

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**1. STRATÉGIA KVALITY****KPI 1.1. Vízia, ciele, štruktúra a komplexnosť spracovania**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spísanie stratégie kvality školy Kontrola: Podpísaná stratégia kvality školy riaditeľom školy a strategickými partnermi	vedenie školy	1/2025	
Stretnutie so strategickými partnermi a členmi interného tímu školy Kontrola: Prezenčná listina zo stretnutia partnerov s odsúhlasením stratégie	Lechman	1/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**1. STRATÉGIA KVALITY****KPI 1.2. Partnerstvá**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Podpísanie strategického plánu školy všetkými partnermi Kontrola: Podpísaný dokument strategického plánu	Vedenie školy	1/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**1. STRATÉGIA KVALITY****KPI 1.3. Plnenie stratégie kvality CEOVP a systém hodnotenia**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Implementovať v niektorých častiach hodnotiacej správy výsledky strategického plánu v niektorých ukazovateľoch (KPI). Kontrola: Hodnotiaca správa - dokument	Lechman	10/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**2. KURIKULUM**

KPI 2.1. Interný predpis pre spracovanie, schvaľovania a aktualizáciu ŠkVP
a partnerstvo

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovanie Interného predpisu	Lechman	6/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**2. KURIKULUM**

KPI 2.2. Súlad ŠkVP s požiadavkami trhu práce

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
ŠkVP prerokované v pedagogickej rade, podľa návrhu vedúcich predmetových komisií a vedenia školy Kontrola: Zápisnica z porady	ZRŠ	6/2025	
Neformálne prerokovanie s partnermi SaPO a Sektorová rada Kontrola: mailová komunikácia	Copko, Zambori	6/2025	
Vytvorenie nového ŠkVP	Lechman	8/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**2. KURIKULUM**

KPI 2.3. Prístupnosť ŠkVP pre žiakov, rodičov, partnerov a verejnosť

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zverejniť ŠkVP na webovej stránke školy Kontrola: Web školy	Lechman	9/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**3. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES****KPI 3.1. Praktické vyučovanie u zamestnávateľov**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazať kontakt so zamestnávateľmi, preskúmať možnosti umiestnenia žiakov na pracovisku alebo poskytnutia inštruktora od zamestnávateľa, ak by vyučovanie prebiehalo v našich priestoroch počas dní blokového vyučovania. Kontrola: Oslovenie min. 10 zamestnávateľov alebo SaPO pre odbor IST	Lechman, Copko, Zambori	06/2025	
Podpis memoranda so zamestnávateľmi o poskytnutí odborníkov pre výučbu IT predmetov v rámci blokového vyučovania Kontrola: Podpis memoranda s min. 5 zamestnávateľmi pre IST	Krištín	do 06/25	
Úprava rozvrhu hodín tak, aby žiaci v 3. ročníku mohli hodiny absolvovať v 1 deň u zamestnávateľa Kontrola: Vytvoriť rozvrh pre 3. ročník štúdia v odbore IST so zavedením blokového vyučovania v 1 dni v týždni	Copko, Dolinská	08/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**3. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES****KPI 3.2. Sociálny a osobnostný rozvoj žiaka**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zmapovať aktuálny stav ponúkaných aktivít a účasť žiakov na týchto aktivitách Kontrola: Odovzdané vyhodnotenie plánov práce PK, kde budú špecificky uvedené aktivity aj s počtom žiakov	ZRŠ, vedúci PK	06/25	
Vypracovať plán osobnostného a sociálneho rozvoja a aplikovať ho do plánov práce PK Kontrola: Odovzdaný plán osobnostného a sociálneho rozvoja s uvedením predpokladaných termínov (mesiac) a počtu zapojených žiakov (jednotlivci, triedy, ročníky)	ZRŠ, vedúci PK	08/25	
Realizovať aspoň 4 aktivity do 31. 12. 2025 Kontrola: Odovzdané záverečné správy z realizácie aktivít	ZRŠ, vedúci PK	12/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:
3. VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES
KPI 3.3. Zručnosti pre 21. storočie

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zmapovať aktuálnu situáciu v predmetoch a aktivitách, ktoré už robíme Kontrola: Vedúci PK odovzdajú jednotlivé aktivity v rámci PK, ktoré rozvíjajú spomínané zručnosti	ZRŠ, vedúci PK	06/25	
Identifikovať min. 4 zručnosti, ktoré najviac preferujú zamestnávateľia v IT resp. príbuzných odboroch Kontrola: Vyplnený dotazník od zamestnávateľov resp. SaPO	Copko, ZRŠ	06/25	
Umožniť žiakom absolvovať stáž v rámci programu Erasmus+ a identifikovať rozvíjané zručnosti pre 21. storočie. Kontrola: Odovzdaná záverečná správa k projektu, v ktorej budú identifikované rozvíjané zručnosti	Copko, Kolembusová	06/25	
Pripraviť plán rozvoja min. 4 zručností pre 21. storočie Kontrola: Zostavený plán rozvoja zručností, ktorý bude korešpondovať s plánmi práce PK a cieľovými úlohami	vedúci PK, ZRŠ	09/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**4. ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV****KPI 4.1. Formy OVP**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zverejnenie nadväzujúcich foriem OVP Kontrola: informácie zverejnené na web stránke školy	ZRŠ	jún 2025	
Roadmapa škôl - Kam po štúdiu Kontrola: prezenčná listina z workshopu	kariérový poradca	jún 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**4. ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV****KPI 4.2. Skladba odborov vzdelávania, tried, celkový počet žiakov**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
MikroKreatívci na SPŠE - programovanie mikrokontrolérov	Zambori, Copko	máj 2025	
RoboTvorca na SPŠE - programovanie lego Spike robotov	Zambori, Copko	máj 2025	
Hackni si svoj webový portál - kybernetická bezpečnosť	Zambori, Copko	máj 2025	
Postav a nastav svoju domácu počítačovú sieť	Zambori, Copko	máj 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**4. ŠTRUKTÚRA PROGRAMOV****KPI 4.3. Nadväzujúce OVP**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Informácie o pomaturitnom odbore vzdelávania (POV) zverejniť na web stránke školy Kontrola: web stránka školy	Zambori, Copko	apríl 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**5. SPOLUPRÁCA S PARTNERMI****KPI 5.1. Spolupráca so zamestnávateľmi pri poskytovaní praktického vyučovania**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Na základe podpísaných dohôd o súvislej odbornej praxi so zamestnávateľmi z minulého školského roku identifikovať zamestnávateľov, kde absolvovali prax aspoň 3 žiaci Kontrola: Analýza počtu zmlúv	Tóth, Copko	06/25	
Podpísať so zamestnávateľmi dlhodobú zmluvu o poskytovaní súvislej odbornej praxe pre študentov (bez nutnosti riešiť samostatné dohody). Zároveň preskúmať možnosti absolvovania ročníkových projektov u zamestnávateľa (vo vzťahu ku KPI 3.1) Kontrola: Podpísaných aspoň 5 zmlúv	RŠ, ZRŠ	11/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**5. SPOLUPRÁCA S PARTNERMI****KPI 5.2. Spolupráca so SOŠ**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Osloviť min. 3 školy, s ktorými momentálne najaktívnejšie spolupracujeme s ponukou zakotviť spoluprácu do memoranda Kontrola: Memorandum	RŠ	02/25	
So školami, ktoré súhlasia zadefinovať formy spolupráce a podpísať memorandum s min. 1 školou Kontrola: Podpísané aspoň 1 memorandum o spolupráci	RŠ	08/25	
Aktívne začať spolupracovať so školami napr. formou výmeny skúseností z oblasti výučby predmetov, tém na PČOZ a TČOZ MS, vytvorením spoločných tímov na realizáciu projektov na OVP v rámci PČOZ, organizáciou workshopov alebo súťaží a podobne Kontrola: Komunikácia medzi príslušnými PK s definovaním vzájomnej spolupráce	PK IKT	12/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**5. SPOLUPRÁČA S PARTNERMI****KPI 5.3. Medzinárodná spolupráca**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Identifikovať možných zahraničných partnerov a osloviť ich v súvislosti s nadviazaním dlhodobej a intenzívnej zahraničnej spolupráce zameranej na aktívnu výmenu informácií o obsahu, organizácii, nových formách a prístupov vo vzdelávaní. Kontrola: Odoslanie pozvánky na spoluprácu partnerom v zahraničí	RŠ, Kolembusová	06/25	
Navrhnuť aspoň 2 aktivity, v ktorých by mohli spolupracovať žiaci a učitelia v rámci medzinárodného partnerstva Kontrola: Odovzdaný popis aktivít a predpokladaných výstupov z aktivít	Vedúci PK	09/25	
Navrhnuť technické možnosti online spolupráce medzi žiakmi a učiteľmi z partnerských inštitúcií v sektore OVP Kontrola: Odovzdaný zoznam možných technológií pre online spoluprácu	Copko	10/25	
Podpísať memorandum o spolupráci pri výmene informácií o obsahu, organizácii, nových formách a prístupov vo vzdelávaní a realizácii zahraničných mobilít Kontrola: Podpísané memorandum s min. 3 partnermi	RŠ	11/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**6. ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV****KPI 6.1. Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spracovanie kvalifikačnej matice pedagogických zamestnancov Kontrola: dokument - kvalifikačná matica	Zambori	august 2025	
Zverejnenie kvalifikačnej matice na webovej stránke Kontrola: web stránka školy	Zambori	august 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**6. ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV****KPI 6.2. Príprava inštruktorov v SŠV**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Príprava školení inštruktorov v SŠV v spolupráci so zamestnávateľmi Kontrola: memorandum o spolupráci	vedúci PK	august 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**6. ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV****KPI 6.3. Profesionálny rozvoj pedagogických zamestnancov**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Plán vzdelávaní zamestnancov Kontrola: Správa o absolvovaných vzdelávaníach zamestnancov	vedúci PK IKT	9/2025	
Zoznam odporúčaných vzdelávaní Kontrola: Zoznam prerokovaný na PK a správa z PK	vedúci PK IKT	8/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**7. KARIÉROVÉ PORADENSTVO****KPI 7.1. Kariérové poradenstvo pre žiakov ZŠ**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovanie metodiky evidencie žiakov zúčastňujúcich sa na aktivitách organizovaných školou. Kontrola: písomná evidencia počtu žiakov, prezenčné listiny	interný tím školy	06/25	
Župné dni - aktívna účasť na akcii KSK formou piatich ponúknutých kurzov. Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	vedenie školy	05/25	
Realizácia záujmového kurzu pre záujemcov o štúdium na našej škole: Letná škola s Arduino Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	príslušná PK	07-08/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**7. KARIÉROVÉ PORADENSTVO****KPI 7.2. Kariérové poradenstvo pre žiakov SŠ**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Identifikovanie existujúceho stavu kariérového poradenstva a analýza potrieb. Kontrola: písomná správa	Zuzová, Dolinská	12/25	
V spolupráci s aktuálnymi partnermi zrealizovať 7 rôznych kariérových aktivít. Kontrola: informácie na webe školy, sociálnych sieťach, fotodokumentácia	Zuzová vedúci PK	12/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**7. KARIÉROVÉ PORADENSTVO****KPI 7.3. Kariérové poradenstvo pre oblasť vzdelávania dospelých**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazanie spolupráce s 2 organizáciami zameranými na kariérové poradenstvo. Kontrola: záznam z komunikácie	Zuzová, vedenie školy	12/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**8. RIADENIE A ZDROJE****KPI 8.1. Organizačná štruktúra, funkčná schéma a poradné orgány školy**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Aktualizovať organizačnú štruktúru, ktorá bude definovať úlohy, zodpovednosti, vzťahy a komunikačné kanály medzi členmi centra a ostatnými partnermi. Kontrola: Aktualizovaná organizačná štruktúra.	vedenie/RŠ	11/2025	
2. Aktualizovať organizačný poriadok, ktorý bude odrážať poslanie, víziu a hodnoty CEOVP a ktorý bude obsahovať popis úloh, kompetencií a zodpovedností. Kontrola: Aktualizovaný organizačný poriadok.	vedenie/RŠ	11/2025	
3. Požiadat zriaďovateľa o delegovanie školou navrhnutého zástupcu zamestnávateľov zo SaPO. Kontrola: Podaná žiadosť o delegovanie školou navrhnutého zástupcu zamestnávateľov zo SaPO.	RŠ	11/2025	
4. Aktualizovať vnútorný školský poriadok s prepojením na vypracované smernice v oblastiach bezpečnosti, evidencie incidentov na škole, evakuácie pri bezpečnostných incidentoch. Kontrola: Aktualizovaný vnútorný školský poriadok.	vedenie/RŠ	11/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**8. RIADENIE A ZDROJE****KPI 8.2. Učebne, laboratóriá, dielne a pod.**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Aktualizácia smernice o evidencii, výdaji a používaní kľúčov. Kontrola: Aktualizovaná smernica o evidencii, výdaji a používaní kľúčov.	vedenie/RŠ	11/2025	
2. Vytvorenie akčného plánu doplnenia materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3. Kontrola: Akčný plán doplnenia materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3.	vedenie/RŠ	05/2025	
3. Doplnenie materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3. Kontrola: Zoznamy zaradenia do majetku doplneného materiálneho technického a priestorového vybavenia v odborných učebniach a laboratóriách pre výučbu odborných predmetov teoretického, praktického vyučovania a praktického vyučovania u zamestnávateľa v zmysle normatívu pre všetky študijné odbory školy na úroveň 3.	vedenie/RŠ	11/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**8. RIADENIE A ZDROJE****KPI 8.3. Financovanie OVP**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
1. Zverejnenie základného plánu rozpisu normatívnych finančných zdrojov poskytovaných zo štátneho rozpočtu (prenesené kompetencie) v členení finančné zdroje na realizáciu OVP a finančné zdroje na financovanie školských zariadení na webe školy. Kontrola: Link na zverejnenie základného plánu rozpisu normatívnych finančných zdrojov poskytovaných zo štátneho rozpočtu (prenesené kompetencie) v členení finančné zdroje na realizáciu OVP a finančné zdroje na financovanie školských zariadení na webe školy.	RŠ	03/2025	
2. Zverejnenie účtovnej závierky školy na webe školy. Kontrola: Link na zverejnenie účtovnej závierky školy na webe školy.	RŠ	03/2025	
3. Zverejnenie plánu viaczdrojového financovania školy v členení na jednotlivé príjmy, ktoré súčasťou bude aj špecifikácia opatrení na dosiahnutie minimálnej úrovne viaczdrojového financovania v danej úrovni excelentnosti. Kontrola: Link na zverejnenie plánu viaczdrojového financovania školy v členení na jednotlivé príjmy.	RŠ	03/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:
9. CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE
KPI 9.1. Ponuka ČŽV

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Príprava podkladov pre akreditáciu kurzu : Základy tvorby a správy bezdrôtových počítačových sietí Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný akreditovaný kurz.	Balucha Repovský	05/2025	
Príprava podkladov pre akreditáciu kurzu Elektrotechnická spôsobilosť, ktorý sa bude skladať z troch modulov . Modul 1: Odborná spôsobilosť na vykonávanie činnosti na technických zariadeniach elektrických podľa § 21 vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. Modul 2: Odborná spôsobilosť na vykonávanie činnosti na technických zariadeniach elektrických podľa § 22 vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. Modul 3: Odborná spôsobilosť na vykonávanie činnosti na technických zariadeniach elektrických podľa § 23 vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z. z. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný akreditovaný kurz.	Balucha	05/2025	
Príprava podkladov pre akreditáciu kurzu : Elektrotechnické minimum pre neelektrikárov. Elektrotechnické minimum pre neelektrikárov je nadstavbové štúdium určené na získanie základného elektrotechnického vzdelania potrebného na získanie osvedčenia o odbornej spôsobilosti elektrotechnikov. Tento kurz sa zameriava na prácu v objektoch bez nebezpečenstva výbuchu do 1000 V v súlade s § 21 A. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný akreditovaný kurz.	Balucha	05/2025	
Podanie žiadosti pre pripravené akreditované kurzy. Kontrola: Doklad o podaní žiadosti akreditovaných kurzov.	Balucha	09/2025	
Príprava materiálov pre kurz: Programovanie v jazyku Python. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný kurz.	Balucha Zambory	09/2025	
Príprava materiálov pre kurz: 3D modelovanie a tlač. Kontrola: Dokumentácia pre pripravovaný kurz.	Balucha Richterová	09/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**9. CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE****KPI 9.2. Certifikácia pracovnej sily**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Pripraviť a podať žiadosť o certifikáciu vzdelávacej inštitúcie. Kontrola : register certifikovaných vzdelávacích inštitúcií.	Balucha	11/2025	
Príprava otázok pre ústnu skúšku na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnická spôsobilosť. Kontrola: dokument - Otázky na ústnu skúšku z elektrotechnickej spôsobilosti.	Balucha	11/2025	
Príprava otázok pre ústnu skúšku na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnické minimum. Kontrola: dokument - Otázky na ústnu skúšku pre kurz elektrotechnickú munimum.	Balucha	11/2025	
Príprava testov na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnická spôsobilosť . Kontrola: dokument - Otázky na test z elektrotechnickej spôsobilosti.	Balucha	11/2025	
Príprava testov na overenie vedomostí pre kurz elektrotechnické minimum. Kontrola: dokument - Otázky na test pre elektrotechnické minimum.	Balucha	11/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**10. INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ****KPI 10.1. Výskum v oblasti OVP**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Mentorstvo v projekte IT Lab Creativity Kontrola: Prezentácia na workshope IT Lab Creativity	Zambori	jún 2025	
Správa z finálového kola prezentácie projektov IT Lab Creativity	Zambori	júl 2025	
Individuálne plány pre nadaných žiakov a žiakov so špeciálnymi VVP (ŠVVP) Kontrola: plány podpísané vyučujúcimi, rodičmi žiaka	šk. psychológ, výchovný poradca	jún 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**10. INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ****KPI 10.2. Experimentálne overovanie nových odborov a inovačných postupov vzdelávania**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Prieskum k inovatívnym postupom. (Rozvoj gramotností, odborná príprava pre potreby trhu, iniciatívnosť a podnikavosť mladých ľudí,...) Kontrola: Výsledky prieskumu - správa zverejnená na web stránke.	Zambori, Zuzová	máj 2025	
Hybridné vyučovanie pre žiakov na PN Kontrola: Vyhodnocovacia správa, výsledky žiakov	Zambori	Jún 2025	
Definovanie spoločného obsahu pre študentov 1. a 2. ročníka sektora CEOVP.	vedúci PK	jún 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**10. INOVÁCIE VO VZDELÁVANÍ****KPI 10.3. Štandardizácia a jednotné postupy v OVP**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Návrh jednotného UP a UO pre vybrané predmety Kontrola: Aktualizovaný ŠkVP	vedúci PK, Lechman	máj 2025	
Návrh jednotných tém pre TČ a PČ OZ MS v spolupráci s RÚZ Kontrola: Vyhodnocovacia správa	vedúci PK	máj 2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**11. DIGITALIZÁCIA****KPI 11.1. Digitálne kompetencie zamestnancov**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zmapovať využívanie rôznych vzdelávacích digitálnych platforiem zamestnancami školy dotazníkovou formou Kontrola: Výsledky dotazníka	Copko	06/25	
Vykonať úvodné meranie úrovne digitálnych kompetencií aspoň 50% zamestnancov a identifikovať potrebné oblasti pre zlepšenie Kontrola: Výsledky merania	Copko, Zambori	06/25	
Vypracovať plán na rozvoj digitálnych kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov, ktorého súčasťou je aj systém analýzy a merania digitálnych zručností vyučujúcich a ich pokroku. Kontrola: Odovzdaný plán	Copko, Zambori, Lechman	09/25	
Zapojiť min. 50% zamestnancov do IT Fitness testu. Kontrola: Certifikáty o absolvovaní	Lechman, RŠ	09/25	
Zahrnúť digitálne kompetencie do hodnotenia výkonu zamestnancov. Kontrola: Digitálne kompetencie budú zahrnuté do hodnotiaceho hárku	Lechman, Havrilová	12/25	
Zrealizovať aktivitu pre zamestnancov a žiakov so zameraním na bezpečnosť, poznanie rizík, zodpovedné správanie v online prostrediach a ochranu súkromia. Kontrola: Správa zo žiackej a zamestnaneckej aktivity.	Copko, Zambori	12/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**11. DIGITALIZÁCIA****KPI 11.2. Digitálne edukačné materiály, digitálne postupy a digitálna infraštruktúra**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zrealizovať prieskum medzi učiteľmi ohľadom aktuálne využívaných edukačných publikácií vo výučbe Kontrola: Výsledky prieskumu	Copko	03/25	
Zverejniť na stránke školy zoznam aktuálne využívaných edukačných publikácií v členení podľa odborov vzdelávania a vyučovacích predmetov. Kontrola: zoznam dostupný pre študentov na stránke školy	Copko	08/25	
Prestavba siete školy	Schvarzbacher, Copko	09/25?	
Doplnenie multifunkčných zariadení pre žiakov (kopírka-tlačiareň-skener); riešiť financovanie papiera a toneru	Schvarzbacher	12/25	
Udržiavať aktualizovanú online prítomnosť školy (web, sociálne siete)	Copko	priebežne	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**11. DIGITALIZÁCIA****KPI 11.3. Digitálny obsah v ŠkVP a v programoch CŽV**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Aktualizovať ŠkVP pre rok 2025/2026 so zapracovaním požiadaviek z nového ŠVP pre skupinu odborov 25, ktorý je plánovaný na rok 2025 Kontrola: ŠkVP odovzdané zriaďovateľovi	ZRŠ, vedúci PK	08/25	
V novom ŠkVP pre odbor 2561M a 2563Q definovať digitálne kompetencie z karty kvalifikácie "Technik informačných technológií" Kontrola: ŠkVP odovzdané zriaďovateľovi	vedúci PK	08/25	
Do úvodnej časti učebných osnov v predmetoch z odborov 2561M a 2563Q doplniť, ktoré kompetencie a v akom smere daný predmet rozvíja Kontrola: ŠkVP odovzdané zriaďovateľovi	vedúci PK	08/25	
Zaradiť pravidelné preskúmavanie ŠkVP a jeho súlad s národnými a nadnárodnými stratégiami a požiadavkami zamestnávateľov medzi kľúčové procesy školy Kontrola: Priradená cieľová úloha vedúcim PK	RŠ	12/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**12.ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ****KPI 12.1. Integrácia environmentálnych tém do učebných osnov**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vypracovanie stratégie environmentálneho vzdelávania Kontrola: dokument stratégie a jeho zverejnenie na stránke školy	Richterová	09/2025	
Implementácia enviro tém do vyučovacích predmetov 50% odborov Kontrola: doplnenie tém v ŠkVP, kontrola ŠkVP	Richterová a predsedovia PK, Mešterová	09/2025	
Prihlásenie školy do dlhodobých aktivít/programov (Zelená škola, Slovenská agentúra životného prostredia, Klimatická akadémia pre žiakov 18+, Ekotopfilm...) Kontrola: registrácia/prihlásenie školy do projektu "Zelená škola", certifikačné obdobie 2 roky	Richterová	12/2025	
Realizácia 2 mimoškolských aktivít , zapojenie 30% školskej komunity Kontrola: zápisnica z aktivít , fotodokumentácia a články na stránke školy	Richterová, Trnková (koordinátor enviro výchovy)	12/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**12. ZELENÉ RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ****KPI 12.2. Udržateľná infraštruktúra školy**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spracovať environmentálny interný audit Kontrola: vypracovaný audit, dokumentácia	Richterová, Schvarzbacher	12/2025	
Vytvoriť akčný plán pre minimálne 3 oblasti zelenej cesty Kontrola: dokumentácia akčného plánu	Richterová	12/2025	
Zverejniť akčný plán na web stránke školy a informovať školskú komunitu Kontrola: web stránka školy, www.spseke.sk	Richterová	12/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**12. ZELENE RIEŠENIA A UDRŽATEĽNOSŤ****KPI 12.3. Kvalita vnútorného prostredia školy**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Spracovať interný audit vnútorného prostredia externou firmou Kontrola: vypracovaný audit, dokumentácia	Richterová, Schvarzbacher + externá firma	12/2025	
Vypracovať akčný plán pre min. 3 oblasti zdravej mikroklímy v budovách Kontrola: dokumentácia akčného plánu pre 3 oblasti	Richterová	12/2025	
Zverejniť akčný plán na web stránke školy a informovať školskú komunitu o výsledkoch kvality vnútorného prostredia Kontrola: web stránka školy, kde bude vytvorená sekcia - zelené riešenia a udržateľnosť, www.spseke.sk	Richterová	12/2025	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**13. INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ****KPI 13.1. Pripravenosť učiteľov a MOV**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Nadviazať spoluprácu s ďalšou organizáciou zameranou na podporu inklúzie a rovnosti príležitostí v rámci OVP. Kontrola: záznam z komunikácie	Zuzová	06/25	
Zriadiť internetovú krízovú linku pomoci pre žiakov. Kontrola: krízová linka dostupná na webe školy	Zuzová	06/25	
Opakovane zrealizovať školenie pedagógov v poskytovaní prvej pomoci. Kontrola: zaradenie školenia do plánu aktualizácie vzdelávania školy, prezenčná listina	vedenie školy	06/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**13. INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ****KPI 13.2. Diverzita a inklúzia vo vzdelávacom prostredí**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Začiatok realizácie stavebného projektu komplexnej debarierizácie školy.	vedenie školy	12/25	
Zabezpečiť lekárničky v každej triede prístupnej žiakom. Kontrola: záznam o prebratí - podpis správcu učebne	vedenie školy	12/25	
Vypracovať plán aktivít na podporu povolání bez ohľadu na socio-ekonomické zázemie a pohlavie žiakov. Kontrola: Plán aktivít	Zuzová	06/25	
Vypracovať hodnotiaci systém inklúzie a rovnosti príležitostí v škole pre žiakov s ŠVVP a zrealizovať takéto hodnotenie. Kontrola: hodnotiaci správa	Zuzová	06/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:
13. INKLÚZIA A ROVNOSŤ PRÍLEŽITOSTÍ

KPI 13.3. Predčasný odchod zo školy

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zpracovanie špecifických aktivít podporujúcich úspešné ukončenie štúdia žiakov do plánu ŠPT (školského podporného tímu). Kontrola: plán práce ŠPT	členovia ŠPT	01/25	
Vypracovanie analýzy príčin predčasného ukončovania štúdia žiakov a návrh aktivít na preventívne opatrenia. Kontrola: písomná analýza	členovia ŠPT	06/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:
14. PODNIKANIE A PODNIKAVOSŤ

KPI 14.1. Rozvoj podnikateľských kompetencií žiakov

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Zvýšenie kritického myslenia - aplikáciou analytických cvičení zameraných na vyhľadávanie informácií, využívaním portálu zmudri a praktickými stretnutiami s lektormi kritického myslenia. Kontrola: Certifikáty zmudri, prezenčné listiny z workshopov	Greňová, Richterová	06/25	
Realizácia projektových dní - umožniť žiakom prakticky sa angažovať a rozvíjať rôzne zručnosti, ako je tímová práca, riešenie problémov a kreativita integrovaním vedomostí z viacerých predmetov pri spracovaní zadanej témy. Kontrola: Prezentácia výsledkov projektov	Greňová, Richterová	12/25	
Získavanie praktických skúseností prácou na tímových projektoch na témy dobrovoľníctva, ochrany životného prostredia alebo návrhom ekologických riešení pre školu. Kontrola: Prezentácia výsledkov projektov. Sebahodnotenie a hodnotenie ostatných členov tímu	Greňová, Richterová	priebežne počas školského roka	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**15. SPÄTNÁ VÄZBA****KPI 15.1. Žiaci a absolventi**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Rozšíriť aktuálny spôsob získavania spätnej väzby zameraný na hodnotenie pedagógov o ďalšie kľúčové oblasti výchovno-vzdelávacieho procesu. Kontrola: nová verzia dotazníka	Zuzová	03/25	
Vypracovať akčný plán získavania a vyhodnocovania spätnej väzby s nápravnými opatreniami. Kontrola: Akčný plán	Zuzová	03/25	
Zabezpečenie opatrení pre vysokú návratnosť spätnej väzby. Kontrola: písomný záznam o spôsobe administrácie a zberu údajov v pláne spätnej väzby	Zuzová	06/25	
Zriadiť a viesť databázu absolventov, komunikovať s absolventmi v pravidelných intervaloch. Kontrola: Zriadená databáza absolventov školy	Zuzová	06/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**15. SPÄTNÁ VÄZBA****KPI 15.2. Zamestnanci školy**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vytvoriť akčný plán spätnej väzby od zamestnancov.	Zuzová	03/25	
Prepracovanie dotazníka Klíma školy a rozšírenie administrácie pre nepedagogických zamestnancov školy. Kontrola: nová verzia dotazníka	Zuzová	05/25	
Spracovať postup vyhodnotenia spätnej väzby od zamestnancov zahŕňajúci návrhy zmien a postupy ich schvaľovania. Kontrola: plán spätnej väzby	Zuzová	05/25	
Zapojenie školskej rady a odborov do procesu navrhovania nápravných opatrení. Kontrola: zápisnica zo stretnutia	Zuzová	06/25	

OBLASŤ EXCELENTNOSTI CEOVP:**15. SPÄTNÁ VÄZBA****KPI 15.3. Zamestnávateľa a rodičia**

Aktivita	Zodpovednosť	Termín	Monitoring
Vytvorenie akčného plánu spätnej väzby od zamestnávateľov a rodičov.	zástupca pre praktické vyučovanie, Zuzová	05/25	
Realizácia a vyhodnotenie spätnej väzby od zamestnávateľov a rodičov s návrhom nápravných opatrení. Kontrola: hodnotiaci správa	zástupca pre praktické vyučovanie, Zuzová	06/25	

Vyhodnotenie stratégie kvality CEOVP za rok 2025: