



CENTRUM ODBORNÉHO VZDELÁVANIA
PRE AUTOMATIZÁCIU,
ELEKTROTECHNIKU
A INFORMAČNÉ TECHNOLOGIE



Stredná priemyselná škola elektrotechnická, Komenského 44, 040 01 Košice
Študijné odbory: 2675 M Elektrotechnika 3918 M Technické lýceum 2695 Q Počítačové systémy

Základy tvorby a správy bezdrôtových počítačových sietí

Názov kategórie:

- učiteľ,
- majster odbornej výchovy.

Podkategória:

- učiteľ pre nižšie stredné odborné vzdelávanie, stredné odborné vzdelávanie, úplné stredné odborné vzdelávanie a učiteľ pre vyššie odborné vzdelávanie (učiteľ strednej školy),
- učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie.

Kariérový stupeň:

- samostatný pedagogický zamestnanec,
- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou,
- pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou.

Podmienky zaradenia uchádzačov:

Na kontinuálne vzdelávanie podľa § 35 ods. 4 písm. b) až e) možno prijať pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca až po absolvovaní šiestich mesiacov pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti.

Na kontinuálne vzdelávanie bude zaradený pedagogický zamestnanec v uvedenej kategórii a podkategórii, ktorý spĺňa kvalifikačný predpoklad na vyučovanie predmetov sieťové technológie, počítačové systémy, informatika alebo prax-sieťové technológií súlade s vyhláškou MŠ SR c. 437/2009 Z.z.

Vyžaduje sa čitateľná a úplne vyplnená prihláška, vlastnoručne podpísaná uchádzačom o vzdelávanie. Riaditeľ školy svojim podpisom potvrdzuje správnosť údajov uvedených v prihláške. Riaditeľovi školy alebo školského zariadenia potvrdzuje prihlášku zriaďovateľ. Ak pedagogický zamestnanec nie je v pracovnom pomere alebo riaditeľ školy nepotvrdí prihlášku na kontinuálne vzdelávanie, posúdi poskytovateľ oprávnenie na zaradenie pedagogického zamestnanca na základe príslušných dokladov o vzdelaní, ktoré pedagogický zamestnanec predloží poskytovateľovi.

Telefón:
+ 421 55 63 323 11

Fax:
+ 421 55 63 323 12

e-mail:
spse@spseke.sk

internet:
www.spseke.sk

IČO:
00161756

Spôsob ukončovania vzdelávacieho programu:

Vzdelávací program sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred účastníkmi vzdelávania a lektorom. O ukončení aktualizáčného vzdelávania sa vyhotovuje protokol.

Požiadavky na ukončenie vzdelávacieho programu:

- účasť najmenej 80% z celkového rozsahu prezenčnej formy vzdelávania,
- spracovanie záverečnej prezentácie v PowerPointe (počet snímok 10 až 15) z vybranej témy prezenčnej formy vzdelávania,
- úspešná prezentácia pred lektorom a ostatnými účastníkmi vzdelávania.

Finančné, materiálne zabezpečenie:

Finančné zabezpečenie: náklady spojené so vzdelávaním, ubytovanie, stravovanie, cestovné náklady, prípadne ďalšie výdavky súvisiace s pracovnou cestou hradí vysielajúca organizácia, resp. účastník sám.

Minimálny počet účastníkov je 5. Výška nákladov na vzdelávanie na jedného účastníka je 45 €.

Materiálne zabezpečenie: vzdelávanie sa bude realizovať v odborných učebniach školy. Učebné zdroje (študijné texty, pracovné listy) k jednotlivým témam budú spracované lektormi vzdelávania.

Prezenčné vybavenie: magnetická tabuľa, fixky, dataprojektor.

Technické a informačné zabezpečenie:

MIKROTIK zariadenie, notebook s pripojením na internet, ethernetové káble a dataprojektor pre lektora.

Návrh počtu kreditov:

7 kreditov.

Z toho 5 kreditov za absolvované vzdelávanie a 2 kredity za spôsob ukončenia.