ročníka štúdia si žiaci vyberajú zameranie na Priemyselnú informatiku alebo Elektroenergetiku.

Praktické vyučovanie v odbore 2561 M informačné a sieťové technológie (všetci žiaci v systéme školského vzdelávania) je realizované v školských laboratóriách a dielňach len vyučujúcimi odborných predmetov v rozsahu 10h/t (330 h/r) v 1. ročníku, 13h/t (429 h/r) v 2. ročníku, 15h/t (495 h/r) v 3. ročníku a 14h/t (420 h/r) vo 4. ročníku. Navyše žiaci absolvujú súvislú odbornú prax u zamestnávateľa v 2. a 3. ročníku. Prax trvá 10 dní po dobu 6h/deň, čo je v súčte 60h za každý ročník. Na konci 2. ročníka štúdia si žiaci vyberajú zameranie na Vývoj IKT systémov alebo Správu systémov a sietí.

Súvislú odbornú prax je možné podľa ŠkVP absolvovať aj aktívnou účasťou na odbornej pracovnej stáži v zahraničí. Škola uzná žiakovi absolvovanie zahraničnej stáže v zahraničí v prípade, že stáž trvá min. 10 pracovných dní, žiak postupuje podľa pracovnej dohody, ktorá je podpísaná školou, zahraničným partnerom a žiakom a sú v nej špecifikované výstupy vzdelávania a ich overenie a pracovná náplň sa týka odboru, ktorý žiak študuje. Naša škola organizuje takéto typy stáží v programe Erasmus+ v sektore OVP na pravidelnej báze (raz za 1 resp. 2 školské roky) ako vzdelávaciu mobilitu jednotlivcov (v systéme Erasmus+ označené ako Kľúčová akcia 1).

Praktické vyučovanie v pomaturitnom vyššom odbornom štúdiu v odbore 2563Q počítačové systémy (všetci žiaci v systéme duálneho vzdelávania) je realizované výlučne na pracovisku praktického vyučovania v rozsahu 2h/t (54h/r) v 1. ročníku, 24h/t (648h/r) v 2. ročníku a 27h/t (378h/polrok) v 3. ročníku. Žiaci navyše absolvujú 6 týždňov (240h) súvislej odbornej praxe v 1.

ročníku, rovnaký počet (240h) v 2. ročníku a 16 týždňov (640h) súvislej odbornej praxe v 3. ročníku. Súvislá odborná prax sa realizuje na pracovisku zamestnávateľa.

Žiaci v pomaturitnom vyššom odbornom štúdiu tvoria približne 10% všetkých žiakov školy. Pri hodnotení KPI sme uvažovali len s odborními v rámci oblasti priemyslu IT.

V rámci akčného plánu by sme sa vedeli dostať na hodnotu 2 tak, že by sme cvičenia v 3. a 4. ročníku v nasledovných predmetoch realizovali v spolupráci so zamestnávateľom v tzv. blokovanom vyučovaní, kedy by sme jeden deň v rámci rozvrhu dali žiakom len odborné predmety v rozsahu 6-8h tak, aby daný deň v týždni mohol odučiť odborník z praxe. V rámci štúdia v 3. a 4. ročníku by sme v rámci blokovaného vyučovania mohli zostaviť rozvrh z nasledovných predmetov (v zátvorke sú uvedené týždenné hodiny v ročníku, z ktorých je možné čerpať):

3. ročník IST - v zameraní Vývoj IKT riešení: Objektové programovanie (4h),

Databázy a dyn. web (3h), Linux (3h)

3. ročník IST - v zameraní IKT systémy a ich správa: Počítačové siete (4h), Windows Server (3h),
Linux (3h)

4. ročník IST - v zameraní Vývoj IKT riešení: Databázy a dyn. web (4h), Internet vecí (4h),
Základy programovania pre Android (4h)

4. ročník IST - v zameraní IKT systémy a ich správa: Počítačová bezpečnosť (3h),
Linux (3h), Počítačové siete (6h)

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazať kontakt so zamestnávateľmi, preskúmať možnosti umiestnenia žiakov na pracovisku alebo poskytnutia inštruktora od zamestnávateľa, ak by vyučovanie prebiehalo v našich priestoroch počas dní blokovaného vyučovania. Kontrola: Oslovenie min. 10 zamestnávateľov alebo SaPO pre odbor IST	Lechman, Copko, Zambori	06/2025	
Podpis memoranda so zamestnávateľmi o poskytnutí odborníkov pre výučbu IT predmetov v rámci blokovaného vyučovania Kontrola: Podpis memoranda s min. 5 zamestnávateľmi pre IST	Krištín	do 06/25	
Úprava rozvrhu hodín tak, aby žiaci v 3. ročníku mohli hodiny absolvovať v 1 deň u zamestnávateľa Kontrola: Vytvoriť rozvrh pre 3. ročník štúdia v odbore IST so zavedením blokovaného vyučovania v 1 dni v týždni	Copko, Dolinská	08/25	



Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vyhodnotenie spolupráce so zamestnávateľmi, aplikovanie potrebných zmien na základe pripomienok Kontrola: Zápisnica zo zasadnutia so zamestnávateľmi s plánom navrhovaných zmien	Copko, Lechman, Zambori	06/26	
Preskúmať možnosti absolvovania ročníkových projektov u zamestnávateľov Kontrola: Oslovenie min. 5 zamestnávateľov, ktorí by vedeli a chceli mentorovať žiacke projekty	vedenie školy	06/26	
Úprava rozvrhu hodín tak, aby žiaci v 3. a 4. ročníku mohli hodiny absolvovať v 1 deň u zamestnávateľa Kontrola: Vytvoriť rozvrh pre 3. a 4. ročník štúdia v odbore IST so zavedením blokového vyučovania v 1 dni v týždni	Copko, Dolinská	08/26	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vyhodnotenie spolupráce so zamestnávateľmi, aplikovanie potrebných zmien na základe pripomienok, nastavenie dlhodobého modelu spolupráce Kontrola: Zápisnica zo zasadnutia so zamestnávateľmi s plánom navrhovaných zmien	Copko, Lechman, Zambori	06/27	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**3. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES****KPI 3.2. Sociálny a osobnostný rozvoj žiaka****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: forma praktického vyučovania, aktivity v pláne sociálneho a osobnostného rozvoja žiaka, implementácia plánu rozvoja 4 kľúčových zručností.

V súčasnosti **škola nemá spracovaný samostatný plán osobnostného a sociálneho rozvoja žiakov**. Aj napriek tomu poskytujeme počas každého školského roka žiakom **široké možnosti aktivít** zameraných na osobnostný a sociálny rozvoj (podľa prílohy Hodnotiaca správa školy). Časť z týchto aktivít sa nachádza **v jednotlivých plánoch práce predmetových komisií**, ktoré vedúci PK spolu s členmi vypracovávajú na konci augusta pre nový školský rok. Niektoré aktivity sú realizované ad-hoc, podľa aktuálnej ponuky, ktorá sa škole naskytne počas roka. Ide najmä o tieto aktivity:

Súťaže, ktoré rozvíjajú žiakov najmä po osobnostnej stránke:

Odborné súťaže v IT - Zenit v programovaní, Zenit webdeveloper, Zenit grafik, Stredoškolská odborná činnosť, Palma Junior, iBobor, iHRA, Networking Academy Games, PythonCup, RoboCup, Amavet Junior Internet, Databázová olympiáda

Odborné súťaže v elektrotechnike - Zenit v elektronike, Enersol, Mladý mechatronik, Technická myšlienka roka,

Odborné súťaže v technickej grafike - Strojár inovátor, Autodesk Academy Design

Odborné súťaže v ekonomike - Ekonomická olympiáda, Finančná olympiáda

Jazykové súťaže - Speaker's Corner, Juvenes Translatores, Olympiáda v AJ, Olympiáda v NJ

Matematické súťaže - Klokán, Matematická olympiáda

Iné súťaže - Expert Geniality Show, Olympiáda kritického myslenia, Hviezdoslavov Kubín

Súťaže a aktivity, ktoré rozvíjajú žiakov po sociálnej stránke:

Športové súťaže - napr. futbalové, volejbalové, basketbalové, šachové, atletické a iné súťaže na rôznych úrovniach (región, kraj)

Kultúrno-spoločenské akcie - návšteva divadelného predstavenia (všetci žiaci), Svet médií (1. a 2. ročník), Imatrikulácia žiakov (1. ročník), Stážková slávnosť (4. ročník), Slávnostné promócie (absolventi v pomaturitnom štúdiu)

Exkurzie, výstavy - Verejná knižnica J. Bocatia alebo Štátna vedecká knižnica (žiaci 1. ročníka), exkurzie v odborných predmetoch, Výstava Ampér v Brne, Slovakia Tech Expo v Košiciach, Veľtrh vysokých škôl v Košiciach (4. ročník), Exkurzia na Fakulte elektrotechniky a informatiky Technickej Univerzity v Košiciach, Datacomp IT Show



Dobrovoľnícke a dobročinné aktivity - Pomoc ľuďom v núdzi v Centre Oáza v Bernátovciach, Pomoc psíkom v útulku Únie vzájomnej pomoci ľudí a psov v Haniske pri Košiciach, Vianočná zbierka Kolko lásky sa zmestí do krabice od topánok

Komplexné aktivity, ktoré rozvíjajú žiakov po osobnostnej a sociálnej stránke:

Workshopy a prednášky - Namakaný deň na TUKE, CyberSecurity Days na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Cyberup, ReadyCon

Rozvojové programy - Zmudri do škôl, Kritické myslenie (OZ Lietajúca Ryba), Testovanie profesijnej orientácie (3. ročník), Odborné stáže v programe Erasmus+

Kružky - každoročne otvárame aspoň 20 krúžkov s rôznym zameraním - odborné, jazykové, športové, kultúrne

Škola je už dlhodobo **organizátorom okresného a krajského kola** súťaže Zenit v elektronike.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zmapovať aktuálny stav ponúkaných aktivít a účasť žiakov na týchto aktivitách Kontrola: Odovzdané vyhodnotenie plánov práce PK, kde budú špecificky uvedené aktivity aj s počtom žiakov	ZRŠ, vedúci PK	06/25	
Vypracovať plán osobnostného a sociálneho rozvoja a aplikovať ho do plánov práce PK Kontrola: Odovzdaný plán osobnostného a sociálneho rozvoja s uvedením predpokladaných termínov (mesiac) a počtu zapojených žiakov (jednotlivci, triedy, ročníky)	ZRŠ, vedúci PK	08/25	
Realizovať aspoň 4 aktivity do 31. 12. 2025 Kontrola: Odovzdané záverečné správy z realizácie aktivít	ZRŠ, vedúci PK	12/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4



Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Každá PK ponúkne žiakom aspoň 1 súťaž a aspoň 1 workshop (CUJ 2, SJL 2, VYCH 2, PRIR 2, ELE 2, AUT 2, PROG 2, SIE 2, EKO 2)	vedúci PK, realizátori aktivít	06/26	
Kontrola: Odovzdaná správa z realizácie aktivity			
Ponúknuť žiakom možnosť zapojiť sa do Erasmu	Kolembusová	09/26	
Kontrola: Podaná záverečná správa k projektu			
Zorganizovať krajské kolo súťaže ZENIT v elektronike	Tóth, PK ELE	11/26	
Kontrola: Záverečná správa zo súťaže			
Monitorovať plnenie plánu osobnostného a sociálneho rozvoja žiakov	vedúci PK, triedni učitelia, ZRŠ	06/26	
Kontrola: Odovzdané vyhodnotenie plánov práce PK, kde budú špecificky uvedené aktivity aj s počtom žiakov s odkazom na plán OaSRŽ			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Preskúmať možnosti organizácie krajského kola súťaže v IT olympiáde (napr. ZENIT v programovaní alebo ZENIT Webdeveloper, SOČ)	Co, Za, ZRŠ	06/27	
Kontrola: Odovzdaná správa z rokovania			
Monitorovať plnenie plánu osobnostného a sociálneho rozvoja žiakov	vedúci PK, triedni učitelia, ZRŠ	06/27	
Kontrola: Odovzdané vyhodnotenie plánov práce PK, kde budú špecificky uvedené aktivity aj s počtom žiakov s odkazom na plán OaSRŽ			

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**3. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES****KPI 3.3. Zručnosti pre 21. storočie****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: forma praktického vyučovania, aktivity v pláne sociálneho a osobnostného rozvoja žiaka, implementácia plánu rozvoja 4 kľúčových zručností.

Podobne, ako to bolo v predošlom KPI, škola realizuje viacero aktivít pre rozvoj zručností 21. storočia, avšak **momentálne nemá vypracovaný plán rozvoja týchto zručností**. Podľa materiálu "Trieda ako priestor pre rozvoj zručností pre 21. storočie" rozvíjame tieto zručnosti nasledovne:

Komunikačné zručnosti - rozvíjame na hodinách materinského a cudzích jazykov. Na mnohých odborných predmetoch majú študenti za úlohu odprezentovať a obhájiť riešenie zadaných problémov, prípadne verejne pred spolužiakmi odprezentovať pripravenú tému. Žiakov tiež motivujeme zapájať sa do súťaží, ktoré si vyžadujú komunikačné zručnosti ako Prehliadka prác Stredoškolskej odbornej činnosti, AMAVET Junior Internet, Strojár Inovátor, Enersol a iné. V predmete Grafika a multimédiá sa učia prezentačným aj grafickým zručnostiam. V predmete Ekonomika zasa komunikovať so zákazníkom.

Sebadôvera - sebadôveru žiakov budujeme najmä ich zapájaním do rôznych súťaží, či už športových, všeobecno-vzdelávacích, matematických alebo odborných. Študentov tiež vo štvrtom ročníku motivujeme absolvovať Praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky formou obhajoby vlastného projektu. Majú tak možnosť odprezentovať a obhájiť ich vlastnú prácu, v ktorej sa orientujú a sú na ňu patrične hrdí. Tieto práce konzultujú/mentorujú skúsení učitelia, ktorí žiakov vedú k samostatnému riešeniu problémov a odborne ich usmerňujú.

Zvedavosť - na niektorých predmetoch je rozvíjaná formou modelových úloh, prípadových štúdií resp. výziev (challenges). Nie je ale rozvíjaná cielene.

Flexibilita/adaptabilita - zadania ročníkových prác si často vyžadujú konzultáciu s vyučujúcim. Žiak musí byť schopný reagovať na požiadavky vyučujúceho, ktoré sa od pôvodného návrhu resp. od pôvodnej predstavy žiaka líšia. Týmto spôsobom u žiakov rozvíjame flexibilitu.

Interkultúrne zručnosti - tieto zručnosti pestujeme zapájaním žiakov do zahraničných pracovných stáží v rámci programu Erasmus+. Učiteľky Nemeckého jazyka organizujú každoročne zájazd do Weißenburgu, kde majú týždenný vzdelávací pobyt s bývaním u nemeckých študentov, ktorí následne prichádzajú každoročne na týždeň na Slovensko. Rovnako propagujeme aj rôzne akcie v Košiciach, ktorých sa zúčastňujú zahraničné firmy a spikri na rôznych fórach a konferenciách. Žiaci v pomaturitnom duálnom štúdiu na súvislej odbornej praxi pracujú v spoločnosti Deutsche Telekom IT Solutions, ktorá má medzinárodné portfólio zákazníkov, s ktorými sú títo žiaci nútení komunikovať.

Interpersonálne zručnosti - rozvíjame ich najmä na hodinách výchovy (náboženskej, etickej), občianskej náuky, ale aj pri skupinových projektoch, kde sa žiaci musia naučiť medzi sebou komunikovať a prevziať zodpovednosť.

Jazykové zručnosti - okrem predmetov cudzích jazykov (AJ/NJ) rozvíjame jazykové zručnosti aj na odborných predmetoch. Žiakom púšťame aj rôzne edukačné videá v cudzom jazyku z platforiem ako YouTube alebo Vimeo, ako učebné materiály využívame cudzojazyčné manuály a návody. Žiaci pomaturitného štúdia tvoria časť absolventskej práce (zákaznícka príručka) v anglickom jazyku a tiež časť záverečnej skúšky absolvujú v anglickom jazyku.

Líderstvo - nerozvíjame. V budúcnosti je možné cielene posilniť jeho rozvíjanie pri tímových zadaniach, kde si žiaci zvolia svojho lídra, ktorého postupne zadanie od zadania menia.

Zručnosti pre riešenie problémov - ako bolo spomínané vyššie, žiaci počas 4. ročníka riešia vlastný projekt, ktorý následne obhajujú na maturitnej skúške. V odbore IST majú na to určený predmet Ročníkový projekt, kde s nimi učitelia konzultujú, učia ich plánovať a používať softvér na riadenie projektov (Trello), prezentovať svoje výstupy a tvoriť dokumentáciu. V odbore elektrotechnika sú konzultácie k projektom riešené mimo vyučovania. Rôzne odborné súťaže a odborné aktivity, do ktorých sa študenti počas štúdia zapájajú, tiež vo veľkej miere nútia žiakov analyticky myslieť a syntetizovať riešenia problémov.

Seba-uviedenie - počas štúdia majú žiaci mnoho možností sebahodnotenia a uvedomovania si svojich silných a slabých stránok. Svoje prednosti môžu využiť napr. pri zapájaní sa do rôznych súťaží, ale aj pri organizovaní aktivít pre svojich spolužiakov v rovesníckych skupinách, či školskom parlamente.

Tímová práca - túto zručnosť rozvíjame najmä na skupinových projektoch. Je pravda, že mnoho činností aj na našej škole je stále individuálnych, ale postupom času stále viac a viac učiteľov umožňuje žiakom pracovať v tímoch na zadaniach.

Tolerancia nejednoznačnosti - v tejto oblasti sa vedome a systematicky žiakom venujeme len vo veľmi malej miere. Zároveň vidíme, že je to veľmi problematická oblasť, kde žiaci často nevedia pracovať s nejednoznačnosťou a veľmi ich rozhodí, keď sa podmienky zadania alebo pracovného prostredia menia.

Pracovná etika - zručnosti pracovnej etiky rozvíjame na predmete Ročníkový projekt, kde žiakov vedieme k plánovaniu aktivít z hľadiska času, zodpovednosti u jednotlivých členov tímu a k priebežnej práci na jednotlivých úlohách, ich priebežnému odovzdávaniu a obhajobe. Žiaci zároveň získavajú tieto zručnosti aj na súvislej odbornej praxi.

Kreativita - rôzne IT súťaže, najmä v oblasti programovania si vyžadujú kreatívny prístup k riešeniu problému resp. zadanej úlohy. Rovnako predmet Ročníkový projekt rozvíja u žiakov kreativitu, pretože sú nútení často prekonávať problémy, ktoré sa vyskytujú, resp. objavujú pri riešení konkrétnej úlohy (napr. nedostupnosť materiálu na trhu, zlý prvotný návrh komponentov a podobne).

Zručnosti pre 21. storočie budeme rozvíjať aj na základe strategických materiálov od Digitálnej koalície, RÚZ, ŠIOV, či jednotlivých ministerstiev (MŠVVaM, MIRRI, MH).

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zmapovať aktuálnu situáciu v predmetoch a aktivitách, ktoré už robíme	ZRŠ, vedúci PK	06/25	
Kontrola: Vedúci PK odovzdajú jednotlivé aktivity v rámci PK, ktoré rozvíjajú spomínané zručnosti			



Identifikovať min. 4 zručnosti, ktoré najviac preferujú zamestnávateľia v IT resp. príbuzných odboroch Kontrola: Vyplnený dotazník od zamestnávateľov resp. SaPO	Copko, ZRŠ	06/25	
Umožniť žiakom absolvovať stáž v rámci programu Erasmus+ a identifikovať rozvíjané zručnosti pre 21. storočie. Kontrola: Odovzdaná záverečná správa k projektu, v ktorej budú identifikované rozvíjané zručnosti	Copko, Kolembusová	06/25	
Pripraviť plán rozvoja min. 4 zručností pre 21. storočie Kontrola: Zostavený plán rozvoja zručností, ktorý bude korešpondovať s plánmi práce PK a cieľovými úlohami	vedúci PK, ZRŠ	09/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Stanoviť spôsob merania (testy, dotazníky, ...) zlepšenia zručností tj. spôsob merania úrovne na vstupe výstupe (resp. priebežne počas štúdia) Kontrola: Vypracovaný plán merania zručnosti pre 21. storočie, v ktorom budú uvedené metódy a nástroje pre meranie	Copko, Richterová	02/26	
Pilotne odmerať úroveň 4 zručnosti pre 21. storočie v nižších ročníkoch štúdia (1. resp. 2.) v min. 4 triedach Kontrola: Spracované vyhodnotenie merania úrovne zručností	Copko, Richterová	06/26	
Prizvať zástupcov zamestnávateľov na overovanie zručností pre 21. storočie napr. na prehliadke prác SOČ resp. na obhajobe projektov v rámci PČOZ MS Kontrola: Odoslaná pozvánka zamestnávateľom resp. SaPO a účasť odborníka z praxe min. počas 1 dňa na min. 1 spomínanej akcii	ZRŠ	06/26	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Odmerať úroveň 4 zručnosti pre 21. storočie v prvom ročníku štúdia vo všetkých triedach odboru IST, dobrovoľne aj v triedach odboru elektrotechnika	Copko, Richterová	01/27	



Kontrola: Spracované vyhodnotenie merania úrovne zručností			
Prizvať zástupcov zamestnávateľov na overovanie zručností pre 21. storočie napr. na prehliadke prác SOČ resp. na obhajobe projektov v rámci PČOZ MS	ZRŠ	06/27	
Kontrola: Odoslaná pozvánka zamestnávateľom resp. SaPO a účasť odborníka z praxe min. počas 1 dňa na min. 1 spomínanej akcii			
Odmerať posun v rozvoji zručností pre 21. storočie oproti poslednému meraniu z roku 2026	Copko, Richterová	06/27	
Kontrola: Záverečná správa z merania.			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

4. ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV

KPI 4.1. Formy OVP

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: formy vzdelávania a poskytované kurzy, počet žiakov, vzdelávanie dospelých

V súčasnosti škola poskytuje pre žiakov ZŠ možnosť študovať v 2 maturitných odboroch denného štúdia. V rámci sektoru CEOVP je to odbor 2561 M informačné a sieťové technológie - Vývoj a administrácia IKT riešení. Tento odbor sa od 3. ročníka delí na "Oblasť - Vývoj IKT riešení" a "Oblasť - IKT systémy a ich správa".

Škola zároveň poskytuje aj nadväzujúcu formu štúdia v pomaturitnom vyššom odbornom štúdiu v odbore 2563 Q počítačové systémy v spolupráci s Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia.

Na stránke školy záujemcovia nájdu informácie k jednotlivým formám štúdia, avšak tieto informácie sú na viacerých miestach a nie sú prezentované ako celok.

Z tejto úrovne sa nemáme ako dostať na vyššiu úroveň keďže už na druhej úrovni musí škola poskytovať nejakú formu externého štúdia.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Prvým krokom je zosumarizovať prípadne aktualizovať informácie o jednotlivých formách štúdia a nadväzujúcich formách OVP. Následne tieto informácie zverejniť na webovej stránke školy ako celok. Pre žiakov 4. ročníka pripraviť prehľadné informácie o možnosti pokračovania v štúdiu.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zverejnenie nadväzujúcich foriem OVP	ZRŠ	jún 2025	
Kontrola: informácie zverejnené na web stránke školy			
Roadmapa škôl - Kam po štúdiu	kariérový poradca	jún 2025	
Kontrola: prezenčná listina z workshopu			

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Škola sa nevie dostať na vyššiu úroveň, kvôli absencii externej formy štúdia. Možnosťou je spolupráca s odborom elektrotechnika pri ponúkaní elektrotechnického minima pre neelektrikárov, ETS-elektrotechnická spôsobilosť. Tieto vzdelávania sú súčasťou KPI Celoživotné vzdelávanie - Ponuka ČŽV.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Realizácia kurzov ETS Kontrola: zoznam zapísaných študentov (prihlášky)	Balucha	január - december 2026	
Elektrotechnické minimum pre neelektrikárov Kontrola: zoznam zapísaných študentov (prihlášky)	Balucha	január - december 2026	
Vyhodnotenie vzdelávaní - štatistiky Kontrola: Vyhodnocovacia správa	Baluch, Zambori	12/2026	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Realizácia kurzov ETS Kontrola: zoznam zapísaných študentov	Balucha	január - jún 2027	
Elektrotechnické minimum pre neelektrikárov Kontrola: zoznam zapísaných študentov	Balucha	január - december 2026	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

4. ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV

KPI 4.2. Skladba odborov vzdelávania, tried, celkový počet žiakov

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: formy vzdelávania a poskytované kurzy, počet žiakov, vzdelávanie dospelých.

Škola má v súčasnosti približne 830 študentov a ponúka štúdium v dvoch skupinách odborov 26 - elektrotechnika a 25 - informačné a komunikačné technológie. V skupine odborov 26 študuje približne 240 žiakov (29%), v skupine 25 približne 590 žiakov (71%). Počet tried v jednotlivých odboroch je každoročne: 8 tried v odbore 2675M elektrotechnika, 18 tried v odbore 2561M informačné a sieťové technológie. V pomaturitnom vyššom odbornom štúdiu 3 triedy v odbore 2563 Q počítačové systémy.

Číslo odboru	Názov odboru	Ročník	Celkový/reálny počet žiakov v danom odbore a ročníku k 15.9.2024
2563 Q	počítačové systémy	1.	30
		2.	26
		3.	27
2561 M	informačné a sieťové technológie	1.	120
		2.	147
		3.	120
		4.	130
2675 M	elektrotechnika	1.	60
		2.	58
		3.	58
		4.	55

Počet žiakov na škole vo všetkých študijných odboroch je **831** (údaj k 15. 9. 2024) a rozdelenie žiakov podľa ročníkov a odborov je uvedené v nasledujúcej tabuľke, všetky študijné odbory sa realizujú dennou formou:

Všetky triedy sú jednodborové, kde nespájame žiakov z viacerých odborov.

V každom odbore má škola minimálne jednu triedu v ročníku.

Škola má 100% žiakov v odboroch vzdelávania, ktoré zodpovedajú sektoru CEOVP. V odbore 26 - elektrotechnika sú to robotika, aplikovaná informatika - 1.ročník, výpočtová technika - 2., 3. a 4. ročník. Postupne študenti prejdú webovými technológiami, programovacím jazykom C a

programovaním mikrokontroléra Arduino. V 4. ročníku študenti získajú základné informácie o sieťových technológiách.

Súčasťou návrhu na počet žiakov v 1. ročníku je aj počet tried v 1. ročníku. Na 1 triedu pripadá 30 žiakov.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Keďže sa škola momentálne nachádza na najvyššej úrovni je úlohou udržať tento trend a jednou z krátkodobých aktivít je sledovať záujem o školu zo strany žiakov ZŠ. Tento záujem by sa mal prejavovať počtom podaných prihlášok na školu. V prvom roku je naším cieľom dosiahnuť hranicu 250 prihlášok. Napomáhať tomu budú aktivity pre žiakov ZŠ vo forme workshopov zameraných na IT.

Aktivity sú súčasťou Župných dní, čiže kontrola bude forma prezenčnej listiny, informácií na webe KSK.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
MikroKreatívci na SPŠE - programovanie mikrokontrolérov	Zambori, Copko	máj 2025	
RoboTvorca na SPŠE - programovanie lego Spike robotov	Zambori, Copko	máj 2025	
Hackni si svoj webový portál - kybernetická bezpečnosť	Zambori, Copko	máj 2025	
Postav a nastav svoju domácu počítačovú sieť	Zambori, Copko	máj 2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Z dlhodobého hľadiska bude pre školu dôležité zvyšovať záujem o ponúkané odbory, čo sa dá merať počtom podaných prihlášok.

2026:

V roku 2026 by počet podaných prihlášok mal dosiahnuť počet 325.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Župné dni Kontrola: správa z prezentácie, podpísané prezenčné listiny zúčastnených	Zambori	máj 2026	
Stav a počet podaných prihlášok Kontrola: správa o podaných prihláškach	ZRŠ	marec 2026	
2027: V roku 2026 by počet podaných prihlášok mal dosiahnuť počet 400.			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Župné dni Kontrola: správa z prezentácie, podpísané prezenčné listiny zúčastnených	Zambori	máj 2027	
Stav a počet podaných prihlášok Kontrola: správa o podaných prihláškach	ZRŠ	marec 2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

4. ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV

KPI 4.3. Nadväzujúce OVP

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: formy vzdelávania a poskytované kurzy, počet žiakov, vzdelávanie dospelých.

V sektore CEOVP škola poskytuje štúdium v odbore 2561 M informačné a sieťové technológie pre žiakov ZŠ. Škola taktiež poskytuje OVP pre dospelých v 1 programe štúdia 2563 Q počítačové systémy ako nadväzujúcu formu OVP pre dospelých. V tomto študijnom odbore študuje cca 14% žiakov a je plne realizovaný v rámci SDV.

Ak by sme sa chceli ako škola posunúť na vyššiu úroveň tak potrebujeme zvýšiť počet študijných odborov pre dospelých.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivity školy budú smerovať k lepšej informovanosti o POV (pomaturitnom odbore vzdelávania). Podrobnejšie a prehľadné informácie na web stránke školy ako aj účasť na workshopoch trhu práce.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Informácie o POV zverejniť na web stránke školy	Zambori, Copko	apríl 2025	
Kontrola: web stránka školy			

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.



2024					2025					2026					2027																				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň																				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4																
<i>Opište kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:</i> Škola bude spolu s partnermi viac informovať o možnostiach POV, aby záujem o toto štúdium vzrástol. Kontrolou bude zvyšujúci sa počet prihlášok. 2026: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Aktivita</th> <th>Zodpovednosť</th> <th>Termín</th> <th>Monitoring</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dobrovoľnícke akcie študentov POV na ZŠ, SŠ Kontrola: správa z dobrovoľníckej akcie, prezenčné listiny</td> <td>Zambori, Richterová</td> <td>máj 2025</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> 2027: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Aktivita</th> <th>Zodpovednosť</th> <th>Termín</th> <th>Monitoring</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prezentácia POV spolu so zamestnávateľom na trhoch práce Kontrola: vyhodnocovacia správa</td> <td>Zambori, Richterová</td> <td>máj 2027</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>																				Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring	Dobrovoľnícke akcie študentov POV na ZŠ, SŠ Kontrola: správa z dobrovoľníckej akcie, prezenčné listiny	Zambori, Richterová	máj 2025		Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring	Prezentácia POV spolu so zamestnávateľom na trhoch práce Kontrola: vyhodnocovacia správa	Zambori, Richterová	máj 2027	
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring																																
Dobrovoľnícke akcie študentov POV na ZŠ, SŠ Kontrola: správa z dobrovoľníckej akcie, prezenčné listiny	Zambori, Richterová	máj 2025																																	
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring																																
Prezentácia POV spolu so zamestnávateľom na trhoch práce Kontrola: vyhodnocovacia správa	Zambori, Richterová	máj 2027																																	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

5. SPOLUPRÁCA S PARTNERMI

KPI 5.1. Spolupráca so zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: spôsoby a formy nadväzovania spolupráce, memorandá, zahraničné mobility pre žiakov a vyučujúcich a ich prínosy pre školu.

V súčasnosti má škola uzavretú 1 zmluvu o poskytnutí dvojtyždňovej súvislej odbornej praxe pre našich žiakov v maturitnom odbore 2561 M informačné a sieťové technológie. Spolupráca s ďalšími partnermi je skôr na neformálnej resp. ad hoc báze.
Zmluvu o poskytnutí praktického vyučovania v SDV máme v súčasnosti uzatvorenú s 2 zamestnávateľmi - Deutsche Telekom IT & Telecommunications Slovakia a Deutsche Telekom Systems Solutions Slovakia.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Na základe podpísaných dohôd o súvislej odbornej praxi so zamestnávateľmi z minulého školského roku identifikovať zamestnávateľov, kde absolvovali prax aspoň 3 žiaci Kontrola: Analýza počtu zmlúv	Tóth, Copko	06/25	
Podpísať so zamestnávateľmi dlhodobú zmluvu o poskytovaní súvislej odbornej praxe pre študentov (bez nutnosti riešiť samostatné dohody). Zároveň preskúmať možnosti absolvovania ročníkových projektov u zamestnávateľa (vo vzťahu ku KPI 3.1) Kontrola: Podpísaných aspoň 5 zmlúv	RŠ, ZRŠ	11/25	



Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Realizovať súvislú odbornú prax v maturitných odboroch podľa podpísaných zmlúv so zamestnávateľmi (mimo SDV) Kontrola: stretnutie so zamestnávateľmi po praxi a zápis zo stretnutia	Tóth, Copko, Lechman	06/26	
Podpísať so zamestnávateľmi dlhodobú zmluvu o poskytovaní súvislej odbornej praxe pre študentov (bez nutnosti riešiť samostatné dohody). Zároveň preskúmať možnosti absolvovania ročníkových projektov u zamestnávateľa (vo vzťahu ku KPI 3.1) Kontrola: Podpísaných aspoň 5 zmlúv (dokopy s minulým rokom 10)	RŠ, ZRŠ	11/26	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Podpísať so zamestnávateľmi dlhodobú zmluvu o poskytovaní súvislej odbornej praxe pre študentov (bez nutnosti riešiť samostatné dohody). Zároveň preskúmať možnosti absolvovania ročníkových projektov u zamestnávateľa (vo vzťahu ku KPI 3.1) Kontrola: Podpísaných aspoň 5 zmlúv (dokopy s minulými rokmi 15)	RŠ, ZRŠ	06/27	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

5. SPOLUPRÁCA S PARTNERMI

KPI 5.2. Spolupráca so SOŠ

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: spôsoby a formy nadväzovania spolupráce, memorandá, zahraničné mobility pre žiakov a vyučujúcich a ich prínosy pre školu.

V súčasnosti nemáme formálne definovanú spoluprácu so žiadnymi SOŠ. Spolupráca s inými SOŠ je na úrovni výmeny predsedov PMK, neformálnych stretnutí na rôznych súťažiach, či počas rôznych workshopov a konferencií.

Najintenzívnejšia spolupráca je s nasledovnými SOŠ:

SPŠ elektrotechnická, Prešov, Slovensko

V minulosti sme spolupracovali aj s:

Škola umeleckého priemyslu, Košice, Slovensko (plánujeme obnoviť spoluprácu)

Plánujeme začať/obnoviť spoluprácu s:

SPŠ elektrotechnická, Hálova, Bratislava, Slovensko

SPŠ Jozefa Murgaša, Banská Bystrica, Slovensko

SOŠ technická, Michalovce, Slovensko

SOŠ polytechnická, Humenné, Slovensko

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Osloviť min. 3 školy, s ktorými momentálne najaktívnejšie spolupracujeme s ponukou zakotviť spoluprácu do memoranda	RŠ	02/25	
Kontrola: Memorandum			



So školami, ktoré súhlasia zdefinovať formy spolupráce a podpísať memorandum s min. 1 školou	RŠ	08/25	
Kontrola: Podpísané aspoň 1 memorandum o spolupráci			
Aktívne začať spolupracovať so školami napr. formou výmeny skúseností z oblasti výučby predmetov, tém na PČOZ a TČOZ MS, vytvorením spoločných tímov na realizáciu projektov na OVP v rámci PČOZ, organizáciou workshopov alebo súťaží a podobne	PK IKT	12/25	
Kontrola: Komunikácia medzi príslušnými PK s definovaním vzájomnej spolupráce			

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Osloviť min. 3 ďalšie školy, s ktorými momentálne spolupracujeme len okrajovo alebo vôbec s ponukou zakotviť spoluprácu do memoranda Kontrola: Memorandum	RŠ	02/26	
So školami, ktoré súhlasia zdefinovať formy spolupráce a podpísať memorandum tak, aby v roku 2026 bolo podpísané memorandum s min. 3 školami Kontrola: Podpísané aspoň memorandá o spolupráci	RŠ	06/26	
Aktívne začať spolupracovať so školami napr. formou výmeny skúseností z oblasti výučby predmetov, tém na PČOZ a TČOZ MS, vytvorením spoločných tímov na realizáciu projektov na OVP v rámci PČOZ, organizáciou workshopov alebo súťaží a podobne Kontrola: Komunikácia medzi príslušnými PK s definovaním vzájomnej spolupráce	PK IKT	12/26	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Osloviť min. 4 ďalšie školy, s ktorými momentálne spolupracujeme len okrajovo alebo vôbec s ponukou zakotviť spoluprácu do memoranda Kontrola: Memorandum	RŠ	02/26	



So školami, ktoré súhlasia zdefinovať formy spolupráce a podpísať memorandum tak, aby v roku 2026 bolo podpísané memorandum s min. 6 školami	RŠ	06/26	
Kontrola: Podpísané aspoň memorandá o spolupráci			
Udržiavať aktívnu spoluprácu s min. 2 školami v rámci sektora IT, ideálne s 3 školami	PK IKT, ZRŠ	06/27	
Kontrola: Komunikácia medzi príslušnými PK s definovaním vzájomnej spolupráce, zorganizovaná spoločná aktivita (napr. workshop, súťaž)			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

5. SPOLUPRÁCA S PARTNERMI

KPI 5.3. Medzinárodná spolupráca

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: spôsoby a formy nadväzovania spolupráce, memorandá, zahraničné mobility pre žiakov a vyučujúcich a ich prínosy pre školu.

Naša škola je už viac ako 20 rokov realizátorom odborných zahraničných stáží pre žiakov a učiteľov v programe Erasmus+ (pred tým Leonardo da Vinci). Každoročne (s výnimkou pandémie COVID19) podávame prihlášku na realizáciu mobilit zvyčajne pre mobility žiakov (mobility učiacich sa v OVP), ojedinele aj pre učiteľov. V minulosti sme realizovali aj projekt nadnárodných partnerstiev, v rámci ktorého sme zostavili dvojčlenné tímy žiakov zo Slovenska, Maďarska, Čiech, Poľska a Slovinska, v ktorých tieto dvojice pracovali na spoločnom projektovom zadaní v rámci OVP (elektrotechnika/IT). V tomto školskom roku (2024/2025) máme na Erasme 26 žiakov a 6 učiteľov, čo je 10% učiteľov a cca 3% žiakov. Prehľad projektov je možné nájsť na stránke <https://www.spseke.sk/projekty/>

Aj vzhľadom na aktivity realizované v rámci KPI 5.2 (Spolupráca so SOŠ), plánujeme v budúcnosti zapojiť do zahraničnej spolupráce viac učiteľov a žiakov, či už v aktivitách (spolu)financovaných z fondov EÚ alebo v individuálne financovaných aktivitách. Pri aktivitách zahraničnej spolupráce plánujeme využiť aj online platformy ako kolaboratívne nástroje typu MS Teams, Google Workspace alebo platformu eTwinning.

Pri určovaní úrovne KPI budeme vychádzať z faktu, že na škole máme 18 tried v odbore 2561 M Informačné a sieťové technológie a 3 triedy v pomaturitnom odbore 2563 Q počítačové systémy, pričom v každej triede v priemere študuje 28-30 žiakov. 5% z tohto počtu je 31 žiakov, 10% z tohto počtu je 63 žiakov. Zo 60 pedagogických zamestnancov 5% tvoria 3 zamestnanci a 10% tvorí 6 zamestnancov.

Do aktivít zahraničnej spolupráce sa plánujeme zapojiť aj formou eTwinningu aj ako prijímajúci partner v oblasti mobilitných projektov v programe Erasmus+.

V rámci medzinárodnej spolupráce plánujeme spolupracovať s našimi stálymi partnermi:

SPŠ elektrotechnická, Havířov, Česko

Srednja tehniška šola, Murska Sobota, Slovinsko

Werner-von-Siemens-Gymnasium, Weißenburg, Nemecko

Zároveň by sme chceli obnoviť spoluprácu so starším partnerom "Zespół Szkół Technicznych w Mikołowie, Mikołów, Poľsko" a tiež nadviazať širšiu spoluprácu s novým partnerom, s ktorým v tomto roku realizujeme Erasmus+ projekt "Lapin koulutuskeskus REDU, Rovaniemi, Fínsko".



Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Identifikovať možných zahraničných partnerov a osloviť ich v súvislosti s nadviazaním dlhodobej a intenzívnej zahraničnej spolupráce zameranej na aktívnu výmenu informácií o obsahu, organizácii, nových formách a prístupov vo vzdelávaní. Kontrola: Odoslanie pozvánky na spoluprácu partnerom v zahraničí	RŠ, Kolembusová	06/25	
Navrhnuť aspoň 2 aktivity, v ktorých by mohli spolupracovať žiaci a učitelia v rámci medzinárodného partnerstva Kontrola: Odovzdaný popis aktivít a predpokladaných výstupov z aktivít	Vedúci PK	09/25	
Navrhnuť technické možnosti online spolupráce medzi žiakmi a učiteľmi z partnerských inštitúcií v sektore OVP Kontrola: Odovzdaný zoznam možných technológií pre online spoluprácu	Copko	10/25	
Podpísať memorandum o spolupráci pri výmene informácií o obsahu, organizácii, nových formách a prístupov vo vzdelávaní a realizácii zahraničných mobilit Kontrola: Podpísané memorandum s min. 3 partnermi	RŠ	11/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:



2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Podat projektovú prihlášku pre realizáciu projektu v rámci programu Erasmus+ pre 30 žiakov Kontrola: Podanie projektovej prihlášky cez online platformu na podávanie projektov	Kolembusová	02/26	
Zrealizovať stretnutie zahraničných partnerov (učitelia, vedenie) pre výmenu skúseností z ukončovania stredoškolského vzdelávania Kontrola: Zápis zo stretnutia	Vedúci PK IKT	03/26	
V prípade schválenej prihlášky pre projekt v programe Erasmus+ zrealizovať projektové aktivity a vyhodnotiť ich	Kolembusová, Copko	06/26	
Realizovať medzinárodnú spoluprácu žiakov aj mimo projektu Erasmus+ Kontrola: Priebežné porady a zápisnice z nich	Vedúci PK, vedúci vlastných projektov PČOZ	09/26	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Obhajoba prác vzniknutých v rámci medzinárodnej žiackej spolupráce Kontrola: Výsledky z obhajoby prác, odovzdané certifikáty prípadne vysvedčenia	Vedúci PK, vedúci vlastných projektov PČOZ	05/27	
Vyhodnotenie aktivít medzinárodnej spolupráce	vedenie školy, vedúci PK	06/27	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

6. ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

KPI 6.1. Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: aprobácie vyučujúcich, kvalifikačná matica pedagogických zamestnancov, podieľanie sa na príprave inštruktorov, témy inovačného vzdelávania.

Momentálne sa škola nachádza na úrovni 0, nakoľko nemá spracovanú kvalifikačnú maticu pedagogických zamestnancov. Väčšina vyučujúcich je kvalifikovaná a má aprobáciu pre daný predmet. Vzdelávacie aktivity si zamestnanci plánujú v ročnom pláne vzdelávania, ktorý eviduje zástupca riaditeľa.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Úlohou školy je spracovať kvalifikačnú maticu pedagogických zamestnancov, ktorá bude obsahovať ukončené vzdelanie (stredoškolské, vysokoškolské) a ukončené vzdelávacie aktivity. Následne bude táto kvalifikačná matica zverejnená na webovej stránke školy. Minimálne 90% vyučujúcich má aprobáciu pre vyučovaný predmet.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spracovanie kvalifikačnej matice pedagogických zamestnancov	Zambori	august 2025	
Kontrola: dokument - kvalifikačná matica			
Zverejnenie kvalifikačnej matice na webovej stránke	Zambori	august 2025	
Kontrola: web stránka školy			



Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Cieľom je udržať sa na úrovni 3, ale pokúsiť sa zabezpečiť odborníka na dohodu. Zabezpečením odborníka aspoň na dohodu odľahčí zaťaženie pedagógov.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Stretnutie s partnermi a vytipovanie predmetov pre výučbu odborníkmi z praxe	vedenie školy, vedúci PK	august 2026	
Kontrola: podpísané dohody			
Kontrola a aktualizácia kvalifikačnej matice	Zambori	jún 2026	
Kontrola: dokument-kvalifikačná matica			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Hodnotiaca správa k vyučovaniu odborných predmetov odborníkmi z praxe	ZRŠ, vedúci PK	jún 2027	
Kontrola: hodnotiaca správa			
Kontrola a aktualizácia kvalifikačnej matice	Zambori	jún 2027	
Kontrola: dokument-kvalifikačná matica			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

6. ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

KPI 6.2. Príprava inštruktorov v SŠV

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: aprobácie vyučujúcich, kvalifikačná matica pedagogických zamestnancov, podieľanie sa na príprave inštruktorov, témy inovačného vzdelávania.

Škola sa momentálne nepodieľa na príprave inštruktorov v systéme školského vzdelávania. Škola disponuje odborníkmi v danej oblasti, materiálnym zabezpečením aj priestormi na realizáciu prípravy inštruktorov v SŠV. Avšak vyťaženosť vyučujúcich je vysoká.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Prípraviť podklady pre oblasť a obsah vzdelávania inštruktorov pre SŠV. Zamerať sa na využívanie IKT v rôznych predmetoch.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Príprava školení inštruktorov v SŠV v spolupráci so zamestnávateľmi	vedúci PK	august 2025	
Kontrola: memorandum o spolupráci			

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4



Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Príprava inštruktorov v SŠV	Vedúci PK	máj 2026	
Kontrola: Zoznam zapísaných študentov - prezenčné hárky			
Vyhodnotenie školenia inštruktorov v SŠV	Vedúci PK	jún 2026	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Školenie inštruktorov v SŠV	Vedúci PK	marec 2027	
Kontrola: Zoznam zapísaných študentov - prezenčné hárky			
Vyhodnotenie školenia inštruktorov v SŠV	Vedúci PK	jún 2027	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

6. ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

KPI 6.3. Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024					
Úroveň					
0	1	2	3	4	

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: aprobácie vyučujúcich, kvalifikačná matica pedagogických zamestnancov, podieľanie sa na príprave inštruktorov, témy inovačného vzdelávania.

V súčasnosti všetci zamestnanci absolvujú aktualizčné vzdelávanie na rôzne témy.

Predmetové komisie si taktiež realizujú aktualizčné a inovačné vzdelávania avšak tieto nie sú nijako formálne podchytené z hľadiska uznávania vzdelávania. Tieto vzdelávania sú prístupné iba zamestnancom školy.

Žiadne zo vzdelávaní sa nezrealizovalo u zamestnávateľov a žiadne inovačné vzdelávanie nebolo realizované vo forme min. 5-dňovej stáže u zamestnávateľa.

Pre posun na 2. úroveň budeme musieť jednak absolvovať stáž u zamestnávateľa aspoň s 2 učiteľmi odborných predmetov a zároveň budeme musieť ponúknuť profesionálny rozvoj pre zamestnancov iných škôl. Na úroveň 3 je potrebné mať aspoň 6 učiteľov odborných predmetov na inovačnom vzdelávaní za rok u zamestnávateľa z toho aspoň 3-4 aby sa zúčastnili 5 dňovej stáže.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024						2025						2026						2027					
Úroveň						Úroveň						Úroveň						Úroveň					
0	1	2	3	4		0	1	2	3	4		0	1	2	3	4		0	1	2	3	4	

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Pripraviť zoznam odporúčaných inovačných vzdelávaní pre zamestnancov školy.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Plán vzdelávaní zamestnancov	vedúci PK IKT	9/2025	
Kontrola: Správa o absolvovaných vzdelávaniach zamestnancov			
Zoznam odporúčaných vzdelávaní	vedúci PK IKT	8/2025	
Kontrola: Zoznam prerokovaný na PK a správa z PK			



Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

S partnermi pripraviť možnosti vzdelávania a absolvovania stáže pedagógmi školy.

Pripraviť a realizovať školenie pre pedagógov školy a toto školenie ponúknuť aj pedagógom iných škôl.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Stáž pedagógov u zamestnávateľa	Vedúci PK	jún 2026	
Kontrola: Správa zo stáže			
Vzdelávanie pedagógov školy realizované školou	Vedúci PK	jún 2026	
Kontrola:Prezenčné listiny			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Stáž pedagógov u zamestnávateľa	Vedúci PK	jún 2027	
Kontrola: Správa zo stáže			
Vzdelávanie pedagógov školy a pedagógov iných škôl	Vedúci PK	jún 2027	
Kontrola:Prezenčné listiny, vyhodnocovacia správa			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

7. KARIÉROVÉ PORADENSTVO

KPI 7.1. Kariérové poradenstvo pre žiakov ZŠ

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: spolupráca s partnermi, typy aktivít pre rôzne cieľové skupiny, aktualizácia ponuky vzdelávania.

Škola komunikuje ponuku kariérnych príležitostí pre žiakov ZŠ a ich rodičov na svojich sociálnych sieťach.

Škola pomerne aktívne pristupuje k organizovaniu a realizácii aktivít pre žiakov ZŠ. Dôkazom zmysluplnosti množstva vynaloženej energie v tejto oblasti je vysoký počet uchádzačov o štúdium v oboch odboroch, ktoré žiakom základných škôl ponúkame a najmä v odbore informačné a sieťové technológie, v ktorom každoročne napíňame 4-5 tried.

Na zvyšovanie atraktívnosti OVP škola spolupracuje s týmito partnermi a zabezpečuje niekoľko aktivít:

Základné školy

- spolupráca s výchovnými a kariérovými poradcami na ZŠ
- organizovanie Dňa otvorených dverí pre žiakov, ich učiteľov a rodičov
- projekt "Mladí mladým" - krátke kurzy vedené študentmi duálneho vzdelávania venované získavaniu základných zručností práce s počítačom - určené pre žiakov 1. - 4. ročníka ZŠ
- zapájanie žiakov do kurzov COVaP a projektu Juniverzity (kurzy Vládca robotov, 3D dizajnér, Junior Administrátor)
- **hodiny fyziky pre ZŠ** realizácia **meraní** na overenie Ohmovho zákona a overenie sériovo-paralelného zapojenia rezistorov
- organizovanie podujatia **Dni energií techniky a inovácií D.E.T.I** - určené najmä pre žiakov 8. a 9. ročníka ZŠ, ale aj pre ich učiteľov a verejnosť
- účasť na akcii ZŠ Budimír **Festival povolání**
- ukážkou nadštandardného priestorového a materiálneho vybavenia laboratórií, odborných učební a tried

KSK

- zúčastňovaním sa na akciách zabezpečovaných KSK na propagácii stredných škôl (napr. Správna voľba povolania)

Progress Promotion Košice, s.r.o

- prezentácia školy na medzinárodnom veľtrhu vzdelávania ProEduco s aktívnou účasťou vybraných pedagógov a žiakov



UPJŠ

- spolupráca študentov UPJŠ so žiakmi našej školy pri realizácii aktivít v základných školách na tému kyberbezpečnosť

Škola momentálne nevedie presnú štatistiku počtu žiakov zo ZŠ, ktorí sa zúčastňujú na aktivitách organizovaných školou.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aj v najbližších rokoch škola plánuje pokračovať v tradícii zvyšovania atraktívnosti svojich odborov pre žiakov ZŠ a ich rodičov.

V pláne na nadchádzajúci školský rok je modifikácia súčasných aktivít a organizovanie nových aktivít s aktuálnymi partnermi.

Škola zároveň vypracuje metodiku evidencie zúčastnených žiakov na aktivitách v oblasti kariérového sprevádzania.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovanie metodiky evidencie žiakov zúčastňujúcich sa na aktivitách organizovaných školou. Kontrola: písomná evidencia počtu žiakov, prezenčné listiny	interný tím školy	06/25	
Župné dni - aktívna účasť na akcii KSK formou piatich ponúknutých kurzov. Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	vedenie školy	05/25	
Realizácia záujmového kurzu pre záujemcov o štúdium na našej škole: Letná škola s Arduino Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	príslušná PK	07-08/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

V záujme zvyšovania kvality školy pri napĺňaní tohto kritéria máme záujem rozšíriť spoluprácu s CPP na Karpatskej ulici v Košiciach, ktoré je naším kontaktným centrom. V súčasnosti spolupracujeme pri poskytovaní kariérového poradenstva pre žiakov našej školy a aktívne sa zúčastňujeme pracovných porád pre výchovných/kariérových poradcov a odborných zamestnancov stredných škôl v centre. Rozšírenie spolupráce si predstavujeme vo vzťahu ku výchovným/kariérovým poradcovi zo základných škôl.

Naša škola v minulosti ponúkla svoje priestory pre CPP na organizovanie ich aktivity. Reálne preto vidíme možnosť zorganizovať stretnutie, ktoré v spolupráci s CPP prepojí odborné tímy základných a stredných škôl pri téme kariérového poradenstva.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Oslovenie CPP pre spoluprácu pri organizovaní kariérového dňa pre ZŠ a SŠ. Kontrola: komunikácia s CPP	Zuzová, Dolinská	01/26	
Organizácia kariérového dňa pre kariérových poradcov ZŠ a SŠ v našej škole. Kontrola: pozvánka pre kariérových poradcov ZŠ a SŠ, prezenčná listina	Zuzová, Dolinská	06/26	

2027:

Pre dosiahnutie nadštandardnej úrovne v oblasti kariérového poradenstva pre žiakov ZŠ bude potrebné udržiavať partnerstvá a počet realizovaných aktivít tak, aby sme zapojili päťnásobok počtu žiakov v 1. ročníku odboru IKT našej školy, čo tvorí 600-750 žiakov.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Monitoring štatistických ukazovateľov dosiahnutia nadštandardnej úrovne a navrhovanie korigujúcich opatrení. Kontrola: hodnotiaci správa	Zuzová	prie bežne	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**7. KARIÉROVÉ PORADENSTVO****KPI 7.2. Kariérové poradenstvo pre žiakov SŠ****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: spolupráca s partnermi, typy aktivít pre rôzne cieľové skupiny, aktualizácia ponuky vzdelávania.

Škola komunikuje ponuku kariérových príležitostí pre žiakov školy a rodičov na svojom webe a sociálnych sieťach. Aktuálne alebo "horúce" ponuky sú odovysielané v obrazovej forme na televíznej obrazovke vo vestibule školy.

Ponuka kariérového poradenstva je každoročne cielená pre žiakov tretieho ročníka maturitného štúdia, a na požiadanie je poskytovaná všetkým žiakom školy prostredníctvom konzultácií s výchovnou poradkyňou a školskou psychologičkou.

Pri poskytovaní aktivít kariérového poradenstva škola spolupracuje s týmito partnermi:

CPP Karpatská 8, Košice - v spolupráci s kontaktnou psychologičkou CPP je v priestoroch školy realizovaná individuálna psychologická diagnostika a poradenstvo pre žiakov, ktorí prejavili záujem o kariérové poradenstvo so zameraním na identifikáciu schopností a výkonových charakteristík, výber ďalšieho štúdia na vysokej škole resp. voľbu povolania.

Zamestnávateľia

- **Minebea** - exkurzie pre žiakov a učiteľov
- **Faurecia** - exkurzie pre žiakov
- **Festo** - je zmluvným partnerom školy, významne sa podieľalo na vytvorení spoločného pracoviska pre výučbu priemyselnej informatiky v rámci COVP
- **Deutsche Telekom IT Solutions** - v rámci spolupráce podporili školu technickým vybavením učebne sieťových technológií. Učiteľom IKT poskytuje podporu v oblasti výučby LINUXu
- **Cisco** - poskytuje profesionálne spracované materiály pre výučbu sieťových technológií, má významnú pozíciu z pohľadu prípravy špecialistov v oblasti informačných technológií a sietí
- **IT Valley association** - spolupráca s týmto združením zabezpečuje kontakt žiakov a pedagógov s aktuálnymi technológiami v oblasti IT
- **U. S. Steel Košice** - umožňuje študentom absolvovať odbornú prax a vybrané cvičenia v rozvodniach VN vo svojich prevádzkach. Spoločne so školou sa podieľa na modernizácii a budovaní laboratória silnoprúdovej elektrotechniky a elektroenergetiky
- **Východoslovenská energetika, a.s.** - umožňuje výučbu vybraných praktických cvičení v špecializovanej učebni v rozvodni v Lemešanoch a v meracom vozidle, spolupráca je zameraná na elektroenergetiku
- **Volvo** - pre túto firmu sme sa stali partnerskou školou



VŠ

- **FEI TUKE** - prezentácia študijných odborov pre našich žiakov, exkurzie na kľúčové katedry fakulty
- **UPJŠ** - spolupráca v oblasti kyberbezpečnosti - spoločná aktivita študentov

Škola momentálne nevytvára kariérny plán pre prácu so žiakmi.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

V krátkodobom horizonte si kladieme za cieľ vniesť väčšiu organizovanosť do množstva aktivít, ktoré škola ponúka žiakom v oblasti kariérového poradenstva a viesť o nich systematickú dokumentáciu.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Identifikovanie existujúceho stavu kariérového poradenstva a analýza potrieb. Kontrola: písomná správa	Zuzová, Dolinská	12/25	
V spolupráci s aktuálnymi partnermi zrealizovať 7 rôznych kariérových aktivít. Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	Zuzová vedúci PK	12/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Po identifikácii aktuálneho stavu v oblasti kariérového poradenstva bude jedným z ďalších krokov vypracovať kariérny plán, ktorý zadefinuje celkové a čiastkové ciele zohľadňujúce potreby všetkých žiakov, potreby špecifických skupín žiakov (napr. žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a individuálne potreby konkrétnych žiakov). Stanoví sa forma a spôsob vykonávania kariérového poradenstva, ako aj frekvencia a miera vstupovania ostatných aktérov a špecifikuje sa aj spôsob a miera zapojenia CPP.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zostavenie plánu činností kariérového poradenstva v škole. Kontrola: písomný plán činností	Zuzová, Dolinská	06/25	
Realizácia 10 rôznorodých kariérových aktivít. Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	Zuzová, vedúci PK	12/25	

2027:

Pre dosiahnutie nadštandardnej úrovne v realizácii kariérového poradenstva pre žiakov bude škola vyvíjať iniciatívu pre získanie nového partnera, ktorý by prispel k napĺňaniu cieľov stanovených v kariérnom pláne školy. Víziou by mohla byť napr. spolupráca s ÚPSVaR.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Oslovenie nového partnera pri napĺňaní kariérneho plánu školy. Kontrola: e-mailová komunikácia, záznam zo stretnutia a pod.	vedenie školy	06/27	
Realizácia viac ako 12 rôznorodých kariérových aktivít. Kontrola: informácie na webe školy sociálnych sieťach, fotodokumentácia	Zuzová vedúci PK	06/27	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

7. KARIÉROVÉ PORADENSTVO

KPI 7.3. Kariérové poradenstvo pre oblasť vzdelávania dospelých

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: spolupráca s partnermi, typy aktivít pre rôzne cieľové skupiny, aktualizácia ponuky vzdelávania.

Škola na svojej internetovej stránke a sociálnych sieťach komunikuje aktuálnu ponuku vzdelávania a kurzov pre dospelých.

Pri vzdelávaní dospelých škola spolupracuje so spoločnosťou **Deutsche Telekom IT Solutions** a ponúka duálne pomaturitné štúdium.

Ďalším partnerom školy v tejto oblasti je **Technická univerzita v Košiciach**, pre ktorú je naša škola cvičnou v programe DPŠ.

Od roku 2017 je naša škola zaradená do medzinárodnej siete tzv. DSD-škôl a spolupracuje s **Nemeckou obchodnou komorou**. Získali sme tak oprávnenie vykonávať jazykovú skúšku z nemeckého jazyka "Deutsches Sprachdiplom" - Nemecký jazykový diplom prvého stupňa na úrovni A2/B1 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca s odborným zameraním na formu PRO - DSD I PRO. Ide o odborne zameranú skúšku určenú pre žiakov SOŠ, vrátane pomaturitného štúdia.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Napriek poskytovaníu vzdelávania pre dospelých a informovania verejnosti o týchto svojich aktivitách na webe a sociálnych sieťach škola nevyvíja špeciálne aktivity zamerané na kariérové poradenstvo pre túto oblasť. Prvým krokom by preto malo byť nadviazanie spolupráce s inštitúciami, ktoré sa v tejto oblasti realizujú, ako napr. ÚPSVaR alebo Združenie pre kariérové poradenstvo a rozvoj kariéry.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazanie spolupráce s 2 organizáciami zameranými na kariérové poradenstvo. Kontrola: záznam z komunikácie	Zuzová, vedenie školy	12/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:
Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:
Postup na vyššiu úroveň predpokladá nadviazanie spolupráce s tretím subjektom v oblasti kariérového poradenstva pre oblasť vzdelávania dospelých. Zvyšovanie atraktivity ponúkaných vzdelávaní a kurzov škola zabezpečí prostredníctvom zrealizovania aspoň piatich aktivít

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zrealizovanie 5 aktivít zameraných na kariérové poradenstvo a zvyšovanie atraktivity v sektore vzdelávania. Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	Zuzová, vedenie školy	12/26	

2027:
Každoročne niekoľko žiakov našej školy pokračuje v štúdiu v zahraničí. Zaujímavou výzvou pre školu by mohlo teda byť rozširovanie aktivity v tejto oblasti do medzinárodného priestoru.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazanie spolupráce so zahraničným subjektom. Kontrola: záznam z komunikácie, memorandum o spolupráci	Zuzová vedenie školy	06/27	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

8. RIADENIE A ZDROJE

KPI 8.1. Organizačná štruktúra, funkčná schéma a poradné orgány školy

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: poradné orgány riaditeľa/ky školy, úlohy a kompetencie samosprávnych orgánov školy, vybavenie priestorov školy.

Škola má vypracovanú **organizačnú štruktúru** na úrovni školy, ktorá nie je zverejnená na webe školy.

Škola má vypracovaný **organizačný poriadok školy**, kde je popísaná organizačná štruktúra školy, sú v ňom definované povinnosti, kompetencie vedúcich pedagogických zamestnancov školy, povinnosti a kompetencie poradných orgánov riaditeľa školy, povinnosti zamestnancov školy a spolupráca s organizáciami. Organizačný poriadok je zverejnený na intranete pre internú potrebu zamestnancov školy.

Škola má určené **poradné orgány riaditeľa školy** s určením úloh, kompetencií a zodpovedností pre vedenie školy a pre poradné orgány. Poradné orgány sú zverejnené na webe školy, avšak bez uvedenia ich úloh, kompetencií a zodpovedností a základnej informácie o vytváraní poradných orgánov. Kompetencie a určenie úloh poradných orgánov sú uvedené v Organizačnom poriadku.

Škola má **otvorený a demokratický systém** pre samosprávne orgány školy s určenými úlohami, kompetenciami a zodpovednosťami pre vedenie školy a pre samosprávne orgány. Do rozhodovacej a riadiacej činnosti vedenia školy sa aktívne zapája školská rada školy, školský parlament, združenie rodičov a aj zamestnanecké odbory školy.

Škola má **definované formy a periodicitu spolupráce**, pričom využíva zapojenie partnerov školy do orgánov školy.

Škola nemá v **Rade školy** zástupcu zamestnávateľov zo SaPO. Členom Rady školy je delegovaný zástupca z Fakulty elektrotechniky a informatiky Technickej univerzity v Košiciach, keďže prevažná väčšina absolventov SPŠE pokračuje v ďalšom štúdiu práve na FEI TUKE. Ďalšieho člena Rady školy deleguje (určuje) Košický samosprávny kraj, zriaďovateľ školy a v Rade školy pôsobia aj dvaja delegovaní poslanci zastupiteľstva KSK.

Škola má vypracovaný **vnútorný školský poriadok**, ktorý obsahuje aj organizáciu vzdelávania žiakov. Oblasť bezpečnosti, evidencie incidentov na škole, pravidiel evakuácie pri bezpečnostných incidentoch a pod. sú spracované v samostatných organizačných smerniciach.

Stabilizovaný pedagogický zbor tvorí 61 učiteľov a 5 vychovávateľov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. V škole je zriadená pozícia školského psychológa. Riaditeľ, zástupcovia, výchovná a kariérna poradkyňa školy, školská psychologička a koordinátor drogovej prevencie, majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti školského manažmentu, výchovného poradenstva a koordinátorstvo prevencie. V SPŠE pracuje niekoľko koordinátorov vo výchove a vzdelávaní v niekoľkých oblastiach. Na škole pôsobí aj školský podporný tím, ktorý má taktiež svojho koordinátora.

V škole je zamestnaných 34 nepedagogických zamestnancov, z toho 14 v škole (4 technicko-hospodárske pracovníčky na hospodárskom úseku školy), v školskej jedálni pri SPŠE pracuje 11 zamestnancov, z toho je 1 vedúca školskej jedálne. V školskom internáte pracuje 6 nepedagogických zamestnancov, ktorí zabezpečujú prevádzku vrátnice, údržbu a sklad v ŠI pri SPŠE a 3 pomocní vychovávateľa.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Škola **aktualizuje organizačnú štruktúru**, ktorú má vypracovanú v súčasnosti a rozšíri ju o vzťahy, úlohy a zodpovednosti medzi členmi centra a ostatnými partnermi.

Škola bude vychádzať z aktualizovanej organizačnej štruktúry a následne **aktualizuje organizačný poriadok**, v ktorom popíše poslanie, víziu a hodnoty CEOVP a stanoví úlohy, kompetencie a zodpovednosti školy, členov a partnerov CEOVP.

Do **rady školy** deleguje ich členov zriaďovateľ – Košický samosprávny kraj. Škola na základe komunikácie a návrhu SaPo požiadava zriaďovateľa o delegovanie zástupcu SaPo do rady školy.

Škola má vypracovaný **vnútorný školský poriadok**, ktorý obsahuje aj organizáciu vzdelávania žiakov. Oblasť bezpečnosti, evidencie incidentov na škole, pravidiel evakuácie pri bezpečnostných incidentoch a pod. sú spracované v samostatných organizačných smerniciach. Škola aktualizuje vnútorný školský poriadok, v ktorom uvedie prepojenie na samostatné smernice v oblastiach bezpečnosti, evidencie incidentov na škole, evakuácie pri bezpečnostných incidentoch.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Aktualizovať organizačnú štruktúru, ktorá bude definovať úlohy, zodpovednosti, vzťahy a komunikačné kanály medzi členmi centra a ostatnými partnermi. Kontrola: Aktualizovaná organizačná štruktúra.	vedenie/RŠ	11/2025	
2. Aktualizovať organizačný poriadok, ktorý bude odrážať poslanie, víziu a hodnoty CEOVP a ktorý	vedenie/RŠ	11/2025	



bude obsahovať popis úloh, kompetencií a zodpovedností. Kontrola: Aktualizovaný organizačný poriadok.			
3. Požiadajte zriaďovateľa o delegovanie školou navrhnutého zástupcu zamestnávateľov zo SaPO. Kontrola: Podaná žiadosť o delegovanie školou navrhnutého zástupcu zamestnávateľov zo SaPO.	RŠ	11/2025	
4. Aktualizovať vnútorný školský poriadok s prepojením na vypracované smernice v oblastiach bezpečnosti, evidencie incidentov na škole, evakuácie pri bezpečnostných incidentoch. Kontrola: Aktualizovaný vnútorný školský poriadok.	vedenie/RŠ	11/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Škola aktualizuje **zoznam poradných orgánov** a **vypracuje smernicu o poradných orgánoch riaditeľa školy**, kde budú uvedené úlohy, kompetencie a zodpovednosti poradných orgánov a základné informácie o vytváraní poradných orgánov.

Škola **zverejní na webe školy**:

- aktualizovanú organizačnú štruktúru,
- aktualizovaný organizačný poriadok,
- aktualizovaný zoznam poradných orgánov riaditeľa školy.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Zverejniť aktualizovanú organizačnú štruktúru na webe školy. Kontrola: Link na zverejnenú aktualizovanú organizačnú štruktúru na webe školy.	vedenie/RŠ	11/2026	
2. Zverejniť aktualizovaný organizačný poriadok na webe školy. Kontrola: Link na zverejnený aktualizovaný organizačný poriadok na webe školy.	vedenie/RŠ	11/2026	



3. Spracovať smernicu o poradných orgánoch riaditeľa školy, kde budú uvedené úlohy, kompetencie a zodpovednosti poradných orgánov a základné informácie o vytváraní poradných orgánov. Kontrola: Smernica poradných orgánov riaditeľa školy.	vedenie/RŠ	11/2026	
4. Zverejniť na webe zoznam poradných orgánov riaditeľa školy a smernicu o poradných orgánoch riaditeľa školy. Kontrola: Link na zverejnený zoznam poradných orgánov riaditeľa školy a smernicu o poradných orgánoch riaditeľa školy.	vedenie/RŠ	11/2026	

2027:

Škola spracuje prehľad úloh a kompetencií **samosprávnych orgánov školy** a zverejní ho na webe školy.

Škola vypracuje **harmonogram stretnutí vedenia školy so zástupcami poradných a samosprávnych orgánov školy** a zverejní ho na webe školy.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Spracovať a zverejniť na webe školy prehľad úloh a kompetencií samosprávnych orgánov školy. Kontrola: Spracovaný prehľad úloh a kompetencií samosprávnych orgánov školy. Link na zverejnený prehľad úloh a kompetencií samosprávnych orgánov školy.	vedenie/RŠ	11/2027	
2. Spracovať harmonogram stretnutí vedenia školy so zástupcami poradných a samosprávnych orgánov školy. Kontrola: Harmonogram stretnutí vedenia školy so zástupcami poradných a samosprávnych orgánov školy.	vedenie/RŠ	11/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

8. RIADENIE A ZDROJE

KPI 8.2. Učebne, laboratória, dielne a pod.

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývali na hodnotenie.

Príklady: poradné orgány riaditeľa/ky školy, úlohy a kompetencie samosprávnych orgánov školy, vybavenie priestorov školy.

Škola disponuje **odbornými učebňami a laborátormi pre výučbu odborných predmetov teoretického vyučovania**, ktorých vybavenie zodpovedá najmenej 80 % rozsahu platných noratívov materiálneho technického a priestorového zabezpečenia určené pre študijné odbory 2561 M Informačné a sieťové technológie, 2563 Q Počítačové systémy a 2675 M Elektrotechnika. Väčšia časť materiálneho technického a priestorového zabezpečenia bola obstaraná v rámci realizácie dvoch projektov IROP (IROP-PO2-SC223-2016-14 s názvom „Učíme sa praxou“ v celkovej sume 498 265,89 € a IROP-PO2-SC223-2021-68 s názvom „Prepájame školu s praxou“ v celkovej sume 398 405,11 €), v ktorých sme realizovali komplexnú obnovu odborných učební pre IT, elektrotechniku, inteligentné elektroinštalácie.

Škola disponuje **učebňami IT**, ktoré sú vybavené zodpovedajúcou výpočtovou technikou, ktorá umožňuje realizovať vyučovací proces zodpovedajúci aktuálnym trendom v oblasti digitalizácie OVP. Väčšina učební IT bola obnovená v rámci realizácie dvoch projektov IROP (IROP-PO2-SC223-2016-14 s názvom „Učíme sa praxou“ v celkovej sume 498 265,89 € a IROP-PO2-SC223-2021-68 s názvom „Prepájame školu s praxou“ v celkovej sume 398 405,11 €). V týchto dvoch projektoch IROP sme obnovili šesť IT učební s nadštandardným IT vybavením. Celkovo škola disponuje nadštandardnou IT technikou v celkovom počte 886 ks (osobné stolové počítače, notebooky a tablety), ktoré sme aj uviedli v Ročnom výkaze o digitálnych technológiách za rok 2023 (Kód protokolu: XKKH2ZG5ZCYF). Pri počte 830 žiakov sú stolové počítače nad rámec štandardov digitálneho vybavenia pre stredné a základné školy.

Škola disponuje kvalitným materiálneho technickým a priestorovým vybavením pre **praktické vyučovanie alebo praktické cvičenia**. Dielne (laboratória) školy, priestory a vybavenie dielní zodpovedajú v celom rozsahu noratívu materiálneho technického a priestorového zabezpečenia pre všetky odbory vzdelávania a pre daný ročník podľa učebných osnov.

Škola spĺňa v študijnom odbore 2563 Q Počítačové systémy noratív pre priestory praktického vyučovania aj poskytovaním **praktického vyučovania na pracovisku zamestnávateľa**, ktorý disponuje týmto technickým zabezpečením. Škola spĺňa noratív vybavenia poskytovaním

praktického vyučovania na pracovisku zamestnávateľa najviac v rozsahu najmenej 60 % finančne a technicky náročného vybavenia uvedeného v normatíve.

V škole sú zavedené systémy EPS/HSP (protipožiarne systémy) v južnej časti budov školy.

Škola disponuje zabezpečovacím systémom objektovej bezpečnosti - poplachovým systémom v kľúčových častiach školy prevažne na chodbách a v učebniach vybavených finančne a technicky náročným vybavením.

Škola disponuje kamerovým systémom, ktorý spracováva informácie o pohybe v objektoch/učebniach v kľúčových častiach školy na chodbách budov v zmysle GDPR.

Škola má zabezpečený režim vstupu do objektov/učební, kľúčový režim s centrálnym zabezpečeným uložením kľúčov v trezore na vrátnici školy. Škola disponuje smernicou o evidencii, výdaji a používaní kľúčov.

Škola má zabezpečený vstup do budovy školy cez vrátnicu školy s evidenciou návštev.

Škola využíva prvky technického zabezpečenia na oknách ľahko prístupných miestností školy z exteriéru. Okná sú opatrené mrežami.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Škola zaktualizuje **smernicu o evidencii, výdaji a používaní kľúčov**.

Škola vykoná **interný audit materiálno technického vybavenia** v zmysle platných normatívov pre materiálno technické vybavenia pre všetky študijné odbory.

Na základe výsledkov auditu škola **vypracuje akčný plán doplnenia materiálno technického a priestorového vybavenia** v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úrovni 3.

Škola **doplní materiálno technické a priestorové vybavenie** v odborných učebňami a laboratóriami pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle akčného plánu doplnenia materiálno technického a priestorového vybavenia na úrovni 3.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Aktualizácia smernice o evidencii, výdaji a používaní kľúčov. Kontrola: Aktualizovaná smernica o evidencii, výdaji a používaní kľúčov.	vedenie/RŠ	11/2025	
2. Vytvorenie akčného plánu doplnenia materiálno technického a priestorového vybavenia v	vedenie/RŠ	05/2025	



odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3. Kontrola: Akčný plán doplnenia materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3.			
3. Doplnenie materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3. Kontrola: Zoznamy zaradenia do majetku doplneného materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3.	vedenie/RŠ	11/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Na základe výsledkov auditu škola **vypracuje akčný plán doplnenia materiálneho technického a priestorového vybavenia** v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 4.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Vytvorenie akčného plánu doplnenia materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 4. Kontrola: Akčný plán doplnenia materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 4.	vedenie/RŠ	11/2026	

2027:

Škola **doplní materiálne technické a priestorové vybavenie** v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle akčného plánu doplnenia materiálneho technického a priestorového vybavenia na úroveň 4.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Doplnenie materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 4. Kontrola: Zoznamy zaradenia do majetku doplneného materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 4.	vedenie/RŠ	11/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

8. RIADENIE A ZDROJE

KPI 8.3. Financovanie OVP

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: poradné orgány riaditeľa/ky školy, úlohy a kompetencie samosprávnych orgánov školy, vybavenie priestorov školy.

Škola základné verejné financovanie v rámci možností dopĺňa najmä **projektovým financovaním** na doplnenie finančných prostriedkov, ale aj na podporu inovácií v oblasti OVP a príspevkami združenia rodičov.

Za posledné obdobie škola realizovala tri projekty IROP v celkovej sume 1 023 559,88 EUR.

- IROP-PO2-SC223-2016-14 s názvom „Učíme sa praxou“ v celkovej sume 498 265,89 €,
- IROP-PO2-SC223-2021-68 s názvom „Prepájame školu s praxou“ v celkovej sume 398 405,11 €,
- IROP-PO7-SC76-2021-80 s názvom „Excelentní v ELE, AUT, a IT pre 21. storočie – projektová dokumentácia“ v celkovej sume 126 888,88 €.

Škola udržiava dobrú finančnú kondíciu a disciplínu školy o čom svedčí aj to, že škola nie je zadlžená a platí svoje pohľadávky včas a v plnej výške.

Financovanie školy zo strany zriaďovateľa je 88,9 % normatívnych financií (financovanie školy do minima). Zriaďovateľ zodpovedá za pridelenú výšku normatívneho financovania, škola to nevie ovplyvniť.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:



Škola zverejní na webe školy:

- základný plán rozpisu normatívnych finančných zdrojov poskytovaných zo štátneho rozpočtu (prenesené kompetencie) v členení finančné zdroje na realizáciu OVP a finančné zdroje na financovanie školských zariadení,
- účtovnú závierku školy,
- plán viac zdrojového financovania školy v členení na jednotlivé príjmy.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Zverejnenie základného plánu rozpisu normatívnych finančných zdrojov poskytovaných zo štátneho rozpočtu (prenesené kompetencie) v členení finančné zdroje na realizáciu OVP a finančné zdroje na financovanie školských zariadení na webe školy. Kontrola: Link na zverejnenie základného plánu rozpisu normatívnych finančných zdrojov poskytovaných zo štátneho rozpočtu (prenesené kompetencie) v členení finančné zdroje na realizáciu OVP a finančné zdroje na financovanie školských zariadení na webe školy.	RŠ	03/2025	
2. Zverejnenie účtovnej závierky školy na webe školy. Kontrola: Link na zverejnenie účtovnej závierky školy na webe školy.	RŠ	03/2025	
3. Zverejnenie plánu viac zdrojového financovania školy v členení na jednotlivé príjmy, ktoré súčasťou bude aj špecifikácia opatrení na dosiahnutie minimálnej úrovne viac zdrojového financovania v danej úrovni excelentnosti. Kontrola: Link na zverejnenie plánu viac zdrojového financovania školy v členení na jednotlivé príjmy.	RŠ	03/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Škola z dôvodu splnenia ukazovateľa 100% normatívneho financovania podá žiadosť zriaďovateľovi.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Podanie žiadosti zriaďovateľovi na 100% normatívne financovanie. Kontrola: Podaná žiadosť zriaďovateľovi na 100% normatívne financovanie.	RŠ	01/2026	
2027: Škola podá podnet na ŠIOV, SaPo na legislatívnu zmenu normatívneho financovania CEOVP na úroveň 110%.			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Podanie podnetu na ŠIOV, SaPo na iniciovanie legislatívnej zmeny normatívneho financovania CEOVP na úroveň 110%. Kontrola: Podaný podnet na ŠIOV, SaPo na iniciovanie legislatívnej zmeny normatívneho financovania CEOVP na úroveň 110%.	RŠ	01/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

9. CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE

KPI 9.1. Ponuka ČŽV

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: ponuka akreditovaných a neakreditovaných kurzov.

V súčasnosti škola poskytuje prípravu a ďalšie vzdelávanie učiteľov a žiakov z regiónu prostredníctvom Centra odborného vzdelávania a prípravy (COVaP). V posledných rokoch sa podarilo pripraviť a realizovať rôzne vzdelávacie kurzy.

Škola realizovala tieto akreditované kurzy:

1. Programovanie PLC
2. Základy tvorby a správy bezdrôtových počítačových sietí
3. Programovanie jednočipových mikropočítačov ARDUINO.

Aktuálne nie je platný ani jeden akreditovaný kurz našej školy.

Počas školského roka sa realizujú aj vzorové hodiny a kurzy z oblasti elektrotechniky a informatiky na požiadanie základných škôl. Pod záštitou firmy FESTO sa konajú vzdelávacie kurzy pre dospelých v oblasti pneumatiky a elektropneumatiky. V nedávnej minulosti sa realizovali aj obľúbené kurzy pre seniorov v oblasti IKT.

Je potrebné obnoviť akreditáciu kurzu "Základy tvorby a správy bezdrôtových počítačových sietí" a Programovanie jednočipových mikropočítačov ARDUINO.

V súčasnosti je veľký záujem o kurzy na elektrotechnickú spôsobilosť, programovacie jazyky a 3D tlač.



Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Príprava podkladov pre akreditáciu kurzu : Základy tvorby a správy bezdrôtových počítačových sietí Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný akreditovaný kurz.	Balucha Repovský	05/2025	
Príprava podkladov pre akreditáciu kurzu Elektrotechnická spôsobilosť, ktorý sa bude skladať z troch modulov . Modul 1: Odborná spôsobilosť na vykonávanie činnosti na technických zariadeniach elektrických podľa § 21 vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. Modul 2: Odborná spôsobilosť na vykonávanie činnosti na technických zariadeniach elektrických podľa § 22 vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. Modul 3: Odborná spôsobilosť na vykonávanie činnosti na technických zariadeniach elektrických podľa § 23 vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný akreditovaný kurz.	Balucha	05/2025	
Príprava podkladov pre akreditáciu kurzu : Elektrotechnické minimum pre neelektrikárov. Elektrotechnické minimum pre neelektrikárov je nadstavbové štúdium určené na získanie základného elektrotechnického vzdelania potrebného na získanie osvedčenia o odbornej spôsobilosti elektrotechnikov. Tento kurz sa zameriava na prácu v objektoch bez nebezpečenstva výbuchu do 1000 V v súlade s § 21 A. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný akreditovaný kurz.	Balucha	05/2025	
Podanie žiadosti pre pripravené akreditované kurzy. Kontrola: Doklad o podaní žiadosti akreditovaných kurzov.	Balucha	09/2025	



Príprava materiálov pre kurz: Programovanie v jazyku Python. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný kurz.	Balucha Zambory	09/2025	
Príprava materiálov pre kurz: 3D modelovanie a tlač. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný kurz.	Balucha Richterová	09/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Začiatok akreditovaných kurzov. Kontrola: informácie na webe školy a na sociálnych sieťach.	Balucha	01/2026	
Začiatok kurzu programovania v jazyku Python. Kontrola: informácie na webe školy a na sociálnych sieťach.	Balucha Zambory	01/2026	
Začiatok kurzu : 3D modelovanie a tlač. Kontrola: informácie na webe školy a na sociálnych sieťach.	Balucha Richterová	01/2026	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Príprava materiálov pre kurz : Kurz IKT pre seniorov. Možnosť ponúkať kurz pre seniorov zameraný na zlepšenie digitálnych zručností. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný kurz.	Balucha	01/2027	
Začiatok kurzu : Kurz IKT pre seniorov. Kontrola : informácie na webe školy a na sociálnych sieťach.	Balucha	04/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

9. CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE

KPI 9.2. Certifikácia pracovnej sily

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: ponuka akreditovaných a neakreditovaných kurzov.

V súčasnosti sa na škole vykonáva overenie elektrotechnickej spôsobilosti pre žiakov našej školy po úspešnom vykonaní maturitnej skúšky. Po úspešnom absolvovaní skúšky získavajú žiaci §21 - elektrotechnik.
Všetci žiaci prvého ročníka sú poučení našimi učiteľmi a získavajú §20 - poučená osoba.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pripraviť a podať žiadosť o certifikáciu vzdelávacej inštitúcie. Kontrola : register certifikovaných vzdelávacích inštitúcií.	Balucha	11/2025	
Príprava otázok pre ústnu skúšku na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnická spôsobilosť. Kontrola: dokument - Otázky na ústnu skúšku z elektrotechnickej spôsobilosti.	Balucha	11/2025	
Príprava otázok pre ústnu skúšku na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnické minimum. Kontrola: dokument - Otázky na ústnu skúšku pre kurz elektrotechnickú munimum.	Balucha	11/2025	



Príprava testov na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnická spôsobilosť . Kontrola: dokument - Otázky na test z elektrotechnickej spôsobilosti.	Balucha	11/2025	
Príprava testov na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnické minimum. Kontrola: dokument - Otázky na test pre elektrotechnické minimum.	Balucha	11/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Propagácia pripravovaných kurzov pre získanie potrebných účastníkov. Kontrola : informácie na webe školy a na sociálnych sieťach.	Balucha vedenie / koordinátor projektu vedúci PK	03/2026	
Nahodenie testov na mylearning pre online testovanie. Kontrola : link na mylearning	Balucha	03/2026	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Propagácia kurzov: v tomto roku potrebujeme navýšiť sumárny počet všetkých účastníkov najmenej na 50. Kontrola : informácie na webe školy a na sociálnych sieťach, prezenčka kurzov .	Balucha	03/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

10. INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ

KPI 10.1. Výskum v oblasti OVP

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zrealizované výskumy v odbornom vzdelávaní a príprave, zapojenie sa do experimentálneho overovania, tvorba učebníc, spolupodieľanie sa na tvorbe učebných plánov a osnov.

V súčasnosti škola nerealizuje žiadny interný výskum v oblasti OVP ani v spolupráci so zamestnávateľom, SaPO ani VŠ. Škola však využíva rôzne nástroje popísané v metodike (e-learning, projektové ročníkové úlohy, individuálne plány pre žiakov so ŠVVP, rozvoj soft-skills a podobne). Mentorstvo v spolupráci so zamestnávateľmi a TU Košice je realizované v projekte IT Lab Creativity.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Mentorstvo v projekte IT Lab Creativity	Zambori	jún 2025	
Kontrola: Prezentácia na workshope IT Lab Creativity			
Správa z finálového kola prezentácie projektov IT Lab Creativity	Zambori	júl 2025	
Individuálne plány pre nadaných žiakov a žiakov so špeciálnymi VVP (ŠVVP)	šk. psychológ, výchovný poradca	jún 2025	
Kontrola: plány podpísané vyučujúcimi, rodičmi žiaka			

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.



2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Škola sa sústreďí na využívanie inovácií v OVP ako sú e-learning platformy, virtuálne simulácie, projektové ročníkové úlohy v spojení s praxou. Individuálne plány pre žiakov so špeciálnymi VVP, pre nadaných žiakov, rozvoj soft skills pre kooperatívne učenie. Zameria sa aj na nadaných žiakov a ich potreby vo vzdelávaní. Vede evidenciu a má prehľad o počte nadaných žiakov. Rozvoj soft-skills žiakov v spolupráci so zamestnávateľmi.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
E-learningové platformy vo vzdelávaní	Zambori	jún 2026	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa PK			
Individuálne plány pre nadaných žiakov	Zuzová, vedúci PK	jún 2026	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa, plány pre žiakov			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Rozvoj soft skills pre kooperatívne učenie	vedúci PK	marec 2027	
Kontrola: prezentácia výsledkov na akciách školy (DETI, DOD)			
Workshop pre žiakov - soft-skills	Zambori, Richterová	február 2027	
Kontrola: prezenčná listina			

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**10. INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ****KPI 10.2. Experimentálne overovanie nových odborov a inovačných postupov vzdelávania****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zrealizované výskumy v odbornom vzdelávaní a príprave, zapojenie sa do experimentálneho overovania, tvorba učebníc, spolupodieľanie sa na tvorbe učebných plánov a osnov.

Momentálne nemáme žiadne experimentálne overovanie odborov ani inovatívnych postupov. V našich podmienkach si určite si vieme predstaviť experimentálne overovanie inovatívnych postupov.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Škola pripraví zoznam inovatívnych postupov, ktoré v nasledujúcom školskom roku realizuje v odborných predmetoch. Otestuje tiež model hybridného vyučovania pre žiakov, ktorí sú PN.

Škola definuje spoločný vzdelávací obsah v 1. a 2. ročníku sektora CEOVP. To umožní študentom získať všeobecné vedomosti a pomôže pri rozhodovaní o výbere zamerania

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prieskum k inovatívnym postupom. (Rozvoj gramotností, odborná príprava pre potreby trhu, iniciatívnosť a podnikavosť mladých ľudí,...)	Zambori, Zuzová	máj 2025	
Kontrola: Výsledky prieskumu - správa zverejnená na web stránke.			
Hybridné vyučovanie pre žiakov na PN	Zambori	Jún 2025	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa, výsledky žiakov			



Definovanie spoločného obsahu pre študentov 1. a 2. ročníka sektora CEOVP.

vedúci PK

jún
2025

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

V týchto rokoch sa škola sústreďí na overenie inovatívnych spôsobov hodnotenia a vzdelávania žiakov. Výstupom bude správa o realizácii.

Experimentálne overenie postupu, ako si študenti vyberajú svoje zameranie od 3. ročníka. Pre uľahčenie rozhodovania sa pre študentov realizuje workshop s ľuďmi z praxe, ktorí budú reprezentovať profesie - programátora, správcu sietí. K dispozícii bude aj kariérne poradenstvo.

Škola poskytne prehľadné informácie pre uchádzačov o postupe výberu zamerania: druhy zameraní, kritéria pre výber študentov, časový harmonogram výberového procesu.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Overiť formatívne hodnotenie žiakov	vedúci PK	jún 2026	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa, odporúčania pre formatívne hodnotenie na škole			
Experimentálne overovanie postupu rozhodovania o výbere vzdelávacej oblasti od 3. ročníka	vedúci PK	jún 2026	
Kontrola: Správa a odporúčania pre študentov			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Overovanie využitia simulácií vo vzdelávaní - VR,Festo	vedúci PK	máj 2027	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa			
Overovanie technológií na dištančné vzdelávanie - e-learning, cloud	vedúci PK	jún 2027	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa a odporúčanie pedagógom, ktorú technológiu využívať			
Prezentácia zameraní a kritérií pre výber študentov	vedúci PK	jún 2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

10. INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ

KPI 10.3. Štandardizácia a jednotné postupy v OVP

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zrealizované výskumy v odbornom vzdelávaní a príprave, zapojenie sa do experimentálneho overovania, tvorba učebníc, spolupodieľanie sa na tvorbe učebných plánov a osnov.

Zamestnanci školy sa podieľajú ako členovia pracovných skupín na tvorbe ŠVP v odbore 2675 M elektrotechnika a 2561 M informačné a sieťové technológie. Maturitné zadania pre študijný odbor 2561 M a zadania tém pre absolventské skúšky pre študijný odbor 2563 Q posielame každoročne na prerokovanie RÚZ.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

V roku 2025 sa má publikovať nový ŠVP pre odbory ELE a IST. Úlohou školy bude vypracovať aktuálny ŠkVP, aktualizovať osnovy.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Návrh jednotného UP a UO pre vybrané predmety	vedúci PK, Lechman	máj 2025	
Kontrola: Aktualizovaný ŠkVP			
Návrh jednotných tém pre TČ a PČ OZ MS v spolupráci s RÚZ	vedúci PK	máj 2025	
Kontrola: Vyhodnocovacia správa			



Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Po vypracovaní ŠkVP škola aktualizuje/vypracuje nové učebné plány. Maturitné zadania pošle na pripomienkovanie aj partnerovi - VŠ.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovanie návrhu odporúčaných tém k maturitným zadaniam OZ MS	vedúci PK	január 2026	
Kontrola: Aktualizované maturitné otázky			
Správa od VŠ a RÚZ	vedúci PK	apríl 2026	
Kontrola: Vyjadrenie k obsahu MS a AS			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Workshopy organizované školou k učebným plánom pre odbor IST	Zambori, Copko	január 2027	
Kontrola: podpísané prezenčné listiny			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

11. DIGITALIZÁCIA

KPI 11.1. Digitálne kompetencie zamestnancov

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zoznam aktuálne využívaných edukačných publikácií, kompetenčný profil školského digitálneho koordinátora, meranie digitálnych kompetencií.

V súčasnosti máme na škole aktívnych niekoľko digitálnych vzdelávacích prostredí. Už od septembra 2013 poskytujeme žiakom a učiteľom prístup k individuálnemu školskému e-mailovému kontu v prostredí Google Workspace. Učitelia majú e-mailové adresy v tvare priezvisko@spseke.sk a študenti v tvare meno.priezvisko@student.spseke.sk. Tieto kontá môžu využívať pre prístup k rôznym vzdelávacím prostrediam, či už je to samotný Google Classroom, Cisco Skills for All, Brilliant, Khan Academy a podobne. Najviac aktívnymi vzdelávacími prostrediami na škole sú:

- Moodle (SSO prihlasovanie cez Google Workspace)
- Edupage
- Cisco Skills for All
- Zmudri

Menej využívanými sú prostredia:

- Google Classroom
- ViemeTo
- Viki (od Ministerstva školstva)

V dnešných dňoch sme dostali e-mail od ministerstva školstva s licenciami do Microsoft 365 prostredia, ktoré budeme v najbližšej dobe preskúmať z hľadiska využitia v edukačnom prostredí. E-mailové adresy pravdepodobne ponecháme v prostredí Google Workspace, nakoľko sú už učitelia aj žiaci zvyknutí na toto prostredie. Preto budeme musieť prepojiť tieto dve prostredia, aby sme žiakom aj zamestnancom uľahčili prihlasovanie. Špecializovaným prostrediam s konkrétnym zameraním (Cisco, Zmudri, ViemeTo) sa pravdepodobne nevyhneme, avšak prostredie pre zdieľanie obsahu a testovanie by sme si mali zjednotiť.

Škola nemá vypracovaný plán na rozvoj digitálnych kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov. Približne tretina zamestnancov školy a nadpolovičná väčšina zamestnancov PK IKT predmetov sa zúčastňuje každoročne IT Fitness testu. Škola tiež realizuje každoročne min. 1 aktualizáčného vzdelávania v oblasti IT podľa aktuálnych potrieb školy. Toto vzdelávanie vedú naši interní zamestnanci. Učitelia tiež v pravidelných intervaloch (raz ročne) absolvujú vzdelávanie z oblasti ochrany osobných údajov, ktoré je čiastočne zamerané aj na oblasť kybernetickej bezpečnosti.

Digitálne kompetencie budeme rozvíjať aj na základe strategických materiálov od Digitálnej koalície, RÚZ, ŠIOV, či jednotlivých ministerstiev (MŠVVaM, MIRRI, MH).



Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zmapovať využívanie rôznych vzdelávacích digitálnych platforiem zamestnancami školy dotazníkovou formou Kontrola: Výsledky dotazníka	Copko	06/25	
Vykonať úvodné meranie úrovne digitálnych kompetencií aspoň 50% zamestnancov a identifikovať potrebné oblasti pre zlepšenie Kontrola: Výsledky merania	Copko, Zambori	06/25	
Vypracovať plán na rozvoj digitálnych kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov, ktorého súčasťou je aj systém analýzy a merania digitálnych zručností vyučujúcich a ich pokroku. Kontrola: Odovzdaný plán	Copko, Zambori, Lechman	09/25	
Zapojiť min. 50% zamestnancov do IT Fitness testu. Kontrola: Certifikáty o absolvovaní	Lechman, RŠ	09/25	
Zahrnúť digitálne kompetencie do hodnotenia výkonu zamestnancov. Kontrola: Digitálne kompetencie budú zahrnuté do hodnotiaceho hárku	Lechman, Havrilová	12/25	
Zrealizovať aktivitu pre zamestnancov a žiakov so zameraním na bezpečnosť, poznanie rizík, zodpovedné správanie v online prostrediach a ochranu súkromia. Kontrola: Správa zo žiackej a zamestnaneckej aktivity.	Copko, Zambori	12/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:



2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Iniciovať stretnutie so spoločnosťou EDUAWEN EUROPE ohľadom možnosti implementácie referenčného rámca na rozvoj digitálnych a informatických zručností vybudovaného na základe metodológie DaCoSiDe.	RŠ	02/26	
Zrealizovať aktualizčné vzdelávanie na tému počítačovej bezpečnosti v rozsahu min. 2h	Copko	03/26	
Kontrola: Prezenčná listina, prezentácia			
Preskúmať možnosti koučovania a mentoringu v oblasti zlepšovania digitálnych kompetencií zamestnancov	Copko	04/26	
Kontrola: Zoznam možných koučov/mentorov			
Doplniť do plánu rozvoja digitálnych kompetencií aj koučovanie resp. mentoring ako nástroj profesionálnemu rozvoju zamestnancov	Copko, Zambori, Lechman	09/26	
Kontrola: Aktualizovaný plán rozvoja dig. kompetencií			
Pedagogickí zamestnanci zapracujú do dlhodobého a krátkodobého plánu rastu rozvoj digitálnych zručností podľa plánu rozvoja	Lechman, Tóth	09/26	
Zapojiť min. 50% zamestnancov do IT Fitness testu.	Lechman, RŠ	09/26	
Kontrola: Certifikáty o absolvovaní			
Využiť nástroje ako DigCompEdu, SELFIE alebo Učiteľ21 na analýzu a meranie digitálnych kompetencií pedagogických zamestnancov, pričom analýzy sa zúčastní min. 25% pedagogických zamestnancov.	Lechman, RŠ	11/26	
Kontrola: Certifikáty o absolvovaní			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Overiť využívanie vzdelávacích digitálnych platforiem zamestnancami školy dotazníkovou formou	Copko	02/27	
Overiť plnenie plánu rozvoja digitálnych kompetencií pomocou nástrojov ako DigCompEdu, SELFIE alebo Učiteľ21 u min. 50% zamestnancov	Copko, ZRŠ	03/27	
Overiť úroveň zručností učiteľov odborných predmetov prostredníctvom referenčného rámca na rozvoj digitálnych a informatických zručností vybudovaného na základe metodológie DaCoSiDe.	ZRŠ	04/27	
Zapojiť min. 50% zamestnancov do IT Fitness testu.	Lechman, RŠ	09/27	
Kontrola: Certifikáty o absolvovaní			

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**11. DIGITALIZÁCIA****KPI 11.2. Digitálne edukačné materiály, digitálne postupy a digitálna infraštruktúra****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zoznam aktuálne využívaných edukačných publikácií, kompetenčný profil školského digitálneho koordinátora, meranie digitálnych kompetencií.

Škola má v súčasnosti 13 špecializovaných IT učební + 9 elektrotechnických laboratórií a dielní vybavených počítačmi tak, že každý žiak má na vyučovaní svoj počítač (pomer zariadení k žiakom je 1:1). V blízkej budúcnosti ešte plánujeme vybudovať ďalšie 2 IT učebne.

V každej triede je k dispozícii projektor a notebook, prípadne počítač s pripojením na internet pre výučbu. Niekoľko tried má k dispozícii interaktívne tabule. Škola spĺňa normatív MTZ pre odbory 2561M, 2563Q a 2675M.

Problémom školy je momentálne počítačová sieť. V minulosti sme z dôvodu blízkosti k Technickej univerzite ako uzlu SANETu internetové pripojenie ako jedna z prvých škôl na Slovensku, avšak sieť na škole sa rozrastala živelné, bez plánovania a patričného dodržiavania štandardov dobrej praxe. V blízkej budúcnosti si bude sieť školy vyžadovať komplexnú rekonštrukciu, novú štruktúrovanú kabeláž a výmenu zastaraných sieťových zariadení za nové - manažovateľné.

Edukačné materiály pre študentov zverejňujeme prostredníctvom systémov ako je Edupage alebo Moodle, prípadne cez zdieľaný disk v platforme Google Workspace.

Pre dosiahnutie Štandardu digitálneho vybavenia na vstupnej úrovni potrebujeme školu dovybaviť (podľa štandardov definovaných MŠVVaM SR vychádzajúcich zo štandardov HECC):

- 3ks veľkokapacitné multifunkčné zariadenie (farebná kopírka-tlačiareň-skener)
- v každej triede v interiéri 2 x LAN zásuvkou s funkčným pripojením pre PC učiteľa
- WiFi sieťou s možnosťou oddelenia dátovej prevádzky pre učiteľov, žiakov a hostí

Pre dosiahnutie Štandardu digitálneho vybavenia na pokročilej úrovni potrebujeme školu dovybaviť (podľa štandardov HECC):

- prístupu ku cloudovým službám typu PaaS
- monitorovacími nástrojmi pre sieť a počítače
- virtuálnymi laboratóriami

Súčasná úroveň 0 vychádza z faktu, že škola síce má slušné digitálne vybavenie ale na 1. úroveň potrebujeme mať spracovaný a na webe zverejnený zoznam edukačných publikácií podľa odborov a predmetov.



Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zrealizovať prieskum medzi učiteľmi ohľadom aktuálne využívaných edukačných publikácií vo výučbe Kontrola: Výsledky prieskumu	Copko	03/25	
Zverejniť na stránke školy zoznam aktuálne využívaných edukačných publikácií v členení podľa odborov vzdelávania a vyučovacích predmetov. Kontrola: zoznam dostupný pre študentov na stránke školy	Copko	08/25	
Prestavba siete školy	Schvarzbacher, Copko	09/25?	
Doplnenie multifunkčných zariadení pre žiakov (kopírka-tlačiareň-skener); riešiť financovanie papiera a toneru	Schvarzbacher	12/25	
Udržiavať aktualizovanú online prítomnosť školy (web, sociálne siete)	Copko	priebežne	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zrealizovať prieskum využívania digitálnych postupov v odborných predmetoch. Kontrola: Správa z prieskumu	Copko, Zambori	06/26	
Zabezpečiť dostupnosť digitálnych vzdelávacích materiálov pre viac ako 25% predmetov v rozsahu najmenej 25 % vyučovacích hodín za štúdium a vyučovací predmet. Kontrola: podľa zverejneného zoznamu edukačných publikácií	Copko, vedúci PK	09/26	



Zazmluvniť školského digitálneho koordinátora	RŠ	09/26	
Kontrola: Úväzok pre ŠDK			
Doplniť vybavenie školy podľa Štandardu digitálneho vybavenia na pokročilej úrovni: - prístupu ku cloudovým službám typu PaaS - monitorovacími nástrojmi pre sieť a počítače - virtuálnymi laboratóriami	Schvarzbacher	12/26	
Udržiavať aktualizovanú online prítomnosť školy (web, sociálne siete)	Copko	priebežne	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Doplniť vybavenie školy podľa Štandardu digitálneho vybavenia na špičkovej úrovni: - interaktívne stoly - digitálni asistenti - čítačky kníh - virtuálna realita - softvér na editovanie videa a audia - navýšiť sieťové pripojenie na rýchlosť 1Gbps Kontrola: Zaradenie do majetku	Schvarzbacher	06/27	
Udržiavať aktualizovanú online prítomnosť školy (web, sociálne siete) Kontrola: Minimálne 2 príspevky mesačne na stránke školy a sociálnych sieťach	Copko	priebežne	
Zabezpečiť dostupnosť digitálnych vzdelávacích materiálov pre viac ako 50% predmetov v rozsahu najmenej 50 % vyučovacích hodín za štúdium a vyučovací predmet. Kontrola: podľa zverejneného zoznamu edukačných publikácií	Copko, vedúci PK	06/27	
Vypracovať Program digitálnej transformácie školy Kontrola: Odovzdaný program dig. transformácie	Digitálny koordinátor	06/27	
Zabezpečenie aktívneho sledovania prehlbovanie nerovností súvisiacich s digitálnymi zariadeniami, s ktorými sa stretávajú sociálno-ekonomicky znevýhodnení študenti, a podniknutie krokov na zabezpečenie ich potrieb. Kontrola: Správa o sledovaní nerovností a navrhované opatrenia pre ich zmiernenie	Digitálny koordinátor	priebežne	
Vypracovať zásady prijateľného používania digitálnych technológií, obsahu, platforiem a služieb zamestnancami a študentmi a sledovať ich dodržiavanie Kontrola: Odovzdané vypracované zásady a správa z monitorovania	Digitálny koordinátor	06/27	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

11. DIGITALIZÁCIA

KPI 11.3. Digitálny obsah v ŠkVP a v programoch ČŽV

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zoznam aktuálne využívaných edukačných publikácií, kompetenčný profil školského digitálneho koordinátora, meranie digitálnych kompetencií.

Súčasný spracovanie ŠkVP a učebných osnov síce rozvíja digitálne kompetencie v značnej miere, avšak tieto kompetencie nie sú explicitne definované tak, aby ich bolo možné napríklad porovnať s kartou kvalifikácie. V súvislosti s úrovňou SKKR/EKR je pre našich absolventov najbližšia kvalifikácia "Technik informačných technológií", čo podľa nás ale neodráža reálne vedomosti a zručnosti absolventov, ktorí majú oveľa širší záber, ako je uvedené na karte. V tejto súvislosti by bolo vhodné revidovať kvalifikácie, pretože karty kvalifikácií v sektore "IT a telekomunikácie" boli schválené v roku 2015, zatiaľ čo sústava odborov 25 Informačné a komunikačné technológie bola zaradená v roku 2017. Karty kvalifikácií teda v tejto dynamicky sa rozvíjajúcej oblasti môžu byť už neaktuálne. Revízia kvalifikácií by mohla spočívať v definovaní juniorských pozícií na úrovni SKKR/EKR 4, kde by boli definované požadované úrovne vedomostí a zručností pre oblasť vývoja IKT riešení (programátor) a oblasť správy systémov a sietí (administrátor), prípadne pre oblasť kybernetickej bezpečnosti. Škola nerealizuje vstupné testovanie úrovne digitálnych kompetencií v 1. ročníku štúdia.

V súvislosti s aktualizáciou ŠVP pre sústavu odborov 25, plánovanou na rok 2025 bude potrebné revidovať ŠkVP, v ktorom určíme, pre aké kvalifikácie budeme študentov pripravovať a následne z kariet kvalifikácií vyberieme digitálne kompetencie, ktoré budeme v jednotlivých predmetoch rozvíjať. Bude potrebné upraviť aj šablónu jednotlivých učebných osnov tak, aby obsahovala jednotlivé rozvíjané digitálne kompetencie a očakávanú úroveň ich dosiahnutia. Tieto kvalifikácie a kompetencie budú musieť byť v súlade s potrebami zamestnávateľov v regióne.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať ŠkVP pre rok 2025/2026 so zapracovaním požiadaviek z nového ŠVP pre skupinu odborov 25, ktorý je plánovaný na rok 2025 Kontrola: ŠkVP odovzdané zriaďovateľovi	ZRŠ, vedúci PK	08/25	
V novom ŠkVP pre odbor 2561M a 2563Q definovať digitálne kompetencie z karty kvalifikácie "Technik informačných technológií" Kontrola: ŠkVP odovzdané zriaďovateľovi	vedúci PK	08/25	
Do úvodnej časti učebných osnov v predmetoch z odborov 2561M a 2563Q doplniť, ktoré kompetencie a v akom smere daný predmet rozvíja Kontrola: ŠkVP odovzdané zriaďovateľovi	vedúci PK	08/25	
Zaradiť pravidelné preskúmavanie ŠkVP a jeho súlad s národnými a nadnárodnými stratégiami a požiadavkami zamestnávateľov medzi kľúčové procesy školy Kontrola: Priradená cieľová úloha vedúcim PK	RŠ	12/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Odmerať úroveň digitálnych kompetencií žiakov 1. ročníka v odoboroch 2561M a 2563Q Kontrola: Odovzdanie reportu z hodnotenia	vedúci PK IKT, učiteľ PK	02/26	
Porovnať digitálne kompetencie na karte kvalifikácie so skutočnými požiadavkami zamestnávateľov v regióne Kontrola: Odovzdanie reportu z hodnotenia	Copko, Lechman	05/26	
Doplniť požiadavky na digitálne kompetencie od zamestnávateľov aj do ŠkVP Kontrola: Aktualizovaný ŠkVP	Copko, Lechman	07/26	
Doplniť požiadavky z rôznych štátnych a európskych stratégií, ktoré sú uverejnené na stránke Digitálnej koalície Kontrola: Aktualizovaný ŠkVP	Copko, Lechman	07/26	



Zverejniť pre žiakov a partnerov školy zoznam digitálneho obsahu pre rozvoj digitálnych kompetencií a zverejniť aj zoznam vytvoreného digitálneho obsahu žiakmi a učiteľmi školy		Zambori	12/26	
Kontrola: Zverejnený obsah				
2027:				
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring	
V prípade potreby upraviť maturitné otázky na TČOZ a zadania na PČOZ tak, aby priamo overovali úroveň dosiahnutia digitálnych kompetencií	vedúci PK IKT	01/27		
Kontrola: Upravené maturitné otázky podľa potrieb				
Overiť úroveň dosiahnutia digitálnych kompetencií u maturantov	vedúci PK IKT	05/27		
Kontrola: Vyhodnotenie maturitných skúšok				
Na vyžiadanie poskytnúť vytvorený digitálny obsah iným SŠ	vedúci PK IKT	06/27		
Kontrola: podľa požiadaviek				
V prípade požiadavky odprezentovať digitálny obsah a ŠkVP na rôznych fórach a konferenciách	vedúci PK IKT	06/27		
Kontrola: podľa požiadaviek				

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**12.ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ****KPI 12.1. Integrácia environmentálnych tém do učebných osnov****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: opatrenia smerujúce k dosiahnutiu zníženia negatívneho vplyvu prevádzky školy na životné prostredie, aktivity zamerané na environmentálnu výchovu, zelené riešenia a udržateľnosť.

Popis súčasného stavu

Environmentálna výchova je prierezovou témou ŠVP a jej rozvoj je súčasťou ŠKVP na našej škole. Problém zachovania života na Zemi sa stáva globálnym problémom, preto je cieľom tejto prierezovej témy prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že v oblasti vedomostí, zručností a schopností nadobudne schopnosť chápať, analyzovať a hodnotiť vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím. Environmentálna výchova je prierezovou témou ŠVP a jej rozvoj je súčasťou ŠKVP na našej škole.

Škola momentálne nemá vypracovanú stratégiu environmentálneho vzdelávania. Škola nemá implementované environmentálne a ekologické témy v obsahu vybraných vyučovacích predmetov. Je potrebné tieto témy implementovať do predmetov všetkých odborov vzdelávania.

Predmety, v ktorom sa môžeme stretnúť s danou témou:

Študijný odbor Elektrotechnika, vo 4.ročníku v zameraní **elektroenergetika**, kde sú témy: Znižovanie emisií tepelných elektrární a Obnoviteľné zdroje elektrickej energie (všetky typy alternatívnych zdrojov - slnko, vietor, geotermálna energia, vodík, biomasa, voda).

Elektrotechnika 1.ročník:

- Vplyv triedy spotrebičov na spotrebu elektrickej energie
- Straty pri prenose el. energie z ekologického aspektu

Silnoprádové zariadenia:

- Obnoviteľné zdroje el. energie
- Výhody a nevýhody konvenčných elektrární
- Veterne elektrárne
- Slnčné elektrárne

Elektrické stroje a prístroje:

- Účinnosť a ekonomika elektrického pohonu

Vzdelávania žiakov a pracovníkov školy

Aktuálne študenti školy ani pracovníci školy nie sú vzdelávaní v dlhodobých vzdelávacích programoch z danej problematiky.

Škola sa zapája do jednorazových aktivít na základe plánu práce koordinátora pre environmentálnu výchovu. Hlavným cieľom tohto plánu je zvýšiť environmentálne povedomie učiteľov a žiakov, vychovávať a vzdelávať žiakov citlivých a vnímavých k problémom životného prostredia, vytvárať a rozvíjať praktické zručnosti žiakov v ochrane a zveľaďovaní životného prostredia

Pravidelne v priebehu školského roka sú žiaci niektorých tried zapájaní do nasledujúcich aktivít, súvisiacich s touto témou, kde zároveň prezentujeme školu navonok :

Projekt : Baterky na správnom mieste - aktivita, ktorej sa zúčastňujú všetci študenti a zamestnanci školy celoročne

Týždeň dobrovoľníctva - študenti pomaturitného vzdelávania VOŠ chodia do útulku pre psov, kde pomáhajú s prácami na zveľaďovaní prostredia pre útlukáčov. Tiež navštevujú Centrum Oáza v Bernátovcach, kde pomáhajú s prácami v areáli.

Exkurzia do Ekocentra Porózslo, Maďarsko - žiaci sa majú možnosť oboznámiť s prostredím , kde sa nachádzajú rôzne druhy flóry a fauny jazera Tisa a miestnej biosféry

Exkurzia do Centra environmentálnej výchovy, Kosit a.s., Košice - vzdelávací program, kde sa žiaci majú možnosť dozvedieť o správnom nakladaní s odpadom. Vďaka zaujímavému obsahu a interaktívnym prvkom sa naši žiaci atraktívnou formou majú možnosť dozvedieť viac o problematike odpadového hospodárstva a ochrany životného prostredia.

Projekt „ Ako triedime odpad“

Projekt: „Dni energií , techniky a inovácií pre žiakov ZŠ (DETI 2024) - aktivita našich študentov pre žiakov zo základných škôl.

Deň Zeme „Svet podľa môjho tatka“ - diskusia k filmu

Klimatické zmeny a ich dopad na detské práva - workshop ako dokážeme prispieť k ekologickým riešeniam (v rámci programu UNICEF - Škola priateľská k deťom)

Odborná exkurzia do Energolandu, Mochovce

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Ak chceme dosiahnuť požadovaný štandard excelentnosti (úroveň) musíme vypracovať Stratégiu environmentálneho vzdelávania, t. j. dokument, ktorý strategicky popisuje spôsob integrácie environmentálnych a ekologických tém do vzdelávacieho procesu v jednotlivých odboroch vzdelávania. Škola tiež musí implementovať environmentálne a ekologické témy, vrátane základných environmentálnych kompetencií, do obsahu vybraných vyučovacích predmetov u všetkých odborov vzdelávania. V období do konca roka 2025 prihlásime našu školu do dlhodobého projektu "Zelená škola" na certifikačné obdobie, ktoré trvá dva školské roky. V rámci toho by sme absolvovali prvé webináre, regionálne semináre pre učiteľov a študentov školy. Na základe spolupráce so Slovenskou agentúrou životného prostredia (SAŽP) si vyberieme a zrealizujeme 2 mimoškolské aktivity z ponuky tém: Vykroč s nami na zelenú.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovanie stratégie environmentálneho vzdelávania Kontrola: dokument stratégie a jeho zverejnenie na stránke školy	Richterová	09/2025	
Implementácia enviro tém do vyučovacích predmetov 50% odborov Kontrola: doplnenie tém v ŠkVP, kontrola ŠkVP	Richterová a predsedovia PK, Mešterová	09/2025	
Prihlásenie školy do dlhodobých aktivít/programov (Zelená škola, Slovenská agentúra životného prostredia, Klimatická akadémia pre žiakov 18+, Ekotopfilm...) Kontrola: registrácia/prihlásenie školy do projektu "Zelená škola", certifikačné obdobie 2 roky	Richterová	12/2025	
Realizácia 2 mimoškolských aktivít , zapojenie 30% školskej komunity Kontrola: zápisnica z aktivít , fotodokumentácia a články na stránke školy	Richterová, Trnková (koordinátor enviro výchovy)	12/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Aby sme dosiahli úroveň 3 , potrebujeme zrealizovať do konca roka 2027 všetky podmienky uvedené v Metodike CEOV.

Medzi environmentálne a ekologické témy, ktoré nás budú zaujímať patria napr. klimatické zmeny a zraniteľnosť v oblasti klimatických zmien, emisie uhlíka, uhlíková stopa produktu, prírodné zdroje, znečisťovanie vôd, nedostatok vody, obehové hospodárstvo, získavanie surovín, predchádzanie vzniku odpadu, toxické emisie a toxický odpad, elektronický odpad, udržateľná výroba a spotreba, kyslé dažde, biodiverzita a využívanie pôdy, úbytok lesov, príležitosti v oblasti ochrany prírody, príležitosti v oblasti čistých technológií, príležitosti v oblasti ekologických stavieb, príležitosti v oblasti obnoviteľných zdrojov energie atď.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementácia enviro tém do vyučovacích predmetov 70% odborov Kontrola: doplnenie tém v ŠkVP, kontrola ŠkVP	Richterová a predsedovia PK	09/2026	
Vzdelávanie žiakov v dlhodobých vzdelávacích programoch Kontrola: zverejnenie na web stránke školy, certifikát/ osvedčenie o absolvovaní	Richterová	06/2026	



Vzdelávanie 15% pracovníkov školy 1x za školský rok Kontrola: certifikát/ osvedčenie o absolvovaní	Richterová, Mešterová + predsedovia PK	12/2026	
Realizácia 3 mimoškolských aktivít , zapojenie 50% školskej komunity (žiaci, učitelia) Kontrola: zápisnica a fotodokumentácia z aktivít , a články na stránke školy	Richterová, Trnková (koordinátor enviro výchovy)	12/2026	
2027:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementácia enviro tém do vyučovacích predmetov vo všetkých odboroch Kontrola: doplnený ŠkVP s environmentálnymi témami vo všetkých odboroch	Richterová a predsedovia PK	06/2027	
Vzdelávanie žiakov v dlhodobých vzdelávacích programoch Kontrola: zverejnenie na web stránke školy, certifikát/ osvedčenie o absolvovaní	Richterová,	06/2027	
Akreditované vzdelávanie 25% pracovníkov školy 1x za školský rok Kontrola: certifikát/ osvedčenie o absolvovaní	Richterová, + predsedovia PK	06/2027	
Realizácia 3 mimoškolských aktivít , zapojenie 70% školskej komunity (žiaci, učitelia) Kontrola: zápisnica a fotodokumentácia z aktivít , a články na stránke školy	Richterová, Trnková (koordinátor enviro výchovy)	06/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

12. ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ

KPI 12.2. Udržateľná infraštruktúra školy

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: opatrenia smerujúce k dosiahnutiu zníženia negatívneho vplyvu prevádzky školy na životné prostredie, aktivity zamerané na environmentálnu výchovu, zelené riešenia a udržateľnosť.

Popis súčasného stavu

Škola nemá vykonaný interný environmentálny audit a nemá prijaté jednoznačné opatrenia smerujúce k dosiahnutiu zníženia negatívneho vplyvu prevádzky školy na životné prostredie. Škola aj napriek tomu v mnohých oblastiach zabezpečuje udržateľnú infraštruktúru.

Oblasť odpadov:

1. Škola triedi odpad (plasty, sklo, papier, baterky, biologicky rozložiteľný odpad) – máme malé zberné nádoby na chodbách + veľké na celkový zber
2. Škola vedie evidenciu o odpadoch a každoročne v zmysle platnej legislatívy a odosiela ročné hlásenie o odpadoch.
3. Škola triedi a v spolupráci s autorizovanými firmami odváža elektroodpad.

Oblasť energií:

1. Škola má na všetkých radiátoroch školy namontované termohlavice.
2. Škola má všetky okná na všetkých budovách vymenené za úsporné. Na väčšine okien sú namontované žalúzie.
3. Škola má všetky vstupné dvere opatrené samozatváracím systémom a na hlavnom vstupe sú nainštalované automatické otváracie dvere.
4. V budovách školy sú väčšinou namontované úsporné LED žiarovky.
5. Novo zrekonštruované časti budov majú zateplenie stropov.

Oblasť doprava a ovzdušie:

1. V škole je dodržiavaný prísny zákaz fajčenia.
2. Škola má čiastočný bezbariérový vstup.



3. V blízkosti školy sú prístupné dve zastávky MHD a ich dostupnosť je zabezpečená označeným priechodom pre chodcov.
4. Prístupové komunikačné cesty do školy sú zabezpečené označeným priechodom pre chodcov.
5. Na aktivity školy (KOŽAZ, lyžiarsky výcvik, účelové cvičenie) sú využívané lokality v blízkosti školy, prípadne v malej vzdialenosti na prepravu ktorej využívame autobusy.

Oblasť zelené obstarávanie:

1. Škola pravidelne raz za rok monitoruje uplatňovanie zeleného verejného obstarávania. Za rok 2023 škola uplatnila zelené verejné obstarávanie v nasledujúcich oblastiach:
 - a. Stavebné práce - 17 Údržba verejného priestoru v jednej zákazke v celkovej obstarávacej sume 94 998,79 EUR
 - b. Tovar - 06 Počítače a monitory v dvoch zákazkách v celkovej obstarávacej sume 65 992, 37 EUR.

Oblasť potraviny:

1. Škola má vlastnú školskú jedáleň, kde sa pripravuje cca 148 raňajok, 580 obedov a 148 večerí. Nákup potravín na prípravu stravy je obstarávaný od dodávateľom, kde prihladáme na to, aby potraviny boli označené ekoznačkami, ktoré zaručujú nízky vplyv na životné prostredie.
2. Škola má bufet, ktorý je prevádzkovaný externým nájomcom. Bufet predáva pre žiakov potraviny v zmysle platnej legislatívy.

V priebehu celého školského roka sa žiaci celej školy zapájajú do zberu papiera, plastov a iných odpadov.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte križikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Pri riešení danej problematiky budeme vychádzať z odporúčaní medzinárodného certifikačného výchovno-vzdelávacieho programu Zelená škola, ktorý je určený aj pre stredné školy. Je možné, že naša stredná škola, po zaregistrovaní sa v apríli 2025 priamo vstúpi do realizácie programov Zelenej školy a bude pracovať na získaní medzinárodného certifikátu. V rámci programu zelená škola, kde je zadefinovaných 7 tematických oblastí, ktoré sme rovnako zahrnuli do predmetného kľúčového indikátora (voda, odpad, energia, doprava a ovzdušie, zelené obstarávanie a úradovanie, potraviny a zeleň a ochrana prírody), začneme v období do konca roka 2025 vytvárať akčný plán pre minimálne 3 oblasti zelenej cesty a zverejníme ho na web stránke našej školy, kde vytvoríme sekciu : Zelené riešenia a udržateľnosť. Na základe vzoru tabuľky " Environmentálny akčný plán školy" na www.zelenaskola.sk v časti Pre školy/ Materiály, vytvoríme akčný plán.



Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spracovať environmentálny interný audit	Richterová, Schvarzbacher	12/2025	
Kontrola: vypracovaný audit, dokumentácia			
Vytvoriť akčný plán pre minimálne 3 oblasti zelenej cesty	Richterová	12/2025	
Kontrola: dokumentácia akčného plánu			
Zverejniť akčný plán na web stránke školy a informovať školskú komunitu	Richterová	12/2025	
Kontrola: web stránka školy, www.spseke.sk			

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Aby sme dosiahli úroveň 3, potrebujeme zrealizovať do konca roka 2027 všetky podmienky uvedené v Metodike CEOV.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vytvoriť akčný plán pre minimálne 5 oblastí zelenej cesty	Richterová	12/2026	
Kontrola: doplnenie dokumentácie akčného plánu			
Interná diskusia so školskou komunitou o plánoch a výsledkoch v oblasti udržateľnej infraštruktúry školy	Richterová	12/2026	
Kontrola: zápisnica a dokumentácia z diskusie			
Zapojiť 70% školskej komunity do realizácie udržateľnej infraštruktúry školy	Richterová	12/2026	
Kontrola: diskusia so zamestnancami a žiakmi školy, zápisnica s fotodokumentáciou			

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Finálny akčný plán pre všetkých 7 oblastí zelenej cesty a udržateľnosti	Richterová	06/2027	
Kontrola: dokument finálneho akčného plánu			
Zverejniť finálny akčný plán na web stránke školy a informovať školskú komunitu	Richterová	06/2027	



Kontrola: zverejnenie akčného plánu na web stránke školy: www.spseke.sk			
Zapojiť 100% školskej komunity do realizácie udržateľnej infraštruktúry školy	Richterová	06/2027	
Kontrola: diskusia so zamestnancami a žiakmi školy			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

12. ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ

KPI 12.3. Kvalita vnútorného prostredia školy

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: opatrenia smerujúce k dosiahnutiu zníženia negatívneho vplyvu prevádzky školy na životné prostredie, aktivity zamerané na environmentálnu výchovu, zelené riešenia a udržateľnosť.

Popis súčasného stavu

Škola nemonitoruje parametre o kvalite vnútorného prostredia školy v triedach a učebniach: teplota a vlhkosť vzduchu, intenzita osvetlenia, hladina akustického hluku, čas dozvuku, koncentrácia oxidu uhličitého, koncentrácia tuhých prachových častíc, koncentrácia prchavých organických zlúčenín.

Škola nemá vykonaný interný audit vnútorného prostredia.

Škola vo všeobecnosti zabezpečuje vhodné vnútorného prostredia školy v triedach a učebniach, ktoré umožňuje kvalitný priebeh vyučovacieho procesu.

V minulosti v škole bolo vykonaných niekoľko kontrol RÚVZ Košice, ktoré v tejto oblasti nezistili žiadne nedostatky.

Oblasť zdravej klímy – teplota a vlhkosť vzduchu:

Škola je v zimnom období vykurovaná prostredníctvom zazmluvneného dodávateľa tepla. Teploty v priestoroch sú nastavené v zmysle platnej legislatívy. Triedy sú v zimnom období pravidelne a krátkodobo vetrané.

V letných mesiacoch sú triedy pravidelne vetrané a okná sú opatrené tieniacou technikou (žalúziami).

Oblasť zdravej klímy – intenzita osvetlenia:

Škola vo väčšine priestorov (chodby, učebne, laboratória, dielne) inštalované úsporné LED svietidlá s dostatočnou svietivosťou, ktorá zodpovedá platnej legislatíve.

Oblasť zdravej klímy – hladina akustického zvuku:

Škola tento parameter objektívne nesleduje.

Oblasť zdravej klímy – Čas dozvuku:

Škola tento parameter objektívne nesleduje.

Oblasť zdravej klímy – koncentrácia oxidu uhličitého:

Škola tento parameter objektívne nesleduje. Škola sa snaží pravidelne vetrať priestory školy (chodby, učebne, laboratória, dielne).

Oblasť zdravej klímy – koncentrácia tuhých prachových častíc:

Škola tento parameter objektívne nesleduje. Škola má vytvorený plán upratovania priestorov školy, ktorý zabezpečuje minimalizáciu výskytu tuhých prachových častíc. Žiaci majú vlastné šatne v suteréne hlavnej budovy, kde sa prezúvajú, čím minimalizujeme možnosť prenosu tuhých prachových častíc z exteriéru.

Oblasť zdravej klímy koncentrácia prachových organických zlúčenín

Škola tento parameter objektívne nesleduje.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Žiaci a pracovníci školy trávia 90 % svojho času vo vnútorných, uzavretých priestoroch budovy školy počas dňa. Kvalita vnútorného prostredia významne ovplyvňuje ich zdravie, dochádzku alebo výkon počas vyučovania. Štúdiá a merania dokazujú, že nevhodné prostredie vedie k zhoršenej pozornosti žiakov, zvýšenej chorobnosti, k vzniku astmatických chorôb či oslabení imunitného systému.

Z tohto dôvodu sa pri tomto kľúčovom indikátore budeme zameriavať na 4 aspekty kvality vnútorného prostredia:

1. kvalita vnútorného vzduchu
2. tepelná pohoda
3. akustický komfort
4. svetelný a vizuálny komfort

Tie sa dajú sledovať cez fyzikálne a chemické faktory posudzovania kvality vnútorného prostredia. Medzi fyzikálne faktory patria teplota, relatívna vlhkosť a rýchlosť prúdenia vzduchu, osvetlenie a hluk.

Medzi chemické faktory patria koncentrácia CO₂, koncentrácia tuhých prachových častíc a koncentrácia prchavých organických zlúčenín.

Škola v spolupráci s externou firmou vypracuje interný audit vnútorného prostredia, kde sa v budove školy a v triedach/ učebniach zameraná na : **teplotu a vlhkosť vzduchu a rýchlosť prúdenia vzduchu, intenzitu osvetlenia, hladinu akustického hluku, čas dozvuku, koncentráciu oxidu uhličitého, koncentráciu tuhých častíc** (prach, špina, sadze, dym a iné tuhé častice neviditeľné voľným okom pod.), **koncentráciu prchavých organických zlúčenín** (široká škála prchavých chemikálií (formaldehydy, benzén, naftalén, tertachlormetán, xylény, ktoré sa môžu vyparovať zo stavebných materiálov alebo nábytku (výrobky na báze drevotriesky, penových a kompozitných materiálov)). Na základe toho, škola vypracuje akčný plán pre minimálne 3 oblasti zdravej mikroklímy v budovách a zverejní ho na web stránke školy, pričom o tom informuje školskú komunitu (môže to byť aj formou prezentácie, diskusie...)

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spracovať interný audit vnútorného prostredia externou firmou Kontrola: vypracovaný audit, dokumentácia	Richterová, Schvarzbacher + externá firma	12/2025	
Vypracovať akčný plán pre min. 3 oblasti zdravej mikroklímy v budovách Kontrola: dokumentácia akčného plánu pre 3 oblasti	Richterová	12/2025	
Zverejniť akčný plán na web stránke školy a informovať školskú komunitu o výsledkoch kvality vnútorného prostredia Kontrola: web stránka školy, kde bude vytvorená sekcia - zelené riešenia a udržateľnosť, www.spseke.sk	Richterová	12/2025	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Očakávané štandardy excelentnosti do konca roka 2027 dosiahneme splnením podmienok uvedenými v Metodike CEOP.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovať akčný plán pre min. 5 oblastí zdravej mikroklímy v budovách Kontrola: dokumentácia akčného plánu	Richterová	12/2026	



Zapojiť 70% školskej komunity do zabezpečenia kvality vnútorného prostredia školy (diskusia v spolupráci s externou firmou) Kontrola: zápisnica z diskusie a fotodokumentácia a zverejnená na web stránke školy	Richterová	12/2026	
2027:			
Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovať akčný plán pre min. 7 oblastí zdravej mikroklímy v budovách Kontrola: dokumentácia finálneho akčného plánu	Richterová	06/2027	
Dotazník spokojnosti školskej komunity s vnútorným prostredím školy Kontrola: vyhodnotenie dotazníka a zverejnenie výsledkov	Richterová	06/2027	
Zhodnotenie realizácie akčného plánu a spokojnosti s vnútorným prostredím (zapojenie 100% školskej komunity) Kontrola: zápisnica z diskusie	Richterová, Schvarzbacher	06/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

13. INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ

KPI 13.1. Pripravenosť učiteľov a MOV

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: školský podporný tím, bezbariérový prístup, vzdelávanie v oblasti inklúzie, prístup ku žiakom so špecifickými potrebami a k nadaným deťom, úspešné ukončenie štúdia.

Všetci učitelia sa zúčastňujú aktualizácie vzdelávania realizovaného školskou psychologičkou k témam inklúzie (Systém podporných opatrení - v šk.roku 2023/24, Navrhovanie podporných opatrení a ich následná realizácia v edukačnom procese - október 2024), pri ktorých je čas venovaný diskusi o konkrétnych špeciálnych vzdelávacích potrebách konkrétnych žiakov.

Škola spolupracuje s CPP Karpatská 8 v Košiciach prostredníctvom pravidelných pracovných porád a konzultácií s kontaktnou psychologičkou tohto centra.

Od decembra 2023 pôsobí v škole školský podporný tím (ďalej len ŠPT), ktorý má troch stálych členov a dva subtímy (subtím pre potreby školy a subtím pre potreby školského internátu).

Medzi menovanými členmi ŠPT je školská psychologička (zároveň koordinátor ŠPT), výchovná poradkyňa a zástupca pre teoretické vyučovanie odborných predmetov. Subtím ŠPT pre potreby školy tvoria dvaja pedagógovia (jeden za všeobecno-vzdelávacie predmety a jeden za odborné predmety). Subtím ŠPT pre potreby internátu tvoria dve vychovávateľky (v internáte zastávajú pozíciu vedúcej metodického združenia vychovávateľov a koordinátorky prevencie pre internát).

Škola využíva podporu na úrovni 1., 2. stupňa a 3. stupňa.

1. stupeň - všetci učitelia a najmä triedni učitelia
2. stupeň - odborný zamestnanec školy - školská psychologička
3. stupeň - odborníci z CPP

Pre žiakov nie je k dispozícii školská krízová linka, ale škola odporúča niekoľko liniek pomoci, ktoré sú zverejnené na mieste dostupnom všetkým žiakom (IP-čko, Linka dôvery Nezábudka, k sebe). Žiaci majú k dispozícii schránku dôvery umiestnenú pri vrátnici školy.

Škola zabezpečuje školenie o poskytovaní prvej pomoci pre pedagógov - naposledy v šk.roku 2023/2024.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.



2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Inklúziu vnímame v širšom kontexte, ako akceptovanie princípu, že každý žiak môže byť prínosom pre ostatných a svojou odlišnosťou je obohatením. Inkluzívne vzdelávanie je teda adresované pre všetkých s najrôznejšími vzdelávacími potrebami.

Tomuto princípu je v prvom rade naklonené vedenie školy, ktoré podporuje inkluzívne aktivity, zabezpečuje vzdelávanie učiteľov v tejto téme a prostredníctvom školského podporného tímu úzko spolupracuje s príslušným centrom poradenstva a prevencie.

Výzvou v najbližšom období je nadviazanie spolupráce s ďalšou organizáciou zameranou na podporu inklúzie. Isté skúsenosti má škola s IPčkom a ich Káčkom v Košiciach. Je možné túto spoluprácu prehĺbiť. Taktiež je možné nadviazať novú spoluprácu s Inkluentrom, napr. formou akreditovaných aktualizáčných vzdelávaní v záujme podpory inkluzívneho zmyšľania u pedagógov.

Myšlienkou zriadiť internetovú krízovú linku pomoci pre žiakov sme sa v škole už zaoberali. Pri spolupráci ŠPT s pedagógmi IT odboru je tento krok realistický.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazať spoluprácu s ďalšou organizáciou zameranou na podporu inklúzie a rovnosti príležitostí v rámci OVP. Kontrola: záznam z komunikácie	Zuzová	06/25	
Zriadiť internetovú krízovú linku pomoci pre žiakov. Kontrola: krízová linka dostupná na webe školy	Zuzová	06/25	
Opakovane zrealizovať školenie pedagógov v poskytovaní prvej pomoci. Kontrola: zaradenie školenia do plánu aktualizáčného vzdelávania školy, prezenčná listina	vedenie školy	06/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

V oblasti pripravenosti učiteľov je kľúčové porozumenie filozofii a princípom inklúzie, čím je ovplyvnená ich následná transformácia do výchovno-vzdelávacieho procesu. Inou výzvou je, že jeden pedagóg často nevie ako zabezpečiť všetky špeciálne potreby žiakov, navyše často pracuje so skupinami so zmiešanými schopnosťami. Škola čiastočne reflektuje tieto zvýšené nároky realizovaním vzdelávaní pre učiteľov aj poskytovaní podpory prostredníctvom ŠPT. Ďalšou možnosťou by mohol byť príklad dobrej praxe ako

inšpirácia. Po nadviazaní spolupráce s ďalšou organizáciou zameranou na inklúziu, chceme zabezpečiť odbornú-metodickú aktivitu pre pedagógov vedenú odborníkom z inkluzívnej praxe.

V kontexte odborného vzdelávania v oblasti IKT, kde vďaka enormne rýchlemu technologickému vývoju je veľmi náročné zapracovávať do osnov trendy, popri tom sa prispôbovať novým potrebám žiakov a meniť vzdelávanie na moderný proces. Zvlášť zložitá je to pre vedúceho zamestnanca – vedúceho predmetovej komisie, ktorého povinnosťou je mať nad týmto určitý nadhľad. V tomto kontexte sa ako veľmi vhodné javí realizácia metodických pobytových dní, kde by sa mohol pri vhodnej organizácii, štruktúre jednotlivých metodík, nájsť čas aj na rozhovor o možnostiach smerovania školy do budúcnosti, či na riešenie problémov v jednotlivých predmetoch, možných konfliktoch medzi pedagogickými zamestnancami, atď. Snahou pri realizovaní metodického pobytového dňa je tak uvoľnenie napätia, ktoré prežívajú pedagogickí zamestnanci v školskom prostredí.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Objednávka a realizácia aktivity v škole - účasť odborníka na pedagogickej rade školy a aktivity odbornú-metodického charakteru zamerané na dobrú prax v oblasti inklúzie v súčinnosti so ŠPT.	Zuzová	06/26	
Kontrola: objednávka aktivity, pozvánka, prezenčná listina			
Realizácia metodického pobytového dňa pre pedagogických zamestnancov školy.	vedenie školy	06/26	
Kontrola: pozvánka a program aktivity, záznam v kronike školy, prezenčná listina			

2027:

CPP na svojich poradách pre školské podporné tímy umožňuje školám prezentovať dobrú prax v oblasti inklúzie ostatným odborným zamestnancov v školstve. Máme ambíciu uchádzať sa o možnosť prezentovať vlastné aktivity a opatrenia v tejto oblasti.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prezentácia aktivít a opatrení školy v oblasti inklúzie a rovnosti príležitostí na akcii organizovanej subjektom z praxe.	Zuzová	06/27	
Kontrola: informácia na webe školy, fotodokumentácia			

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**13. INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ****KPI 13.2. Diverzita a inklúzia vo vzdelávacom prostredí****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: školský podporný tím, bezbariérový prístup, vzdelávanie v oblasti inklúzie, prístup ku žiakom so špecifickými potrebami a k nadaným deťom, úspešné ukončenie štúdia.

Priestory školy sú **častočne bezbariérové**. Odborné učebne v častiach budov D, G1 a E, G2 sú bezbariérovo prístupné zo zadných vchodov príslušných budov. Škola disponuje osobným výťahom, ktorý vyhovuje na bezbariérový presun po poschodiach školy od suterénu až po 4. nadzemné podlažie pre užitie typu invalidných vozíkov.

Škola zabezpečuje všetkým žiakom **ochranné pracovné prostriedky**, ktorí sa zúčastňujú výučby v práci predmetov ODP (Odbornej praxe) v rozsahu potreby pri jednotlivých činnostiach v zmysle platnej legislatívy.

Škola má k dispozícii **lekárničky** v odborných učebniach, laboratóriách a dielňach a sú prístupné vyučujúcim a všetkým žiakom. Centrálna lekárnička prvej pomoci je umiestnená na vrátnici školy. Lekárničky sú riadne označené a pravidelne sa dopĺňajú. Škola disponuje aj automatickým externým defibrilátorom.

Škola nevníma socio-ekonomické rozdiely medzi žiakmi. Vykonáva taktiež kroky na podporu povolání bez ohľadu na pohlavie žiakov. Keďže dievčatá sú v škole výraznou menšinou, škola im venuje špeciálnu pozornosť a ponúka aktivity na posilnenie uplatnenia v sektore odbornosti.

Ide napr. o:

- aktivity občianskeho združenia **Aj ty v IT** ktorého cieľom je motivovať a podporovať dievčatá a ženy v oblasti informačných technológií. Týmto aktivitami búra spoločenské stereotypy o pôsobení žien v IT. Dievčatá sa pravidelne zúčastňujú najmä aktivity Girls day.
- **DITEC Opportunity Award** - súťaž príležitostí pre žiačky so záujmom o IT
- **XX faktor** - aktivity prezentované portálom zenskyalgoritmus.sk. Ide o krúžok technických zručností pre stredoškolačky. Poslaním organizácie je, aby ženy rovným dielom formovali technologickú budúcnosť.
- **Inovačný deň pre ženy** organizovaný Ekonomickou fakultou TU v Košiciach. Táto aktivita je zameraná na podporu žien v inováciách a technológiách, s možnosťou zapojiť sa do zaujímavých workshopov a diskusií s odborníkmi.
- skupinové aktivity so školskou psychologičkou, v školskom roku 2024/2025 stretnutia v témach: Moja sila v mužskom svete, Moja sila v rozmanitosti, Moja sila v spolupráci.

Škola poskytuje špecifickú podporu žiakom, ktorí majú podľa § 2 písm. i) špeciálne výchovno vzdelávacie potreby.

Tá sa realizuje:

- v podmienkach všeobecnej podpory s využitím všeobecných podporných mechanizmov školského vzdelávacieho programu, keď učitelia vytvárajú v triedach takú atmosféru spolupráce, slobody a zodpovednosti, podpory a diferencovaného prístupu v hodnotení a metódach, že žiak dokáže účinne napredovať bez ďalších úprav,
- v rámci vytvárania **individuálneho vzdelávacieho programu** podľa § 7a školského zákona, pričom sa realizuje úpravou podmienok, obsahov, foriem, metód a prístupov vo výchove a vzdelávaní, uplatnenie ktorých je nevyhnutné na rozvoj schopností alebo osobnosti žiaka, aby dosiahol primeraný stupeň vzdelania a začlenenie do spoločnosti,
- spoluprácou s ďalšími subjektmi a sieťovaním sa s CPP, políciou, sociálnou kuratelou, lekármi a ďalšími organizáciami pre komplexnejšiu podporu všetkých detí.

V súčasnosti škola nemá vypracovaný systém hodnotenia úrovne inklúzie a rovnosti príležitostí zo strany žiakov s ŠVVP. Spätnú väzbu na poskytovanie a efektívnosť podporných opatrení získava individuálnymi konzultáciami členov ŠPT s týmito žiakmi a ich triednymi učiteľmi.

Pedagogickí zamestnanci sa zúčastňujú aktualizácie vzdelávania zameraného na poskytovanie podporných opatrení pre žiakov s ŠVVP so zameraním na inklúziu. Každoročne je jedným z aktualizčných vzdelávaní k tejto oblasti realizované vzdelávanie školskou psychologičkou.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Škola má vypracovaný stavebný projekt, kde je riešená komplexná debarierizácia školy. Tento stavebný projekt a bezbariérové riešenie je súčasťou podanej žiadosti o NFP projektu PSK-MIRRI-010-2024-ITI-EFRR.

V záujme lepšieho prehľadu a kontroly napĺňania inkluzívnych cieľov škola v súvislosti s diverzitou vypracuje plán aktivít na podporu povolání. Taktiež vypracuje hodnotiaci systém inklúzie a zapojí do neho žiakov so špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Začiatok realizácie stavebného projektu komplexnej debarierizácie školy.	vedenie školy	12/25	
Zabezpečiť lekárničky v každej triede prístupnej žiakom.	vedenie školy	12/25	
Kontrola: záznam o prebratí - podpis správcu učebne			
Vypracovať plán aktivít na podporu povolání bez ohľadu na socio-ekonomické zázemie a pohlavie žiakov.	Zuzová	06/25	
Kontrola: Plán aktivít			



Vypracovať hodnotiaci systém inklúzie a rovnosti príležitostí v škole pre žiakov s ŠVVP a zrealizovať takéto hodnotenie.

Zuzová

06/25

Kontrola: hodnotiaci správa

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Kritérium bezbariérovosti bude možné naplniť po realizácii vypracovaného stavebného projektu, ktorý zahŕňa vybudovanie nájazdových rámp, rekonštrukciu výťahu a bezbariérové toalety.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Realizácia stavebného projektu komplexnej debarierizácie školy.	vedenie školy	12/26	
Kontrola: fotodokumentácia stavu pred a po realizácii			

2027:

V záujme dosiahnuť nadštandardnú úroveň v oblasti diverzity a inklúzie vo vzdelávacom prostredí sa bude škola uchádzať o priestor prezentovať svoje aktivity a postupy na pracovných poradách organizovaných CPP, prípadne na akciách iných subjektov z praxe.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prezentácia aktivít a opatrení školy v oblasti diverzity a inklúzie podľa opisu KPI na akcii organizovanej subjektom z praxe.	Zuzová	06/27	
Kontrola: informácia na webe školy, fotodokumentácia			

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**13. INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ****KPI 13.3. Predčasný odchod zo školy****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: školský podporný tím, bezbariérový prístup, vzdelávanie v oblasti inklúzie, prístup ku žiakom so špecifickými potrebami a k nadaným deťom, úspešné ukončenie štúdia.

Škola v pravidelných štvrtročných intervaloch sleduje úspešnosť štúdia v jednotlivých triedach a poskytuje pomoc žiakom so zhoršeným prospechom alebo dochádzkou.

Prostredníctvom ŠPT škola realizuje konzultácie so žiakmi s rizikom predčasného odchodu a v prípade potreby poskytuje podporné opatrenia v súlade s § 145a a 145b zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V minulom školskom roku štúdium predčasne ukončilo 18 žiakov z celkového počtu 827 žiakov, čo tvorí 2,18%. Väčšiu časť tohto počtu tvoria žiaci duálneho pomaturitného štúdia.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Pri snahe znížiť percento žiakov, ktorí predčasne ukončujú štúdium bude dôležité dôkladne nastaviť proces sledovania včasných príznakov, ako sú napr. zhoršenie prospechu a dochádzky. Následne identifikovať príčiny prostredníctvom individuálnych konzultácií s rizikovými žiakmi a nastaviť vhodnú formu podpory.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zpracovanie špecifických aktivít podporujúcich úspešné ukončenie štúdia žiakov do plánu ŠPT (školského podporného tímu). Kontrola: plán práce ŠPT	členovia ŠPT	01/25	
Vypracovanie analýzy príčin predčasného ukončovania štúdia žiakov a návrh aktivít na preventívne opatrenia. Kontrola: písomná analýza	členovia ŠPT	06/25	



Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Veľkou výzvou je znížiť podiel žiakov, ktorí predčasne ukončili štúdium pod 1%. Škola sa zameria hlavne na objektívne, inštitucionálne faktory, ako je udržiavanie vysokej kvality výučby, vzbudzovanie reálnych očakávaní u uchádzačov o štúdium a napĺňanie týchto očakávaní.

Osobné a ekonomické faktory žiakov, ktoré sú veľmi častým dôvodom predčasného ukončenia štúdia, sa škola môže snažiť zmierniť poskytovaním podporných opatrení určených na preklenutie náročného obdobia žiaka.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Sledovanie efektívnosti realizovaných aktivít podporujúcich úspešné ukončenie štúdia žiakov školy, implementácia prípadných zmien.	Zuzová	06/26	
Kontrola: písomná správa			

2027:

Aj v oblasti predchádzania predčasného odchodu zo školy máme ambíciu dosiahnuť nadštandardnú úroveň a uchádzať sa o prezentáciu dobrej praxe našej školy na akciách subjektov z praxe.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prezentácia aktivít a opatrení smerujúcich k zníženiu predčasného odchodu zo školy na akcii organizovanej subjektom z praxe.	členovia ŠPT	06/27	
Kontrola: informácia na webe školy, fotodokumentácia			



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

14. PODNIKANIE A PODNIKAVOSŤ

KPI 14.1. Rozvoj podnikateľských kompetencií žiakov

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI. Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývali na hodnotenie. Príklady: finančná gramotnosť, cvičné firmy.

Súčasný stav:

Rozvoj podnikateľských zručností sa u žiakov našej školy realizuje v rámci niekoľkých projektov zameraných podporu podnikavosti, kreativitu a praktické zručnosti nevyhnutné pre podnikanie.

Hlavné projekty:

1. Inovuj a podnikaj

Tento projekt je realizovaný v spolupráci s Inovačným centrom Košického kraja. Predmet sa zameriava na rozvoj podnikateľských zručností, ako je generovanie nápadov, tvorba loga a efektívna komunikácia so zákazníkmi. Študenti majú tiež možnosť zapojiť sa do súťaže FOUNDERS CHALLENGE 2024, kde môžu prezentovať svoje podnikateľské nápady.

2. Rozbehni! Academy

sa zameriava na podporu podnikavosti a rozvoj finančnej gramotnosti medzi žiakmi formou zaujímavých workshopov a ďalších aktivít, ktoré umožňujú žiakom identifikovať a testovať ich podnikateľské nápady.

3. Junior Achievement (JA)

organizácia, ktorej cieľom je rozvíjať u žiakov podnikateľské zručností a finančnú gramotnosť cez viaceré projekty. Naša škola v tomto školskom roku realizuje projekt Viac ako peniaze. Okrem týchto celoročných projektov ponúka pre žiakov stredných škôl množstvo jednodňových projektov, do ktorých pravidelne zapájame aj žiakov našej školy, napr. Innovation Camp, Social Innovation Relay, Re-Power Your Future. V rámci týchto aktivít môžu žiaci simulovať reálne situácie prostredníctvom praktických cvičení a prípadových štúdií.

4. NBS - 5 peňazí

projekt 5 peňazí, ktorý realizujeme v spolupráci s Národnou bankou Slovenska, je dôležitým krokom k zlepšeniu finančnej gramotnosti žiakov. Zameriava sa na praktické aspekty riadenia financií a hospodárenia priamo v priestoroch NBS. V rámci vzdelávania pre tretné školy naši žiaci pravidelne absolvujú ponúkané moduly online formou, ale aj v priestoroch NBS.

Témy rozvoja finančnej gramotnosti sú rozpracované v pláne koordinátora finančnej gramotnosti, ktorý vychádza z Národného štandardu finančnej gramotnosti a sú súčasťou učebných osnov

viacerých predmetov - ekonomika, úvod do sveta práce, občianska náuka, matematika, základy projektového riadenia.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Krátkodobým cieľom pri aplikácii podnikateľských zručností u žiakov je poskytnúť im základné praktické skúsenosti a porozumenie podnikateľským procesom, čo im pomôže rozvíjať konkrétne zručnosti a vlastnosti, ktoré sú užitočné nielen v podnikaní, ale aj v živote a budúcej kariére. Medzi konkrétne krátkodobé ciele patria:

- pochopenie základných podnikateľských konceptov,
- rozvoj prezentačných a komunikačných zručností a kritického myslenia,
- skúsenosť s tímovou prácou a riešením problémov,
- posilnenie sebavedomia.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zvýšenie kritického myslenia - aplikáciou analytických cvičení zameraných na vyhľadávanie informácií, využívaním portálu zmudri a praktickými stretnutiami s lektormi kritického myslenia. Kontrola: Certifikáty zmudri, prezenčné listiny z workshopov	Greňová, Richterová	06/25	
Realizácia projektových dní - umožniť žiakom prakticky sa angažovať a rozvíjať rôzne zručnosti, ako je tímová práca, riešenie problémov a kreativita integrovaním vedomostí z viacerých predmetov pri spracovaní zadanej témy. Kontrola: Prezentácia výsledkov projektov	Greňová, Richterová	12/25	
Získavanie praktických skúseností prácou na tímových projektoch na témy dobrovoľníctva, ochrany životného prostredia alebo návrhom ekologických riešení pre školu. Kontrola: Prezentácia výsledkov projektov. Sebahodnotenie a hodnotenie ostatných členov tímu	Greňová, Richterová	priebežne počas školského roka	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

Dlhodobým cieľom pri aplikácii podnikateľských zručností u žiakov je pripraviť ich na úspešné zvládnutie výziev v reálnom svete, či už ako podnikateľov alebo zamestnancov.. Tieto ciele sú zamerané na komplexný rozvoj osobnosti, vedomostí a praktických zručností, ktoré budú užitočné v profesionálnom aj osobnom živote. Medzi konkrétne dlhodobé ciele patria:

- rozvoj podnikateľského myslenia,
- schopnosť riadiť vlastné financie,
- rozvoj líderských schopností,
- príprava na budúcu kariéru alebo vlastné podnikanie,
- podpora rozvoja osobnosti prostredníctvom celoživotného vzdelávania.

2026:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zvýšiť podnikateľské kompetencie žiakov prostredníctvom realizácie projektov ICKK, JA Slovensko, Rozbehni! Academy. Žiaci vymyslia produkt/službu, vypracujú stručný podnikateľský nápad a prezentujú ho pred komisiou s dôrazom na jeho výhody a financovanie. Kontrola: Implementácia projektov a ich úspešnosť v súťažiach	Greňová	06/26	
Zlepšiť finančnú gramotnosť aplikáciou praktických modelových úloh v spolupráci s NBS, OVB, Indícia, JA Slovensko. Absolvovať všetky vzdelávacie moduly neformálneho vzdelávania v rámci projektu 5 peňazí. Kontrola: Implementácia projektov, certifikáty	Greňová	03/26	
Aplikovať program DASATO PBL Education do vyučovania a cez inovatívne aktivity priniesť pozitívne systémové zmeny do vzdelávania na našej škole a pripraviť žiakov na ďalšie vzdelávania a pracovné výzvy. Kontrola: DASATO - projekty v praxi - práca na reálnych zadaniach	Greňová	2.polrok 2026	

2027:

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zvýšiť povedomie žiakov o spoločenských problémoch, podporiť ich kreativitu a naučiť ich, ako môžu byť iniciátormi pozitívnych zmien zapojením školy do projektov Participatívny rozpočet, Generácia Euro, Social Innovation Relay. Kontrola: účasť a úspešnosť žiakov v projektoch	Greňová	školský rok 2026/ 2027	
Spolupráca s odborníkmi - Zabezpečenie spolupráce s úspešnými podnikateľmi (absolventmi, ktorí môžu so žiakmi diskutovať o ich skúsenostiach.	Greňová	12/27	



Kontrola: fotodokumentácia zo stretnutí, spätná väzba			
Podporovať flexibilitu, timemanažment a sebadisciplínu žiakov aplikáciou agilných metód v projektovom vyučovaní - zavedením Kanban tabule, plánovaním sprintov a denných stand-up stretnutí. Kontrola: Vizualizácia úloh pomocou Kanban tabule a sprintov	Greňová, Richterová	školský rok 2026/ 2027	
Fiktívna firma ako vyučovacia metóda - organizácia jednorazového trhového podujatia, kde žiaci predávajú vlastné výrobky/služby, vrátane návrhu reklamnej kampane pre túto firmu. Kontrola: založenie fiktívnych firiem, fotodokumentácia	Greňová	10/27	
Aplikovať do vyučovania projekt FinQ - inovatívny vzdelávací projekt, zameraný na rozvoj finančnej gramotnosti a kritického myslenia, ktorého hlavným cieľom je pomôcť mladým ľuďom rozvíjať finančné a systémové myslenie, aby boli schopní urobiť informované a zodpovedné rozhodnutia v oblasti financií. Kontrola: Certifikáty o absolvovaní vzdelávania	Greňová,	šk.rok 2026/2027	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

15. SPÄTNÁ VÄZBA

KPI 15.1. Žiaci a absolventi

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zapojenie rôznych cieľových skupín, klub absolventov, návratnosť dotazníkov.

Škola získava spätnú väzbu od žiakov pravidelne - na konci školského roka poskytujú žiaci maturitných odborov kvantitatívne aj slovné hodnotenie svojich vyučujúcich v danom školskom roku. Hodnotenie je anonymné, realizované prostredníctvom e-formulára.

Hodnotenie spracúva školská psychologička a poskytuje ho samotným pedagógom a vedeniu školy spolu s analýzou silných a slabých stránok v práci pedagógov z pohľadu žiakov.

V súčasnosti je návratnosť e-formulárov so spätnou väzbou od žiakov približne na úrovni 35%. Ambíciou v krátkodobom horizonte bude toto percento zvýšiť konkrétnymi zmenami pri žiadaní spätnej väzby od žiakov.

Škola v minulosti viedla klub absolventov. Medzi jeho činnosti patrilo:

- evidencia absolventov od vzniku školy formou menných zoznamov na školskom webe
- komunikovanie prostredníctvom e-mailov s absolventmi, ktorí poskytli svoju e-mailovú adresu najmä formou pozdravov k sviatkom a pozvánkam na školské akcie
- zasielanie časopisu - občasnika vytvoreného pre účely informovania absolventov o školských udalostiach a najväčších úspechoch školy

V súčasnosti je klub neaktívny. Dôvodom pre prerušenie činnosti boli najmä zmeny v Zákone o ochrane osobných údajov. Vtedy škola stiahla zoznamy absolventov zo svojho webu. E-mailová komunikácia s absolventmi sa prerušila v čase pandémie, kedy táto aktivita prešla do úzadia.

V súčasnosti mnoho absolventov využíva sociálne siete školy.

Škola nemá vypracované postupy systematického získavania spätnej väzby od absolventov. Informácie o ich ďalšom smerovaní a úspešnosti sú často získavané príležitostne od triednych učiteľov, ktorí s absolventmi ostali v kontakte.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4



Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Spätná väzba od žiakov je získavaná na konci školského roka a je zameraná na hodnotenie vyučujúcich. Pri jej tvorbe bolo hlavnou myšlienkou poskytnúť aj učiteľom niečo ako "vysvedčenie" od žiakov v čase, keď vysvedčenie dostanú žiaci od nich. Medzi krátkodobé ciele je preto prirodzené doplniť rozšírenie získaných informácií v spätnej väzbe o ďalšie súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu, ako napr. obsah predmetov, formy a metódy vyučovania, priestorové a technické vybavenie školy, školou ponúkané príležitosti, motivácia a postoje a pod.

Zvýšenie percenta návratnosti dotazníkov pri získavaní spätnej väzby sa pokúsime docieľiť niekoľkými zmenami - napr. zjednodušením dotazníka, zmenou pri administrácii (zapojenie triednych učiteľov, vypracovanie dotazníka na triednickej hodine), motivovanie žiakov, aby sa zapojili (objasňovanie významu spätnej väzby pre školu, zapojenie školského parlamentu, informovanie o spôsobe spracovanie výsledkov a ďalšieho ich využitia).

V záujme kvalitného nastavenia spätnej väzby bude prvoradým cieľom vypracovať akčný plán spätnej väzby, v ktorom zadefinujeme spôsob získavania a vyhodnocovania spätnej väzby s nápravnými opatreniami.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Rozšíriť aktuálny spôsob získavania spätnej väzby zameraný na hodnotenie pedagógov o ďalšie kľúčové oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu. Kontrola: nová verzia dotazníka	Zuzová	03/25	
Vypracovať akčný plán získavania a vyhodnocovania spätnej väzby s nápravnými opatreniami. Kontrola: Akčný plán	Zuzová	03/25	
Zabezpečenie opatrení pre vysokú návratnosť spätnej väzby. Kontrola: písomný záznam o spôsobe administrácie a zberu údajov v pláne spätnej väzby	Zuzová	06/25	
Zriadiť a viesť databázu absolventov, komunikovať s absolventmi v pravidelných intervaloch. Kontrola: Zriadená databáza absolventov školy	Zuzová	06/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:



2026:

Dlhodobým cieľom v tejto oblasti je zvyšovanie efektívnosti získanej spätnej väzby od žiakov, aby škola získala čo najvernejšie informácie a mohla nastavovať zmeny tak, aby bolo vyučovanie stále pozitívnym motivačným faktorom pre cestu žiaka k jeho povolaniu.

V záujme zapojenia žiakov do procesu zmien je jedným z krokov aj zapojenie školského parlamentu k navrhovaniu nápravných opatrení.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia nápravných opatrení v akčnom pláne spätnej väzby od žiakov a absolventov. Kontrola: aktualizovaný plán spätnej väzby	Zuzová	06/26	
Zapojenie školského parlamentu do procesu navrhovania nápravných opatrení. Kontrola: zápisnica zo stretnutia školského parlamentu	Zuzová	06/26	

2027:

Vedenie klubu absolventov bolo pre školu tradíciou, ktorá však v súčasnosti ustúpila do úzadia. Jej obnovenie patrí ku krátkodobým cieľom školy v tejto oblasti a bude zapracované do akčného plánu spätnej väzby. Po vytvorení databázy absolventov minimálne od ročníka 2023/2024 je možné splniť dlhodobý cieľ - získať spätnú väzbu po troch rokoch od ukončenia štúdia.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vyhodnotenie spätnej väzby od absolventov po 3 rokoch od ukončenia štúdia. Kontrola: hodnotiaci správa	Zuzová	06/27	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**15. SPÄTNÁ VÄZBA****KPI 15.2. Zamestnanci školy****Súčasný stav:**

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývali na hodnotenie.

Príklady: zapojenie rôznych cieľových skupín, klub absolventov, návratnosť dotazníkov.

Škola nezískava spätnú väzbu od zamestnancov systematicky.

V roku 2022 bol vypracovaný dotazník Klíma školy. V tomto dotazníku poskytlo spätnú väzbu 64 pedagógov, čiže takmer 100% pedagogických zamestnancov a po vyhodnotení boli identifikované silné stránky a vytypované oblasti pre zmenu.

Otázky v dotazníku, na ktoré učitelia odpovedali na škále s možnosťami 1 = súhlasím, 2 = skôr súhlasím, 3 = skôr nesúhlasím, 4 = nesúhlasím bolo možné tematicky zoskupiť do týchto oblastí: vyučovací proces, podmienky práce, predmetové komisie, vzťahy medzi učiteľmi, prístup vedenia školy k zamestnancom.

V závere dotazníka mali učitelia možnosť voľne vyjadriť: za čo by vedenie školy ocenili, pochválili; čo by na pozícii vedenia robili inak; alebo doplniť ďalšie podnety a poznámky alebo návrhy, čím by škole mohli sami pomôcť.

Vo vyhodnotení spätnej väzby boli identifikované oblasti s najvyššou a najnižšou mierou spokojnosti. Výsledky boli prerokované na pedagogickej rade.

V tomto rozsahu boli údaje zisťované prvýkrát a aktivita sa zatiaľ nestala pravidelnou. Spätná väzba je však vďaka pomerne dobrým vzťahom na pracovisku poskytovaná skôr neformálne.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

K dosiahnutiu cieľov v tejto oblasti potrebujeme vytvoriť akčný plán spätnej väzby od zamestnancov, v ktorom jasne zadefinujeme, čo chce škola spätnou väzbou dosiahnuť a aké typy dát potrebuje získať. Existujúci dotazník je potom možné adaptovať pre nové potreby školy a pre nových respondentov, ktorými budú okrem pedagogických zamestnancov aj nepedagogickí a odborní zamestnanci školy.

Na zabezpečenie objektivity pri navrhovaní nápravných opatrení je možnosť zapojenia školskej rady a odborového združenia do tohto procesu.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vytvoriť akčný plán spätnej väzby od zamestnancov.	Zuzová	03/25	
Prepracovanie dotazníka Klíma školy a rozšírenie administrácie pre nepedagogických zamestnancov školy. Kontrola: nová verzia dotazníka	Zuzová	05/25	
Spracovať postup vyhodnotenia spätnej väzby od zamestnancov zahŕňajúci návrhy zmien a postupy ich schvaľovania. Kontrola: plán spätnej väzby	Zuzová	05/25	
Zapojenie školskej rady a odborov do procesu navrhovania nápravných opatrení. Kontrola: zápisnica zo stretnutia	Zuzová	06/25	

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Dlhodobým cieľom je nastaviť získavanie spätnej väzby od zamestnancov tak, aby bola čo najväčším prínosom pre potreby školy, jej napredovania, konkurencieschopnosti a úspešnosti v príprave na povolanie, ale aj pre subjektívnu pohodu a dobré pracovné výkony jej zamestnancov. Musí byť preto dynamická a schopná prispôbiť sa aktuálnym výzvam.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizácia nápravných opatrení v akčnom pláne spätnej väzby od zamestnancov. Kontrola: plán spätnej väzby	Zuzová	06/26	

2027:

Z dlhodobého hľadiska je cieľom realizovať spätnú väzbu pravidelne a v medziročných porovnaniach sledovať napredovanie školy a efektívnosť realizovaných zmien.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Medziročná analýza výsledkov spätnej väzby od zamestnancov, zhodnotenie efektívnosti realizovaných nápravných opatrení. Kontrola: hodnotiaci správa	Zuzová	06/27	



OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:

15. SPÄTNÁ VÄZBA

KPI 15.3. Zamestnávateľia a rodičia

Súčasný stav:

Úroveň plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP, na ktorej sa vaša organizácia teraz nachádza, zaznačte krížikom.

2024				
Úroveň				
0	1	2	3	4

Odôvodnenie:

Poskytnite podrobné hodnotenie súčasného stavu plnenia KPI.

Súčasný stav opíšte v súlade s Modelom a metodikou CEOVP. Odôvodnite vaše hodnotenie úrovne plnenia KPI, opíšte okolnosti a špecifiká vašej organizácie, ktoré vplývajú na hodnotenie.

Príklady: zapojenie rôznych cieľových skupín, klub absolventov, návratnosť dotazníkov.

Škola získava spätnú väzbu od zamestnávateľov a rodičov nesystematicky.

Informácie o praxi žiakov u zamestnávateľov sú uvedené v Správe o praxi, ktorú odovzdáva každý žiak spolu s Denníkom, ktorý na praxi vedie. Neformálnu spätnú väzbu získava zástupca riaditeľa školy pre mimoškolskú činnosť a COVaP individuálnymi rozhovormi s kontaktnou osobou na strane zamestnávateľa.

Spätná väzba od rodičov je poskytovaná najmä na triednych aktívoch, ktoré sú realizované raz za štvrtrok. V každej triede je vypracovaný záznam o prekonzultovaných záležitostiach. Podnety od rodičov sú potom prerokované na výbore združenia rodičov, na ktorom sú zástupcovia všetkých tried.

Akčný plán - krátkodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať do 31.12.2025 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov do 31.12.2025 v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP:

Krátkodobým cieľom školy je pripraviť postupy získavania systematickej spätnej väzby od zamestnávateľov a rodičov v akčnom pláne.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vytvorenie akčného plánu spätnej väzby od zamestnávateľov a rodičov.	zástupca pre praktické vyučovanie, Zuzová	05/25	



Realizácia a vyhodnotenie spätnej väzby od zamestnávateľov a rodičov s návrhom nápravných opatrení.

Kontrola: hodnotiacia správa

zástupca pre
praktické
vyučovanie,
Zuzová

06/25

Akčný plán - dlhodobé ciele:

Zaznačte krížikom úroveň, na ktorej sa vaša organizácia bude nachádzať v rokoch 2026 a 2027 v súlade s akčným plánom.

2024					2025					2026					2027				
Úroveň					Úroveň					Úroveň					Úroveň				
0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4	0	1	2	3	4

Opíšte kroky a aktivity, ktoré povedú k dosiahnutiu vašich cieľov v danom období v poradí podľa priority a v súlade s úrovňami plnenia KPI podľa Modelu a metodiky CEOVP v členení na roky 2026 a 2027:

2026:

Nastavovaním systematickej spätnej väzby sa škola viac otvorí navonok a okrem získania informácií môže budovať fungujúcu komunitu pri poskytovaní odborného vzdelávania a prípravy.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vylepšovanie získavania spätnej väzby od zamestnávateľov a rodičov.	Zuzová	06/26	
Kontrola: aktualizovaný plán spätnej väzby			

2027:

V záujme skvalitňovania OVP má škola v oblasti spätnej väzby ambíciu prepracovať sa k vzájomnému hodnoteniu (peer review), čo je forma externého hodnotenia a využíva sa ako metóda pre zabezpečovanie a zlepšovanie kvality. Vzájomné hodnotenie je v súlade so Spoločným rámcom zabezpečovania kvality (Common Quality Assurance Framework - CQAF) vytvoreným odbornou pracovnou skupinou pre kvalitu v oblasti odborného vzdelávania a prípravy a schváleným Európskou radou v roku 2004 a Európskeho referenčného rámca zabezpečovania kvality (EQAVET) prijatého rozhodnutím Európskej rady v roku 2009.

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Príprava vzájomného hodnotenia, výber oblastí kvality a oslovenie externých hodnotiteľov.	Zuzová, vedenie školy	01/27	
Kontrola: písomný harmonogram činností, informačný list pre hodnotiteľov			
Realizácia vzájomného hodnotenia podľa Príručky vzájomného hodnotenia kvality (peer review) v odbornom vzdelávaní a príprave. (Národný referenčný bod pre EQAVET, Štátny inštitút odborného vzdelávania 2018. Aktualizácia 2021.)	Zuzová, vedenie školy	06/27	
Kontrola: písomná správa z hodnotenia			

Vyhodnotenie stratégie kvality CEOVP za rok 2025: